

Руководство пользователя  
Администратор

Сервис сквозной аналитики Мерлин

Модуль настройки сбора данных и задания  
правил выделения сигналов

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b>	<b>2</b>
2.1	Список сокращений	2
<b>3</b>	<b>ОБЗОР СИСТЕМЫ</b>	<b>4</b>
3.1	Описание ролей в Системе	4
<b>4</b>	<b>НАЧАЛО И ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ</b>	<b>5</b>
4.1	Начало работы	5
4.1.1	Поддерживаемые версии web-браузеров	5
4.2	Завершение работы	6
<b>5</b>	<b>ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС</b>	<b>7</b>
5.1	Меню	7
5.2	Рабочая область	8
5.3	Информация о лицензии и сборке	8
5.3.1	Статусы лицензии	9
5.4	Обязательные параметры	9
5.5	Навигация по многостраничным таблицам	9
5.6	Фильтрация и сортировка	9
5.7	Ввод даты	10
<b>6</b>	<b>ИЗМЕНЕНИЕ ЯЗЫКА ИНТЕРФЕЙСА</b>	<b>12</b>
<b>7</b>	<b>ИЗМЕНЕНИЕ ПАРОЛЯ</b>	<b>13</b>
<b>8</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ</b>	<b>15</b>
8.1	Просмотр списка пользователей	15
8.2	Создание пользователя	16
8.3	Редактирование пользователя	18
8.3.1	Сброс пароля пользователя	19
8.3.2	Блокировка пользователя	19
8.3.3	Разблокировка пользователя	19
8.4	Удаление пользователя	20
<b>9</b>	<b>НАСТРОЙКА СБОРА И ОТПРАВКИ ДАННЫХ</b>	<b>21</b>
9.1	Период хранения данных на сервере	21
9.2	Справочник организаций	21
9.2.1	Типы организаций	21
9.2.1.1	Создание типа организации	22
9.2.1.2	Редактирование типа организации	22
9.2.1.3	Удаление типа организации	23
9.2.2	Организации	23
9.2.2.1	Создание организации	25
9.2.2.2	Редактирование организации	26
9.2.2.3	Удаление организации	27
9.3	Справочник запрещенных отправителей	27
9.3.1	Типы организаций запрещенных отправителей	27
9.3.1.1	Создание типа организаций запрещенных отправителей	28
9.3.1.2	Редактирование типа организации	28
9.3.1.3	Удаление типа организации запрещенных отправителей	29
9.3.2	Запрещенные отправители	29
9.3.2.1	Добавление запрещенного отправителя	30
9.3.2.2	Редактирование запрещенного отправителя	31

9.3.2.3	Удаление запрещенного отправителя.....	31
9.4	Справочник запрещенных слов.....	32
9.4.1	Добавление запрещенного слова.....	32
9.4.2	Редактирование запрещенного слова.....	33
9.4.3	Удаление запрещенного слова.....	33
9.5	Задание ключевых слов.....	33
9.5.1	Создание категории ключевых слов.....	34
9.5.2	Редактирование категории ключевых слов.....	36
9.5.3	Удаление категории ключевых слов.....	37
9.6	Задание регулярных выражений.....	37
9.6.1	Создание категории регулярных выражений.....	38
9.6.2	Редактирование категории регулярных выражений.....	39
9.6.3	Ввод регулярных выражений категории.....	40
9.6.4	Удаление категории регулярных выражений.....	42
9.7	Настройка выделения сигналов.....	42
9.7.1	Настройка категорий сигналов.....	42
9.7.1.1	Создание категории сигналов.....	43
9.7.1.2	Редактирование категории сигналов.....	43
9.7.1.3	Удаление категории сигналов.....	43
9.7.2	Настройка сигналов.....	44
9.7.2.1	Создание сигнала.....	46
9.7.2.2	Создание простого сигнала.....	47
9.7.2.2.1	Категория данных: История браузера.....	48
9.7.2.2.2	Категория данных: Информация об устройстве.....	49
9.7.2.2.3	Категория данных: Данные социальных сетей.....	49
9.7.2.2.4	Категория данных: Поисковые запросы / Закладки web-браузера.....	49
9.7.2.2.5	Категория данных: SMS-сообщения.....	50
9.7.2.2.6	Категория данных: Сообщения электронной почты.....	52
9.7.2.2.7	Категория данных: Данные геолокации.....	52
9.7.2.2.8	Категория данных: Установленные на мобильном устройстве приложения.....	53
9.7.2.2.9	Категория данных: Список контактов.....	54
9.7.2.2.10	Категория данных: История звонков.....	55
9.7.2.3	Создание составного сигнала.....	56
9.7.2.4	Редактирование сигналов.....	58
9.7.2.5	Копирование сигнала.....	58
9.7.2.6	Удаление сигнала.....	58
9.8	Задание рассылки уведомлений.....	58
9.8.1	Создание рассылки уведомлений.....	59
9.8.2	Редактирование рассылки уведомлений.....	61
9.8.3	Удаление рассылки уведомлений.....	61
9.9	Настройка API.....	61
9.9.1	Создание получателя сигналов.....	62
9.9.2	Редактирование получателя сигналов.....	63
9.9.3	Удаление получателя сигналов.....	64
<b>10</b>	<b>РАБОТА С ДАННЫМИ.....</b>	<b>65</b>
10.1	Просмотр статистики выделенных сигналов.....	65
10.2	Просмотр выделенных сигналов.....	66
10.3	Просмотр данных клиента.....	69
10.3.1	Сравнение данных по двум срезам времени.....	71
10.3.2	Скачивание данных клиента.....	72
10.3.3	Удаление данных клиента.....	73
10.3.4	Категории данных клиента.....	74
<b>11</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>77</b>
11.1	Параметры, передаваемые с устройства клиента.....	77
11.2	Список категорий мобильных приложений.....	89

11.3	Правила синтаксиса регулярных выражений .....	90
------	---	----

# 1 ВВЕДЕНИЕ

Настоящее руководство содержит подробное описание работы с подсистемой *Модуль настройки сбора данных и задания правил выделения сигналов*, являющейся компонентом системы *Сервис сквозной аналитики Мерлин*.

Здесь и далее *Сервис сквозной аналитики Мерлин* будем для краткости называть «Система», компонент *Модуль настройки сбора данных и задания правил выделения сигналов* – «Модуль настройки», а программное обеспечение, обеспечивающее работу с Системой – «Приложение».

Настоящее руководство предназначено для пользователя с ролью Администратор.

## 2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
<b>Клиент</b>	Пользователь приложения с SDK.
<b>Категория данных</b>	Множество данных клиента одного типа.
<b>Регулярное выражение</b>	Последовательность символов, задающая шаблон поиска определенных наборов символов в тексте.
<b>Ключевое слово</b>	Заданная последовательность символов. Ключевые слова предназначены для сбора с устройства клиента информации, а также настройки правил выделения сигналов. Ключевые слова используются только для поиска текстовой информации. Для более простой настройки сигналов используются категории ключевых слов, объединяющие их по смысловой нагрузке.
<b>Сигнал</b>	Информация о наступлении события, основанного на данных клиента.
<b>Простой сигнал</b>	Сигнал, выделение которого осуществляется на основе одной категории данных.
<b>Составной сигнал</b>	Сигнал, выделение которого осуществляется на основе выделения простых сигналов в его составе. Простые сигналы объединены внутри составного сигнала логическими операторами, которые задают общую логику выделения составного сигнала.
<b>Правило</b>	Метод задания фильтра данных клиента, на основании которого можно судить о наступлении события.
<b>Событие</b>	Ключевые данные клиента, на которые требуется реакция.

### 2.1 Список сокращений

Сокращение	Расшифровка
<b>АРМ</b>	Автоматизированное рабочее место.
<b>API</b>	Application Programming Interface – набор готовых классов, процедур, функций,

Сокращение	Расшифровка
	структур и констант, предоставляемых приложением для использования во внешних программных продуктах.
<b>URL</b>	Uniform Resource Locator – уникальный адрес ресурса в сети интернет.
<b>СМ</b>	Сервер мониторинга
<b>ОС</b>	Операционная система
<b>ПК</b>	Персональный компьютер
<b>ПО</b>	Программное обеспечение
<b>МФО</b>	Микрофинансовая организация

## 3 ОБЗОР СИСТЕМЫ

Модуль *настройки* предназначен для настройки работы Сервиса сквозной аналитики Мерлин.

Работа с Системой осуществляется с АРМ, с помощью web-приложения (далее – Приложение).

### 3.1 Описание ролей в Системе

---

В Системе предусмотрена работа пользователей со следующими ролями:

- Администратор – может выполнять все функции в Системе;
- Менеджер безопасности – управляет правами доступа пользователей Системы;
- Менеджер настроек – настраивает параметры работы Системы;
- Оператор – просматривает собранные данные и статистику по ним.

Любая роль, кроме роли Администратор, может быть присвоена нескольким пользователям. У одного пользователя может быть нескольких ролей.



## 4 НАЧАЛО И ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ

### 4.1 Начало работы

Работа с Системой ведется в web-браузере, установка дополнительного ПО не требуется. О требованиях к web-браузеру см. [Поддерживаемые версии web-браузеров](#). Для начала работы:

1. Запустите web-браузер.
2. Перейдите по адресу Приложения. Вы можете узнать его у системного администратора.

Вы увидите страницу авторизации (см. [Рис. 1](#))

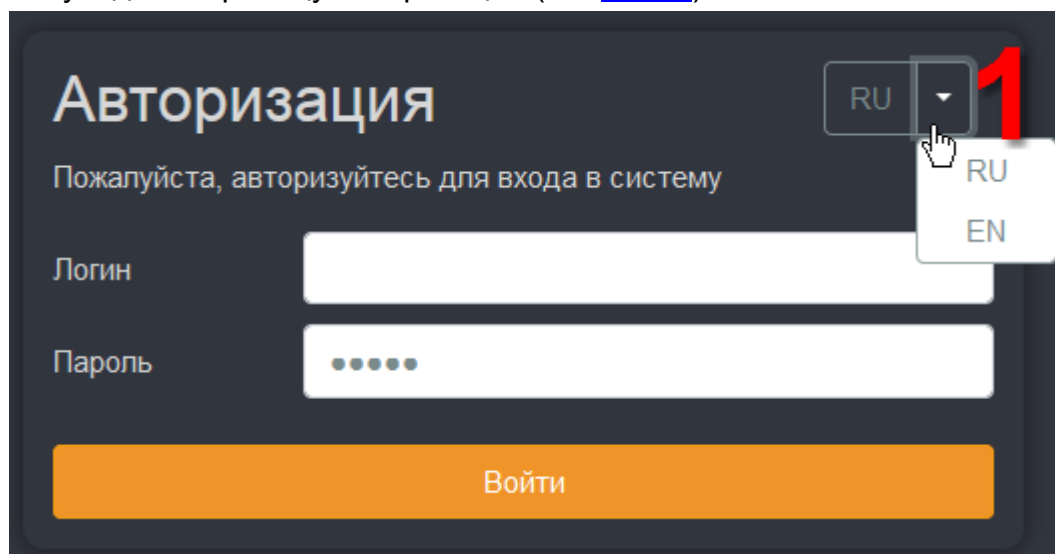


Рис. 1. Авторизация (1 – выбор языка интерфейса)

3. При необходимости, смените язык интерфейса (см. [Изменение языка интерфейса](#)).
4. Введите свои учетные данные в поля **Логин** и **Пароль** и щелкните кнопку **Войти**.

---

**i** **Примечание:** при первом входе используйте:  
логин: admin;  
пароль: admin.

---

После авторизации вы увидите интерфейс Приложения (см. [Пользовательский интерфейс](#)) и можете перейти к выполнению работы (см. Работа в Приложении).

Если войти под учетной записью, под которой уже произведен вход в Систему (например, на другом устройстве), то старая сессия будет принудительно завершена.

Если ваша учетная запись была заблокирована, то при попытке входа появится сообщение о блокировке учетной записи. Обратитесь к Администратору или Менеджеру безопасности.

#### 4.1.1 Поддерживаемые версии web-браузеров

Табл. 1. Поддерживаемые версии web-браузеров

Web-браузер	Версия
Mozilla Firefox	53.0 и выше

Web-браузер	Версия
Google Chrome	58.0 и выше
Opera	45.0 и выше
Microsoft Edge	25 и выше

## 4.2 Завершение работы

---

Для завершения работы щелкните кнопку **Выйти** (см. [Пользовательский интерфейс](#)). Текущая сессия будет завершена, при этом отобразится окно авторизации.

Ваша сессия может быть завершена автоматически в следующих случаях:

- Если вы не проявляли активности в Приложении в течение определенного времени (зависит от настроек Системы). При этом выводится сообщение: «Сессия пользователя завершена в связи с неактивностью».
- Если в Системе авторизовался пользователь с той же учетной записью (например, на другом устройстве). При этом выводится сообщение: «В вашу учетную запись выполнен вход с другого АРМа».

## 5 ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС

На Рис. 2 приведена схема пользовательского интерфейса Приложения.

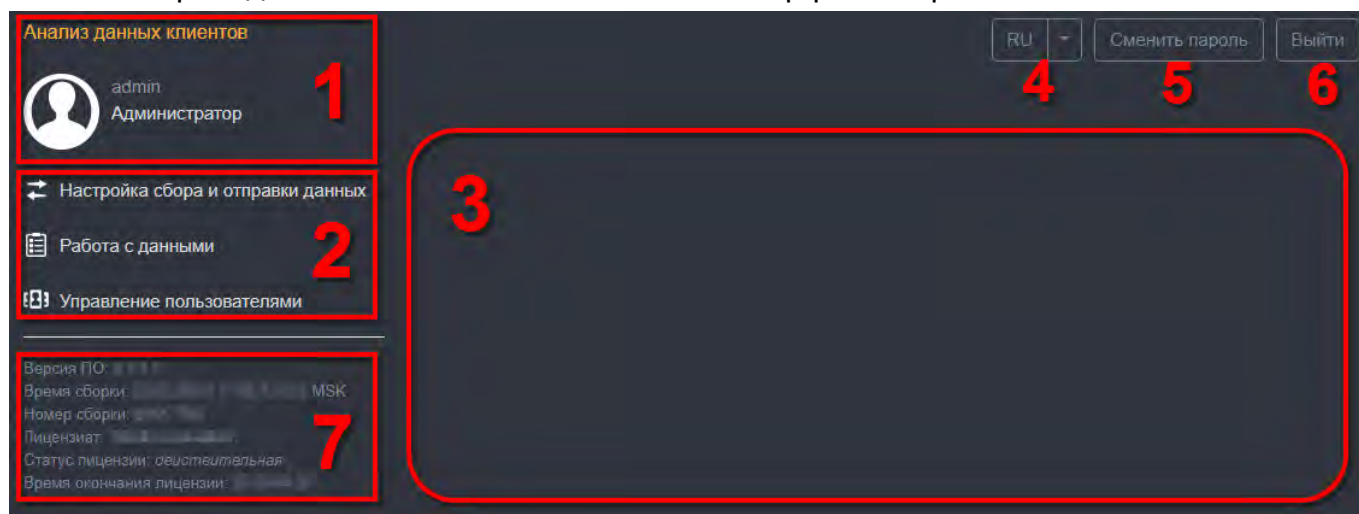


Рис. 2. Схема пользовательского интерфейса Приложения

1. Информация о текущем пользователе – логин учетной записи текущего пользователя и его роль в системе. У пользователя может быть несколько ролей.
2. Меню (см. [Меню](#))
3. Рабочая область (см. [Рабочая область](#)).
4. Переключатель языка интерфейса (см. [Изменение языка интерфейса](#))
5. Кнопка **Сменить пароль** для смены пароля текущей учетной записи (см. [Изменение пароля](#))
6. Кнопка **Выйти** – для завершения сессии пользователя (см. [Завершение работы](#))
7. Информация о лицензии и сборке (см. [Информация о лицензии](#))

### 5.1 Меню

Навигационное меню обеспечивает доступ к различным функциям Приложения. Состав меню зависит от вашей роли в Системе.

Пункты меню объединены в группы. Чтобы развернуть группу, щелкните ее. Чтобы свернуть развернутую группу, щелкните ее заголовок.

Для пользователя **Администратор** предусмотрен доступ к следующим функциям:

- **Настройка сбора и отправки данных:**
  - Период хранения данных,
  - Справочник Организаций,
  - Справочник запрещенных отправителей,
  - Справочник запрещенных слов,
  - Ключевые слова,
  - Регулярные выражения,
  - Реестр сигналов,
  - API,
  - Рассылка уведомлений.
- **Работа с данными:**
  - Выделенные сигналы:

- Статистика,
- Сигналы.
- Данные клиента.
- **Управление пользователями:**
  - Список пользователей.

## 5.2 Рабочая область

Рабочая область – основная часть интерфейса, в ней отображается информация и ведется работа с данными. Информация в рабочей области отображается в зависимости от выбранной в меню функции. Например, см. Рис. 3.

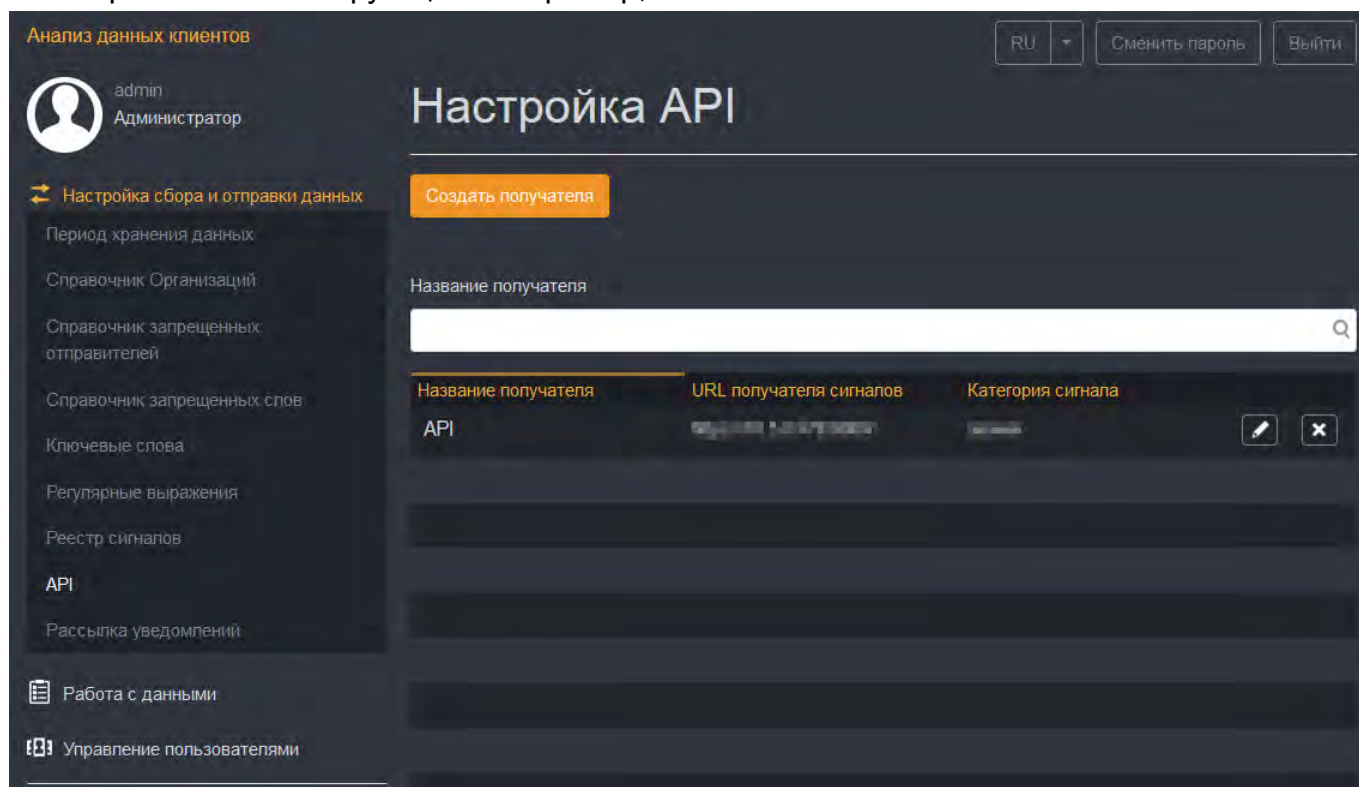


Рис. 3. Рабочая область

## 5.3 Информация о лицензии и сборке

В левой нижней части страницы выводится информация о лицензии и сборке:

- Версия ПО;
- Версия сборки ПО;
- Номер сборки ПО;
- Лицензиат – наименование лицензиата;
- Статус лицензии (см. [Статусы лицензии](#));
- Время окончания лицензии – дата окончания срока действия лицензии. На следующий день после этой даты лицензия оканчивается. При этом блокируется возможность изменения настроек Системы. В зависимости от лицензии, после окончания срока могут быть доступны отдельные функции Системы (подробнее в [Статусы лицензии](#)).

### 5.3.1 Статусы лицензии

**Действительна** – лицензия установлена и действует, доступен полный функционал Системы.

**Недействительна** – лицензия отсутствует.

**Грейс-период** – истек срок действия лицензии. Функционал Системы доступен до окончания срока грейс-периода.

**Просрочена** – истек срок действия лицензии и грейс-периода. Функционал недоступен до продления лицензии.

## 5.4 Обязательные параметры

При работе в Приложении от вас может потребоваться введение значений каких-либо параметров. Некоторые параметры вводить обязательно, а другие – нет. Поля для ввода обязательных параметров помечаются символом \* (см. Рис. 4).

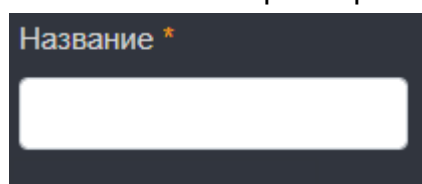


Рис. 4. Пример обязательного параметра

## 5.5 Навигация по многостраничным таблицам

В Приложении многие данные представляются в виде таблиц, которые могут делиться на страницы. Для навигации по ним используется специальный интерфейс, расположенный под таблицей (см. Рис. 4). На каждой странице отображается до 15 строк таблицы.

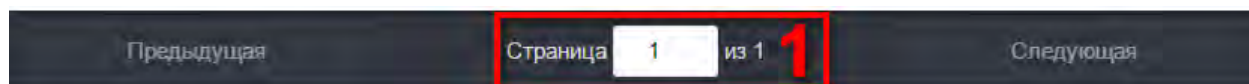


Рис. 4. Интерфейс навигации по страницам таблицы (1 – текущая страница)

Используйте кнопки **Предыдущая** и **Следующая** для перемещения по страницам списка. Для перехода на конкретную страницу, введите ее номер в текстовое поле [1].

## 5.6 Фильтрация и сортировка

Многие данные в Приложении могут быть отфильтрованы и отсортированы.

Фильтрация может производиться по одному или нескольким параметрам. В этом случае поля для установки параметров отображаются в верхней части рабочей области (см. Рис. 5). Вы можете задать несколько параметров фильтрации одновременно.

Некоторые списки могут быть отфильтрованы по нескольким значениям одного параметра. Например, на Рис. 5 показана фильтрация списка по двум значениям параметра **Категория данных**. Список выбранных значений отображается под полями для выбора параметров фильтрации (см. [2] на Рис. 5).

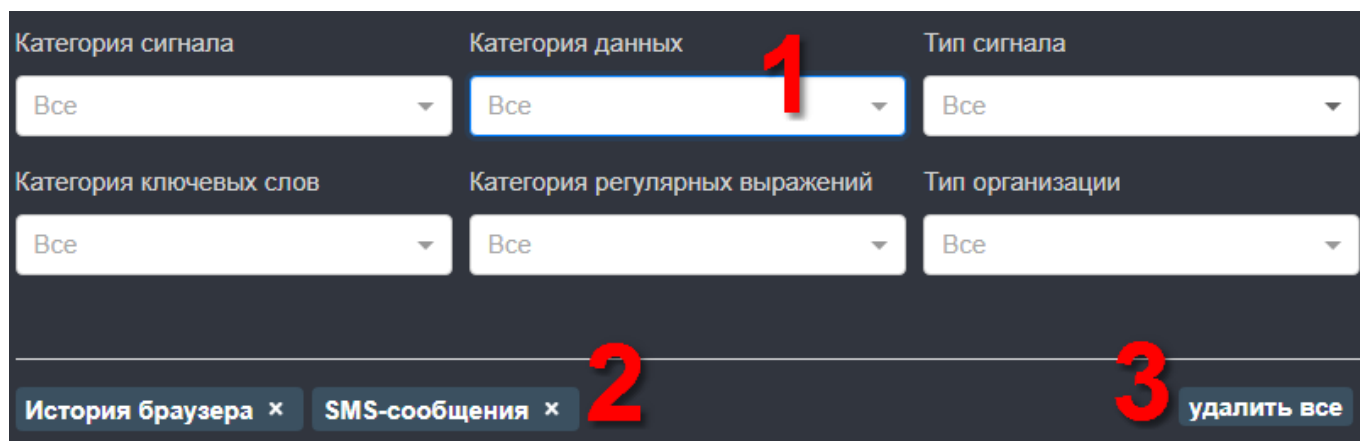


Рис. 5. Список параметров фильтрации (1 – параметр фильтрации, 2 – список значений параметра, по которым производится фильтрация, 3 – кнопка «удалить все»)


Если по какому-либо значению параметра больше не нужно производить фильтрацию, можно удалить его из списка, щелкнув на кнопку **x** напротив его названия в списке. Чтобы очистить список от всех выбранных значений, щелкните кнопку **удалить все**.

Отсортировать можно данные, представленные в виде таблицы. Данные могут быть отсортированы на основе значений одного из столбцов.

Чтобы отсортировать таблицу по содержимому столбца, щелкните заголовок этого столбца. При этом данные будут отсортированы по возрастанию значений выбранного столбца. Чтобы сменить порядок сортировки на обратный, щелкните заголовок столбца еще раз. Чтобы отменить сортировку по значениям данного столбца, щелкните заголовок в третий раз.

## 5.7 Ввод даты

Ввод дат в Приложении может быть выполнен двумя способами: прямым вводом и с помощью календаря.

Поля для ввода дат помечаются в интерфейсе значками . Для ввода даты щелкните такое поле. В поле будет установлен курсор, а также отобразится календарь (см. Рис. 6).

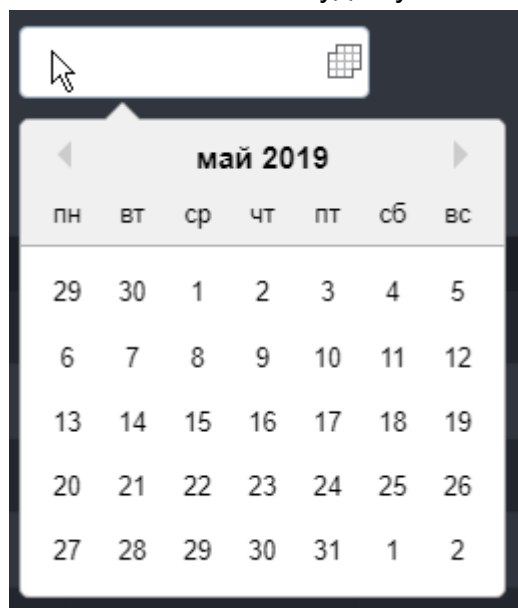


Рис. 6. Ввод даты

Введите дату в поле прямым вводом в формате ДД-ММ-ГГГГ, или выберите ее в календаре.

Для смены месяца и года используйте кнопки ◀ и ▶ в заголовке календаря.

## 6 ИЗМЕНЕНИЕ ЯЗЫКА ИНТЕРФЕЙСА

Для изменения языка интерфейса щелкните кнопку нужного языка в переключателе языка (см. [Пользовательский интерфейс](#)). Доступные языки:

- Русский (**RU**),
- Английский (**EN**).



## 7 ИЗМЕНЕНИЕ ПАРОЛЯ

Для изменения пароля своей учетной записи:

1. Щелкните кнопку **Изменить пароль** (см. [Пользовательский интерфейс](#)). Отобразится всплывающее окно **Смена пароля** (см. [Рис. 7](#)).

**Смена пароля**

Текущий пароль

Пароль должен содержать либо латинские буквы, либо цифры, либо то и другое с использованием (или без) символов («!», «№», «%», «\*», «@», «#», «\$», «^», «&») и/или знаков «\_» и «.».

Пароль должен иметь от 6 до 20 символов.

Пароль не должен содержать «пробелы».

Не должен содержать 6 и более подряд идущих одинаковых символов.

Пароль должен обязательно содержать 1 или более небуквенных символов.

Пароль не должен совпадать с логином.

Новый пароль не должен совпадать с текущим паролем.

Новый пароль

Повтор пароля

Сохранить

Отмена

Рис. 7. Смена пароля

В окне отображаются следующие элементы:

- **Текущий пароль** – текстовое поле для ввода текущего пароля пользователя;

Требования к паролю:

*Пароль должен содержать либо латинские буквы, либо цифры, либо то и другое с использованием (или без) символов («!», «№», «%», «\*», «@», «#», «\$», «^», «&») и/или знаков «\_» и «.».*

*Пароль должен иметь от 6 до 20 символов.*

*Пароль не должен содержать 6 и более подряд идущих одинаковых символов.*

*Пароль не должен содержать «пробелы».*

*Пароль должен обязательно содержать 1 или более небуквенных символов.*

*Пароль не должен совпадать с логином.*

*Новый пароль не должен совпадать с текущим паролем.*

- **Новый пароль** – текстовое поле для ввода нового пароля пользователя;

- **Повтор пароля** – текстовое поле для повторного ввода нового пароля пользователя;
  - кнопки **Сохранить** и **Отмена** – для сохранения и отмены изменений.
2. Введите текущий пароль в поле **Текущий пароль**.
  3. Введите новый пароль в поле **Новый пароль** и **Повтор пароля**. Соблюдайте указанные в окне требования к новому паролю. Значения в полях **Новый пароль** и **Повтор пароля** должны быть одинаковыми.
  4. Щелкните кнопку **Сохранить**.

## 8 УПРАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

Группа функций **Управление пользователями** содержит различные операции со списком пользователей Системы: изменение учетных записей пользователей, создание учетных записей, блокирование и разблокирование пользователей. Эти функции доступны пользователям с ролями Менеджер безопасности и Администратор.

Менеджер безопасности не может изменять некоторые параметры учетных записей с ролью Администратор.

### 8.1 Просмотр списка пользователей

Чтобы просмотреть список всех пользователей Приложения выберите в меню **Управление пользователями** → **Список пользователей** (см. [Рис. 8](#)).

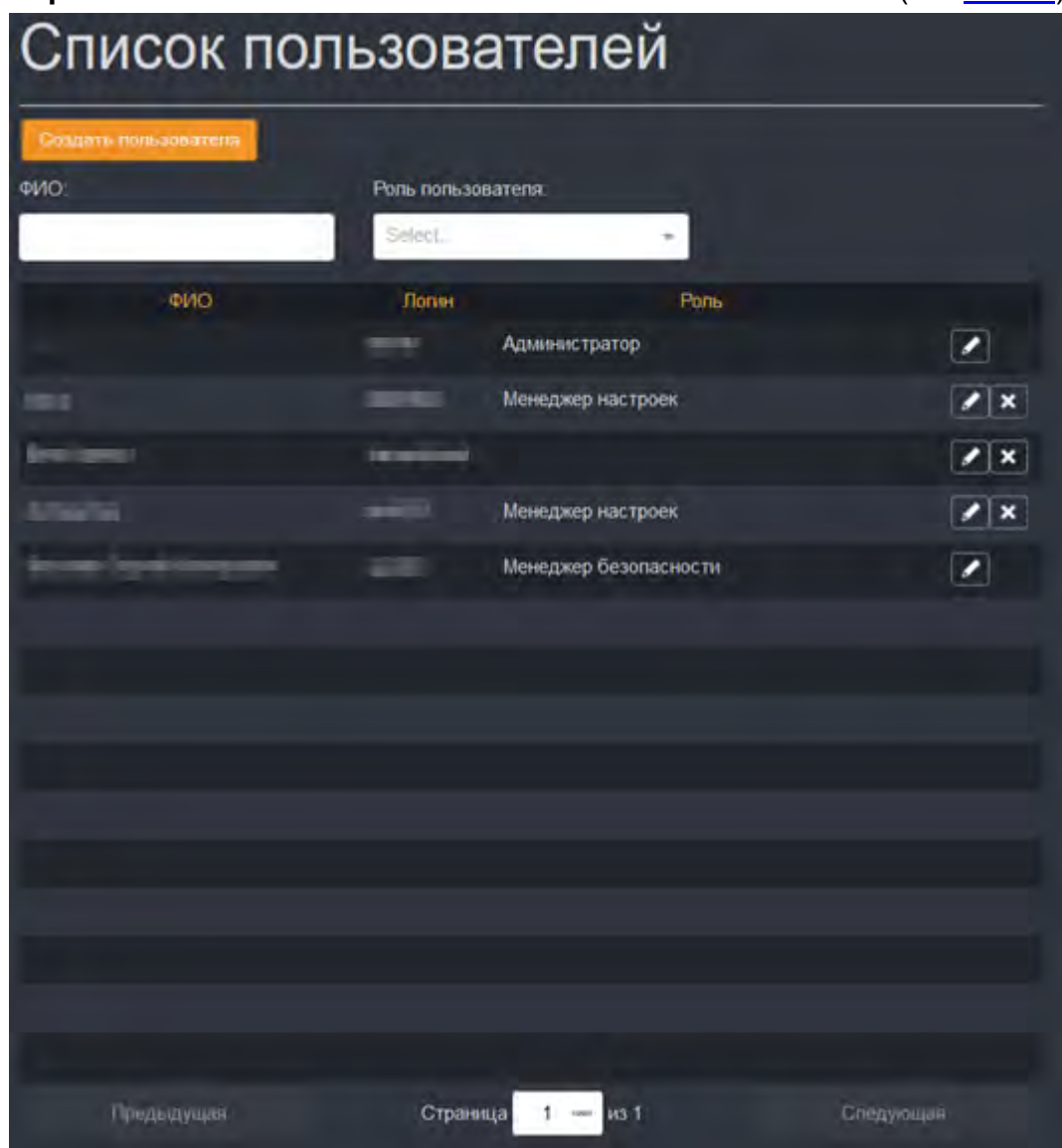



Рис. 8. Страница Список пользователей

Список пользователей Системы отображаются в виде таблицы. Таблица состоит из столбцов:

- **ФИО** – фамилия, имя и отчество пользователя Системы;
- **Логин** – логин пользователя Системы;

- **Роль** – список ролей пользователя в Системе (см. [Описание ролей в Системе](#)).

Напротив записи о пользователе могут отображаться кнопки редактирования и удаления учетной записи (см. [Редактирование пользователя](#) и [Удаление пользователя](#)). Напротив заблокированных (см. [Блокировка пользователя](#)) учетных записей отображается пиктограмма .

Вы можете найти пользователя в списке по его ФИО. Для этого введите его фамилию, имя, отчество, или их часть, в текстовое поле **ФИО**. В списке будут отображены данные только подходящих пользователей.

Чтобы показать в списке только пользователей с определенной ролью, выберите ее в выпадающем списке **Роль пользователя**.

## 8.2 Создание пользователя

---

Для создания новой учетной записи пользователя:

1. Щелкните кнопку **Создать пользователя** на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)).

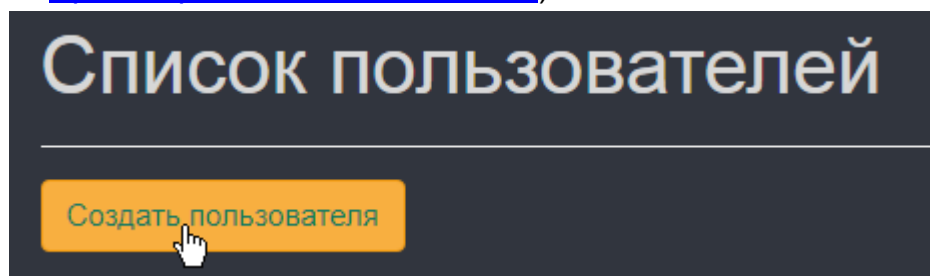


Рис. 9. Кнопка Создать пользователя

Отобразится страница **Создание пользователя** (см. [Рис. 10](#)).

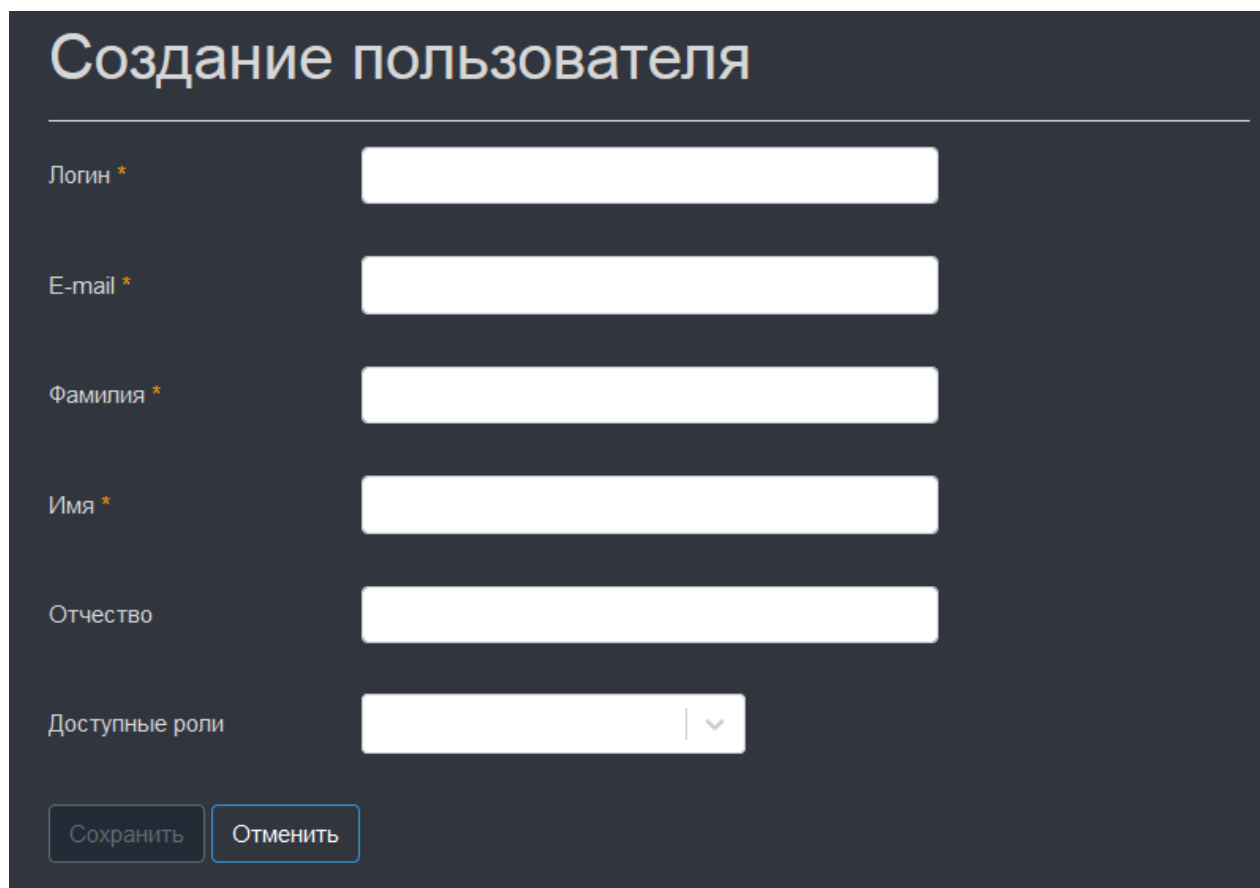


Рис. 10. Создание пользователя

2. Задайте параметры создаваемой учетной записи:

- **Логин** – логин новой учетной записи.

---

**i Примечание.** Логин должен иметь длину от 6 до 20 символов и состоять только из латинских букв, цифр и символов '\_', '-', '/', '!'. Логин, состоящий только из символов '.', не допускается. Логин должен быть уникальным.

---

- **E-mail** – адрес электронной почты пользователя.

---

**i Примечание.** Укажите существующий адрес электронной почты. На этот адрес будут высланы данные для входа.

---

- **Фамилия, Имя, Отчество** – фамилия, имя и отчество нового пользователя.
- **Доступные роли** – для назначения роли пользователя. Доступные роли: **Менеджер настроек, Оператор, Менеджер безопасности**. Вы можете выбрать несколько ролей. Выбранные роли отображаются в этом поле (см. Рис. 11). Вы можете убрать выбранную роль кнопкой [1]. Чтобы убрать все выбранные роли, щелкните кнопку [2].

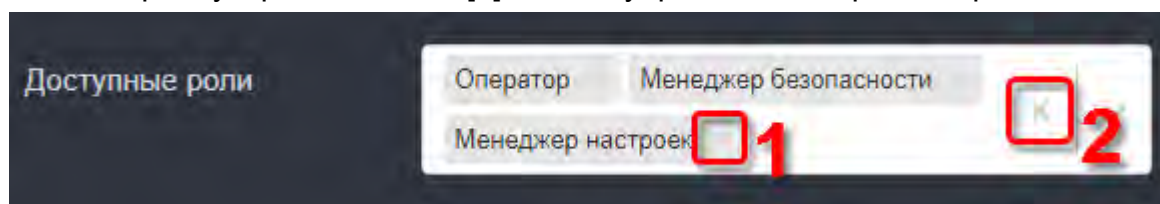



Рис. 11. Выбранные роли (1 – убрать роль, 2 – убрать все роли)

- Щелкните кнопку **Сохранить**. Если пользователь был успешно создан, отобразится сообщение: "Пользователь успешно создан". При этом будет создана учетная запись нового пользователя с автоматически сгенерированным паролем. Учетные данные для входа будут отправлены пользователю на указанную электронную почту.

## 8.3 Редактирование пользователя

Пользователь с ролью Менеджер безопасности не может редактировать учетную запись с ролью Администратор. Администратор может редактировать любую учетную запись. Изменения роли пользователя вступают в силу с его повторным входом в Приложение. Для редактирования учетной записи пользователя:

- Щелкните кнопку  напротив учетной записи пользователя на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)).

Отобразится страница **Создание пользователя** с параметрами учетной записи (см. [Рис. 12](#)).

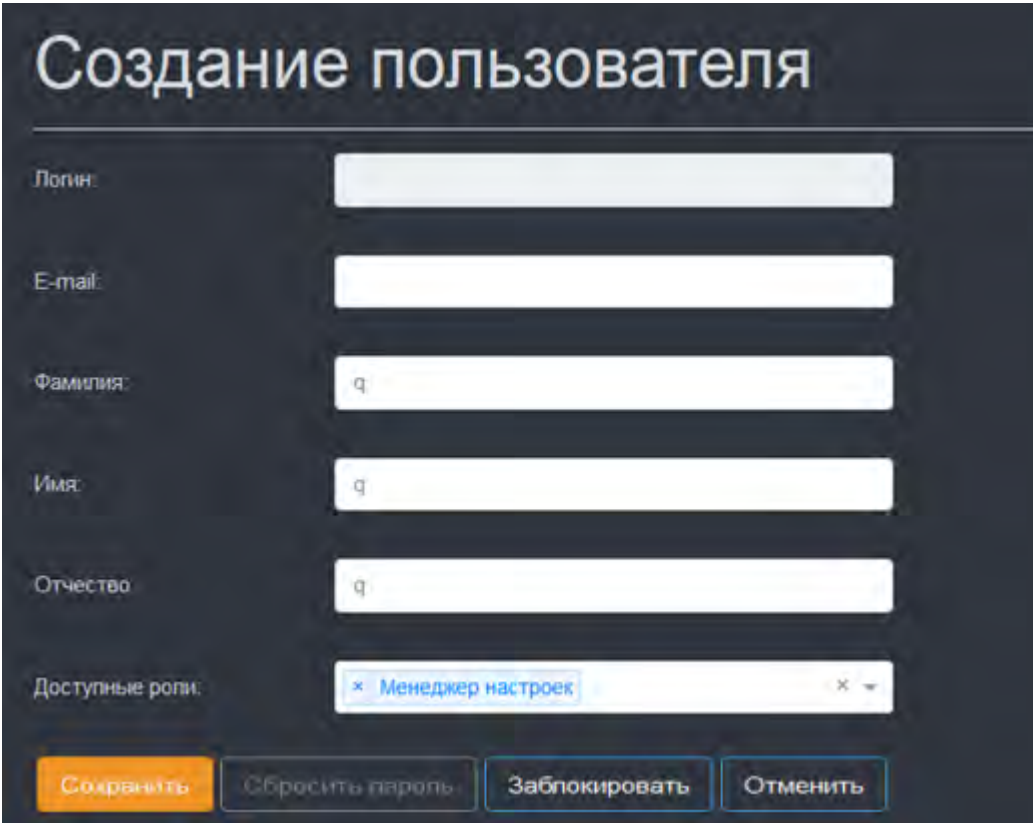


Рис. 12. Страница редактирования учетной записи

Параметры учетной записи описаны в [Создание пользователя](#).

---

**i** **Примечание:** логин пользователя нельзя изменить.


---

Дополнительно, на странице отображаются кнопки **Сбросить пароль** (см. [Сброс пароля пользователя](#)) и **Заблокировать** (см. [Блокировка пользователя](#)).

- Отредактируйте параметры учетной записи.
- Щелкните кнопку **Сохранить**. Пользователь будет проинформирован об изменении его учетной записи по указанному адресу электронной почты.

### 8.3.1 Сброс пароля пользователя


Нельзя задать определенный пароль учетной записи, но можно сбросить старый пароль. Для этого:

1. Щелкните кнопку  учетной записи пользователя на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)). Отобразится страница **Создание пользователя** с параметрами учетной записи.
2. Щелкните кнопку **Сбросить пароль**. Отобразится окно подтверждения сброса пароля.
3. Щелкните кнопку **Подтвердить** в окне. Новый пароль пользователя будет автоматически сгенерирован и отправлен на его адрес электронной почты.

### 8.3.2 Блокировка пользователя

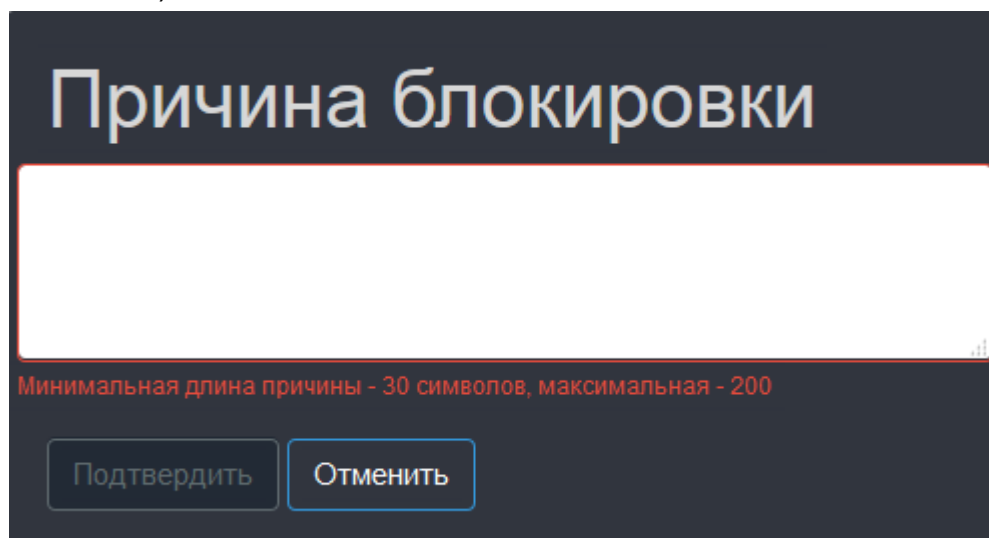
Блокирование пользователя запрещает ему вход в систему (см. [Начало работы](#)). В дальнейшем, заблокированную учетную запись можно разблокировать (см. [Разблокировка пользователя](#)). Нельзя заблокировать свою учетную запись. Пользователь с ролью Менеджер безопасности не может заблокировать учетную запись с ролью Администратор.

Чтобы заблокировать пользователя:

1. Щелкните кнопку  учетной записи пользователя на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)).

Отобразится страница **Создание пользователя** с параметрами учетной записи (см. [Редактирование пользователя](#)).

2. Щелкните кнопку **Заблокировать**. Отобразится окно подтверждения блокировки (см. *Рис. 13*).




*Рис. 13. Причина блокировки*

3. Введите в текстовое поле обоснование блокирования записи.
4. Щелкните кнопку **Подтвердить** для блокировки учетной записи. Уведомление о блокировке будет отправлено пользователю на его адрес электронной почты.

### 8.3.3 Разблокировка пользователя

Чтобы разблокировать ранее заблокированного (см. [Блокировка пользователя](#)) пользователя:

1. Щелкните кнопку  учетной записи пользователя на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)).

Отобразится страница **Создание пользователя** с параметрами учетной записи (см. [Редактирование пользователя](#)).

2. Щелкните кнопку **Разблокировать**. При этом кнопка поменяет название на **Заблокировать**. Уведомление о снятии блокировки будет отправлено пользователю на его адрес электронной почты.

---


**i** **Примечание:** кнопка **Разблокировать** отображается только для заблокированных пользователей.

---

## 8.4 Удаление пользователя

---

Удаление учетной записи полностью удаляет данные пользователя. Для временного запрета доступа к функциям Приложения используйте блокировку (см. [Блокировка пользователя](#)). Чтобы полностью удалить существующую учетную запись пользователя:

1. Щелкните кнопку  учетной записи пользователя на странице **Список пользователей** (см. [Просмотр списка пользователей](#)).

Отобразится окно подтверждения удаления (см. [Рис. 14](#)).

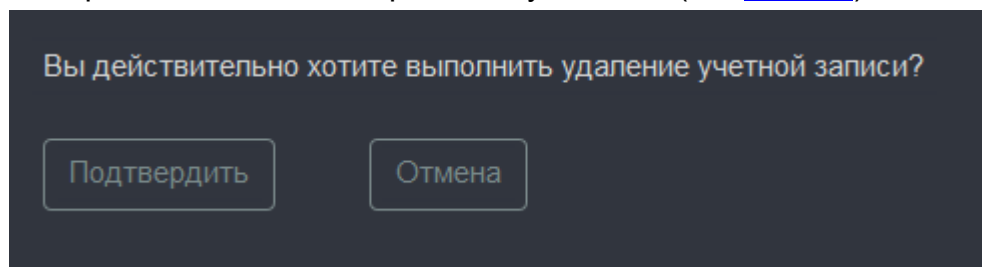


Рис. 14. Окно подтверждения удаления учетной записи

2. Щелкните кнопку **Подтвердить** для удаления учетной записи. При этом данная учетная запись будет полностью удалена из Системы. Уведомление об удалении учетной записи будет отправлено пользователю на его адрес электронной почты.



## 9 НАСТРОЙКА СБОРА И ОТПРАВКИ ДАННЫХ

Группа функций **Настройка сбора и отправки данных** позволяет настраивать параметры работы Системы. Эти функции доступны пользователям с ролями Менеджер настроек и Администратор.

### 9.1 Период хранения данных на сервере

Собранные Системой данные клиентов хранятся на сервере в течение некоторого периода времени. По окончании этого периода данные перемещаются в архивную БД.

Для установки периода хранения данных на сервере:

1. Выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Период хранения данных** (см. [Рис. 15](#)).

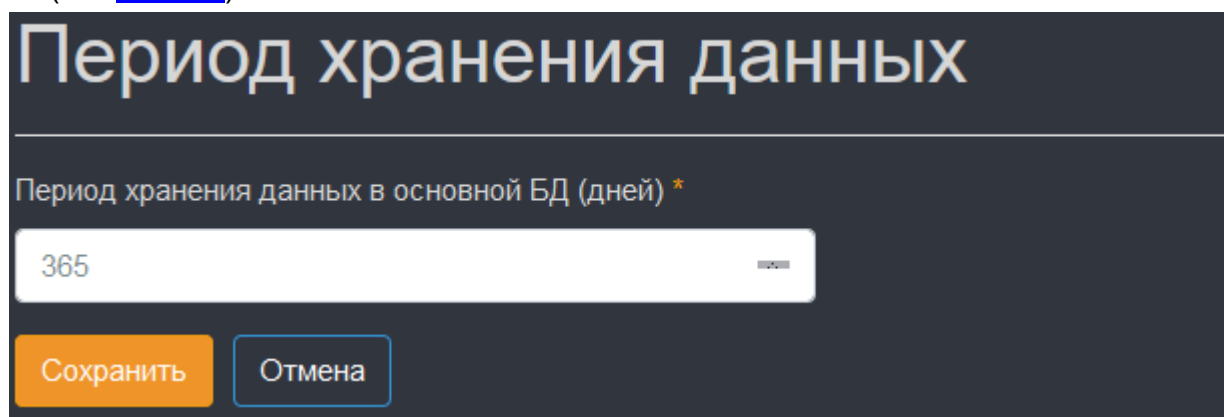


Рис. 15. Период хранения данных

2. Введите нужное значение периода хранения данных в поле **Период хранения данных в основной БД (дней)**. Значение задается в днях. Диапазон значений: 1-99999.
3. Щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.2 Справочник организаций

Для выделения сигналов (см. [Реестр сигналов](#)) может быть использован справочник организаций. В справочнике для каждой организации хранится ряд данных, кроме того организации сгруппированы по типам. Вы можете настраивать справочник: изменять параметры заведенных организаций, заводить новые, удалять ненужные записи.

В Системе есть справочник запрещенных отправителей, данные которых не могут быть использованы в справочнике организаций (см. [Справочник запрещенных отправителей](#)).

#### 9.2.1 Типы организаций

Чтобы просмотреть имеющиеся в Системе типы организаций, выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Справочник организаций** → **Типы организации** (см. Рис. 16).

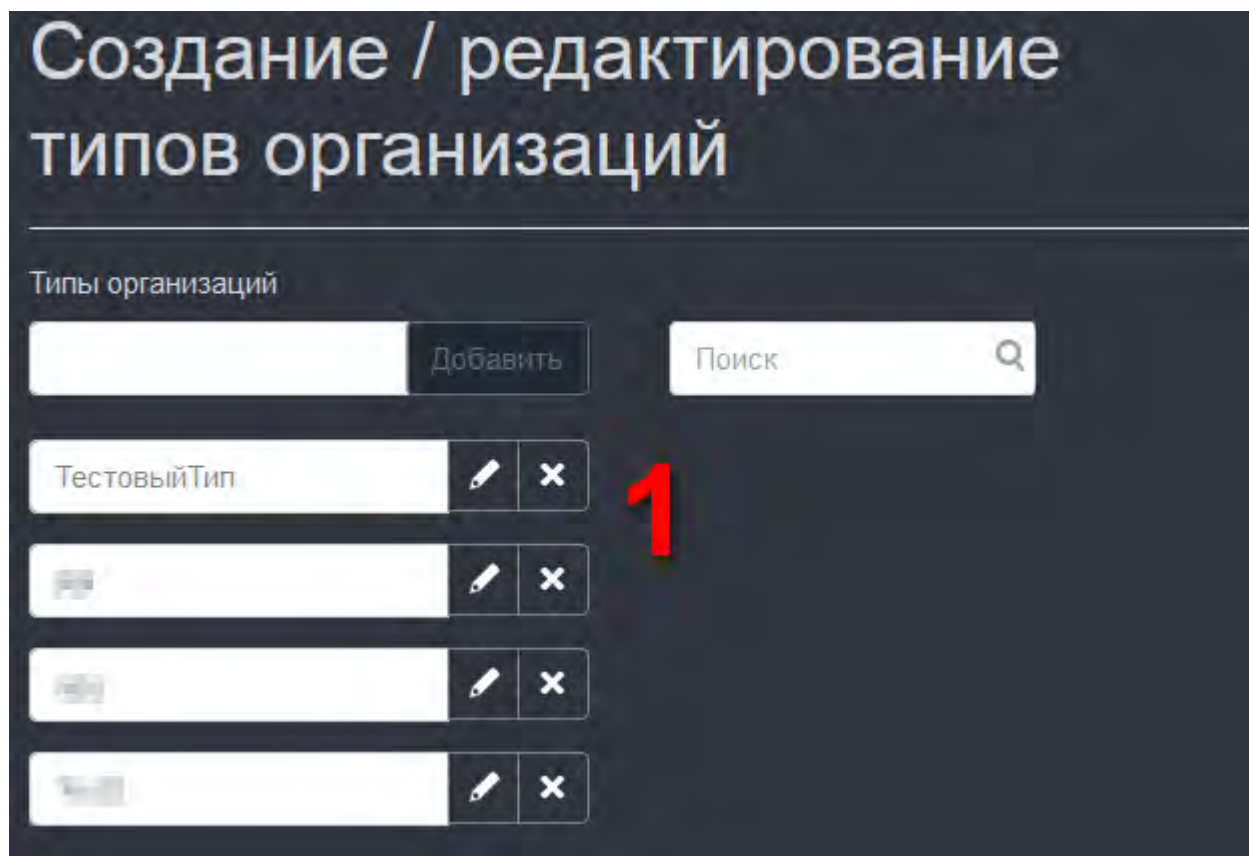


Рис. 16. Типы организаций (1 – Список типов организаций)

На странице отображаются все заведенные в Системе типы организаций. Если вам нужно найти определенный тип в списке, введите название типа или его часть в поле **Поиск**. Если есть подходящие типы организаций, они будут отображены на странице.

#### 9.2.1.1 Создание типа организации

Для создания нового типа организации:

1. Введите в текстовое поле **Типы организаций** название создаваемого типа.

---

**i Примечание:** название типа организации должно быть уникальным. Приложение предупредит вас, если вы введете уже используемое название.

---

2. Щелкните кнопку **Добавить**. Новый тип организации будет добавлен в конец списка.

#### 9.2.1.2 Редактирование типа организации


Для редактирования типа организации:

1. Найдите поле нужного типа организации. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните поле нужного типа организации. В поле появится курсор.
3. Измените значение в поле.

---

**i Примечание:** название типа организации должно быть уникальным. Приложение предупредит вас, если вы введете уже используемое название.


---

4. Щелкните кнопку  справа от редактируемого типа организации.

### 9.2.1.3 Удаление типа организации

Удалить можно только тип, к которому не принадлежит ни одна организация и который не используется для выделения сигналов.

Для удаления типа организации:

1. Найдите нужный тип. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  рядом с названием типа. При успешном удалении типа организации выводится сообщение: "Данные успешно удалены".

Если тип организации используется для выделения сигнала, то его нельзя удалить. При этом отобразится окно с сообщением об использовании данного типа для выделения сигналов. Вы можете перейти к просмотру сигналов, которые используют этот тип. Для этого щелкните в окне кнопку **Подтвердить**. Вы будете направлены на страницу просмотра сигналов (см. [Настройка сигналов](#)), использующих этот тип. Если вы передумали удалять тип, щелкните в окне кнопку **Отменить**.

Если в Системе есть организации, принадлежащие к данному типу, то его тоже нельзя удалить. При этом отобразится окно с сообщением о наличии организаций данного типа. Вы можете перейти к просмотру этих организаций. Для этого щелкните в окне кнопку **Подтвердить**. Вы будете направлены на страницу просмотра организаций (см. [Организации](#)) этого типа. Если вы передумали удалять тип, щелкните в окне кнопку **Отменить**.

## 9.2.2 Организации

Чтобы просмотреть имеющиеся в Системе организации, выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Справочник организаций** → **Организации** (см. Рис. 17).

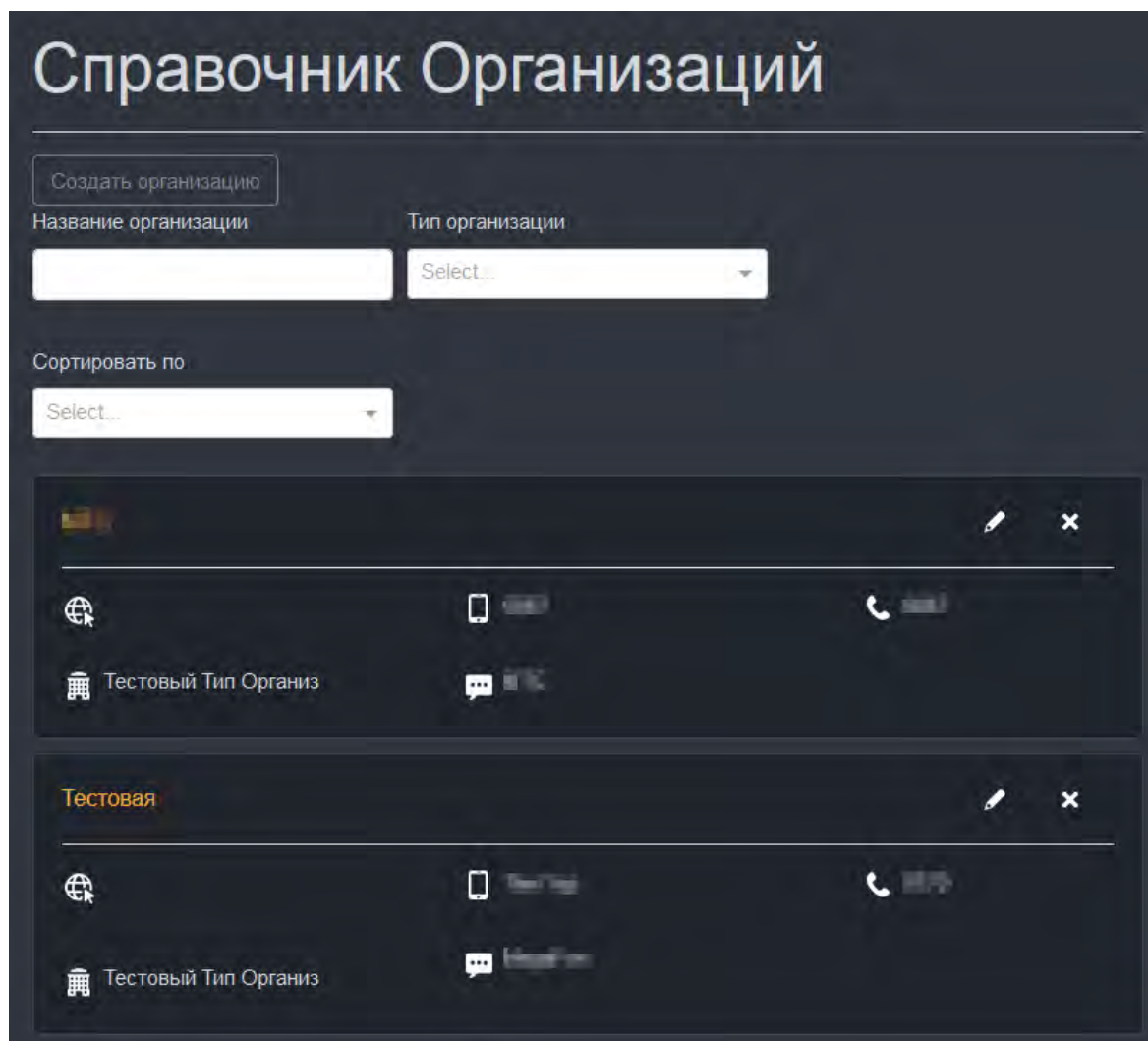


Рис. 17. Справочник организаций

На странице отображается список всех имеющихся в Системе организаций. Каждая организация отображается следующим образом (см. Рис. 18):

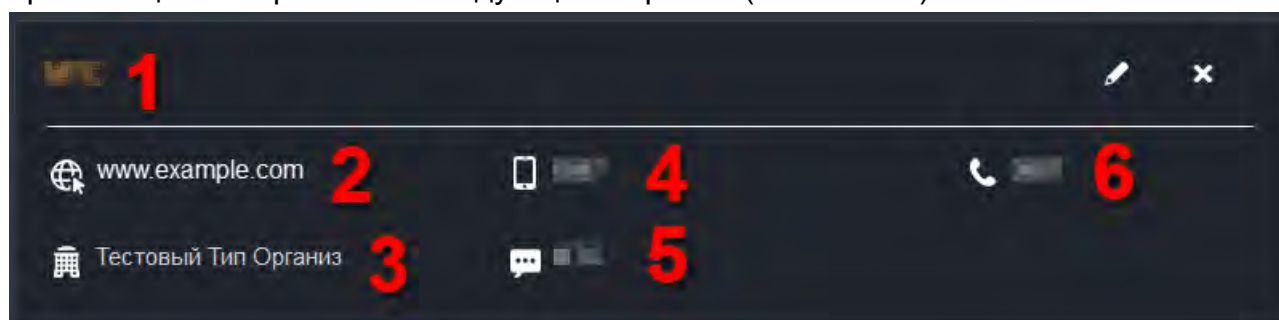


Рис. 18. Отображение организации в списке организаций

1. Название организации
2. Список доменных имен организации
3. Тип организации (см. [Типы организаций](#))
4. Список названий установочных пакетов мобильных приложений организации
5. Список наименований компаний-отправителей SMS организации
6. Список номеров телефона организации

Вы можете найти нужную организацию в списке организаций по ее названию. Для этого введите название организации или его часть в поле **Название организации**. Если есть подходящие типы организаций, они будут отображены на странице.

Чтобы отобразить в списке только организации определенного типа, выберите этот тип в выпадающем списке **Тип организации**.

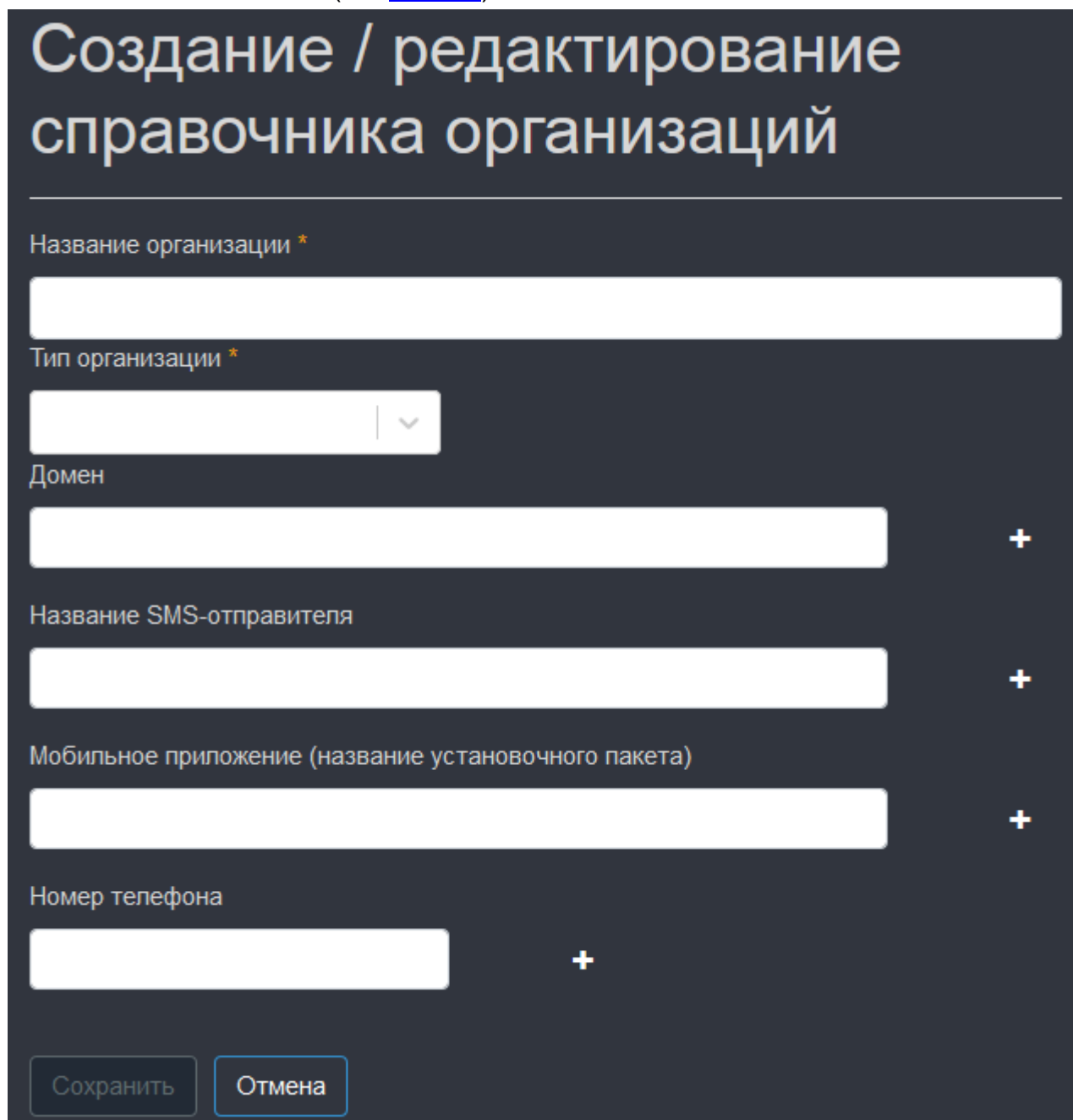
Вы также можете отсортировать список по названиям организаций, или по названиям их типов. Для этого выберите нужный вариант в выпадающем списке **Сортировать по**.

### 9.2.2.1 Создание организации

Для того, чтобы создать новую организацию:

1. Щелкните кнопку **Создать организацию**.

Отобразится страница **Создание / редактирование справочника организаций** с незаполненными полями (см. [Рис. 19](#)).



The screenshot shows a dark-themed form titled "Создание / редактирование справочника организаций". The form contains several input fields and a dropdown menu, each with a plus sign to its right, indicating they are expandable. The fields are: "Название организации \*" (text input), "Тип организации \*" (dropdown menu), "Домен" (text input), "Название SMS-отправителя" (text input), "Мобильное приложение (название установочного пакета)" (text input), and "Номер телефона" (text input). At the bottom of the form, there are two buttons: "Сохранить" (Save) and "Отмена" (Cancel).

Рис. 19. Страница создания организации

2. Задайте параметры создаваемой организации:

- **Название организации** – название создаваемой организации.

- **Тип организации** – тип создаваемой организации (см. [Справочник организаций](#)). Доступен выбор из заведенных в Системе типов организаций.
- **Домен** – доменное имя организации. Вы можете ввести до 10 доменных имен. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.

---

**i** **Примечание:** доменное имя должно начинаться с символа нижнего регистра.

---

- **Название SMS-отправителя** – название SMS-отправителя. Вы можете ввести до 10 названий. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.
- **Мобильное приложение (название установочного пакета)** – название установочного пакета мобильного приложения организации. Вы можете ввести до 10 названий. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.
- **Номер телефона** – номер телефона организации. Вы можете ввести до 10 номеров. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.

---

**i** **Примечание:** номер телефона должен начинаться с «+7».

---


Нельзя указать номер телефона и название SMS-отправителя, который есть в списке запрещенных отправителей (см. [Справочник запрещенных отправителей](#)). Если вы введете такие данные, то Приложение предупредит вас об этом.

Чтобы убрать дополнительное поле щелкните кнопку **–** рядом с ним.

3. Щелкните кнопку **Сохранить** для сохранения организации.

### 9.2.2.2 Редактирование организации

Для редактирования существующей организации:

1. Найдите нужную организацию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужной организации (см. Рис. 20).

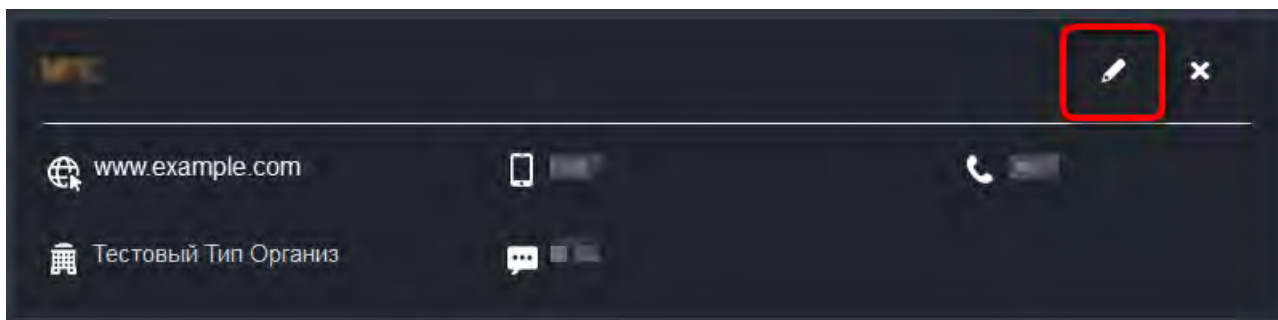


Рис. 20. Редактирование организации

Отобразится страница **Создание / редактирование справочника организаций** с данными редактируемой организации. Подробные описания параметров приведены в [Создание организации](#).


3. Отредактируйте параметры организации и щелкните кнопку **Сохранить** для сохранения новых параметров организации.



### 9.2.2.3 Удаление организации

Вы не можете удалить запись об организации, которая была последней использованной для выделения сигнала. Другие записи можно удалить.

Для удаления записи об организации:

1. Найдите нужную организацию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужной организации (см. Рис. 21).

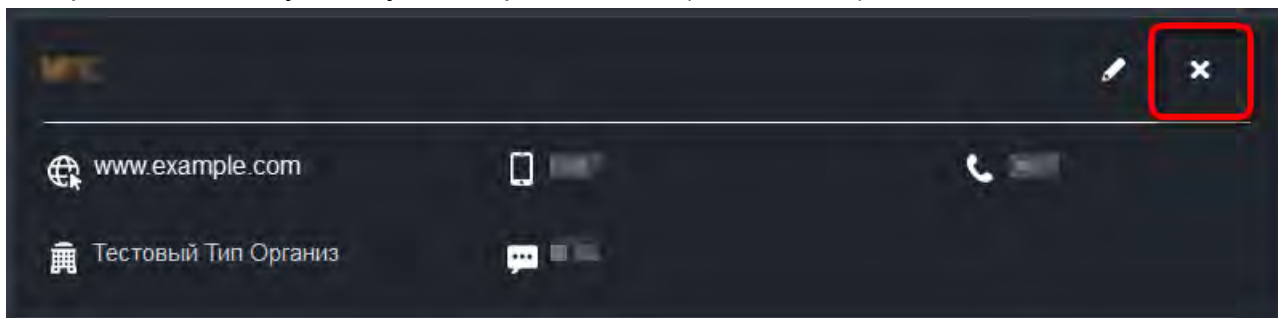


Рис. 21. Удаление организации

Если данная организация является последней использованной для выделения сигнала, отобразится окно с сообщением об этом. Вы можете перейти к просмотру сигналов, использующих данную организацию. Для этого щелкните кнопку **Подтвердить** в окне. Вы будете направлены на страницу просмотра сигналов (см. [Настройка сигналов](#)). Если вы передумали удалять данную организацию, щелкните в окне кнопку **Отменить**.

Если организация не является последней из используемых для выделения сигнала, то отображается окно подтверждения удаления организации. Щелкните кнопку **Подтвердить** в окне для удаления организации.

## 9.3 Справочник запрещенных отправителей

В Системе предусмотрен справочник запрещенных отправителей. В справочнике организаций (см. [Справочник организаций](#)) нельзя создать организацию с данными, как у какого-либо запрещенного отправителя.

Запрещенные отправители сгруппированы по типам. Для каждого отправителя указываются номера телефона и названия SMS-отправителя.

### 9.3.1 Типы организаций запрещенных отправителей

Чтобы просмотреть имеющиеся в Системе типы организаций запрещенных отправителей выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Справочник запрещенных отправителей** → **Типы организаций запрещенных отправителей** (см. Рис. 22).

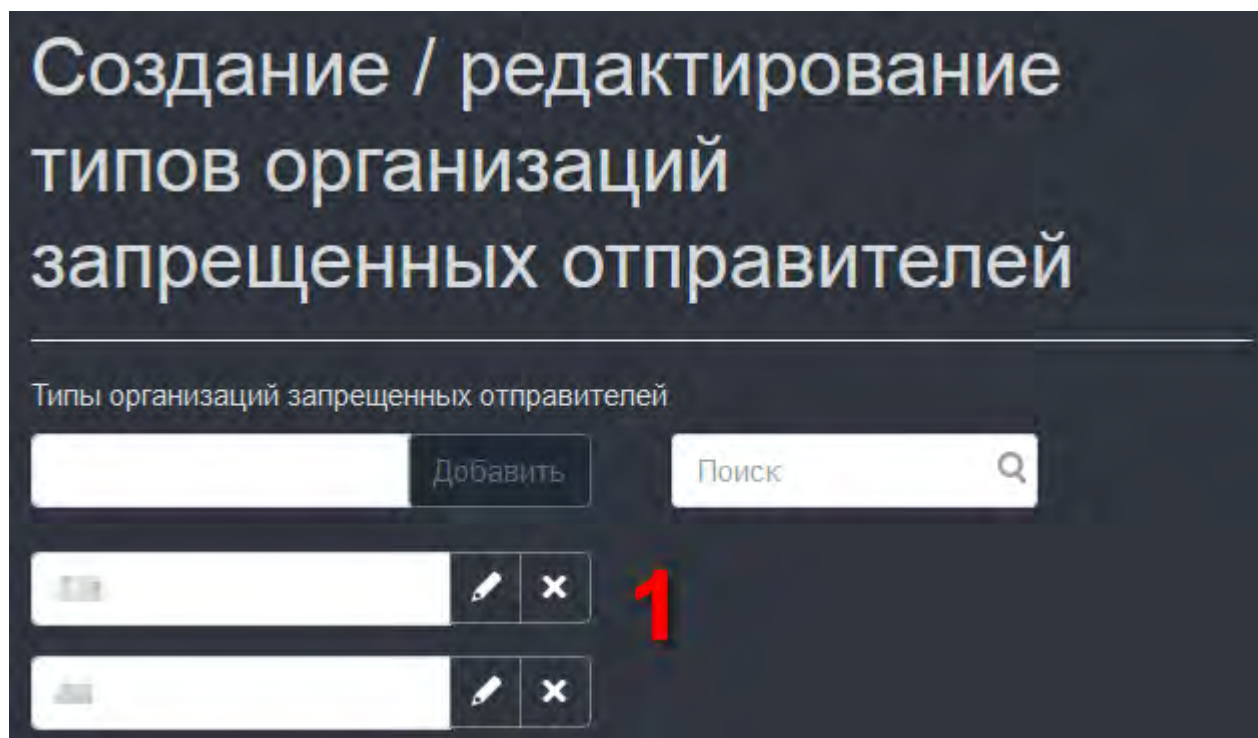


Рис. 22. Типы организаций запрещенных отправителей (1 – Список типов организаций)

На странице отображаются все заведенные в Системе типы организаций запрещенных отправителей. Если вам нужно найти определенный тип в списке, введите название типа или его часть в поле **Поиск**. Если есть подходящие типы организаций, они будут отображены на странице.

#### 9.3.1.1 Создание типа организаций запрещенных отправителей

Для создания нового типа организации запрещенных отправителей:

1. Введите в текстовое поле **Тип организации запрещенных отправителей** название создаваемого типа.

---

**i Примечание:** название должно быть уникальным. Приложение предупредит вас, если вы введете уже используемое название.

---

2. Щелкните кнопку **Добавить**. Новый тип организации будет добавлен в конец списка.

#### 9.3.1.2 Редактирование типа организации


Для редактирования типа организации запрещенных отправителей:

1. Найдите поле нужного типа организации. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните поле нужного типа организации. В поле появится курсор.
3. Измените значение в поле.

---

**i Примечание:** название типа организации запрещенных отправителей должно быть уникальным. Приложение предупредит вас, если вы введете уже используемое название.

---

4. Щелкните кнопку  справа от редактируемого типа организации.



### 9.3.1.3 Удаление типа организации запрещенных отправителей

Для удаления типа организации запрещенных отправителей:

1. Найдите нужный тип. При необходимости, воспользуйтесь поиском.

2. Щелкните кнопку  рядом с названием типа.

Отобразится окно подтверждения удаления типа организации. Щелкните кнопку **Подтвердить** в окне для удаления типа организации запрещенных отправителей.

### 9.3.2 Запрещенные отправители

Чтобы просмотреть список запрещенных отправителей, выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Справочник организаций запрещенных отправителей** → **Запрещенные отправители** (см. Рис. 23).

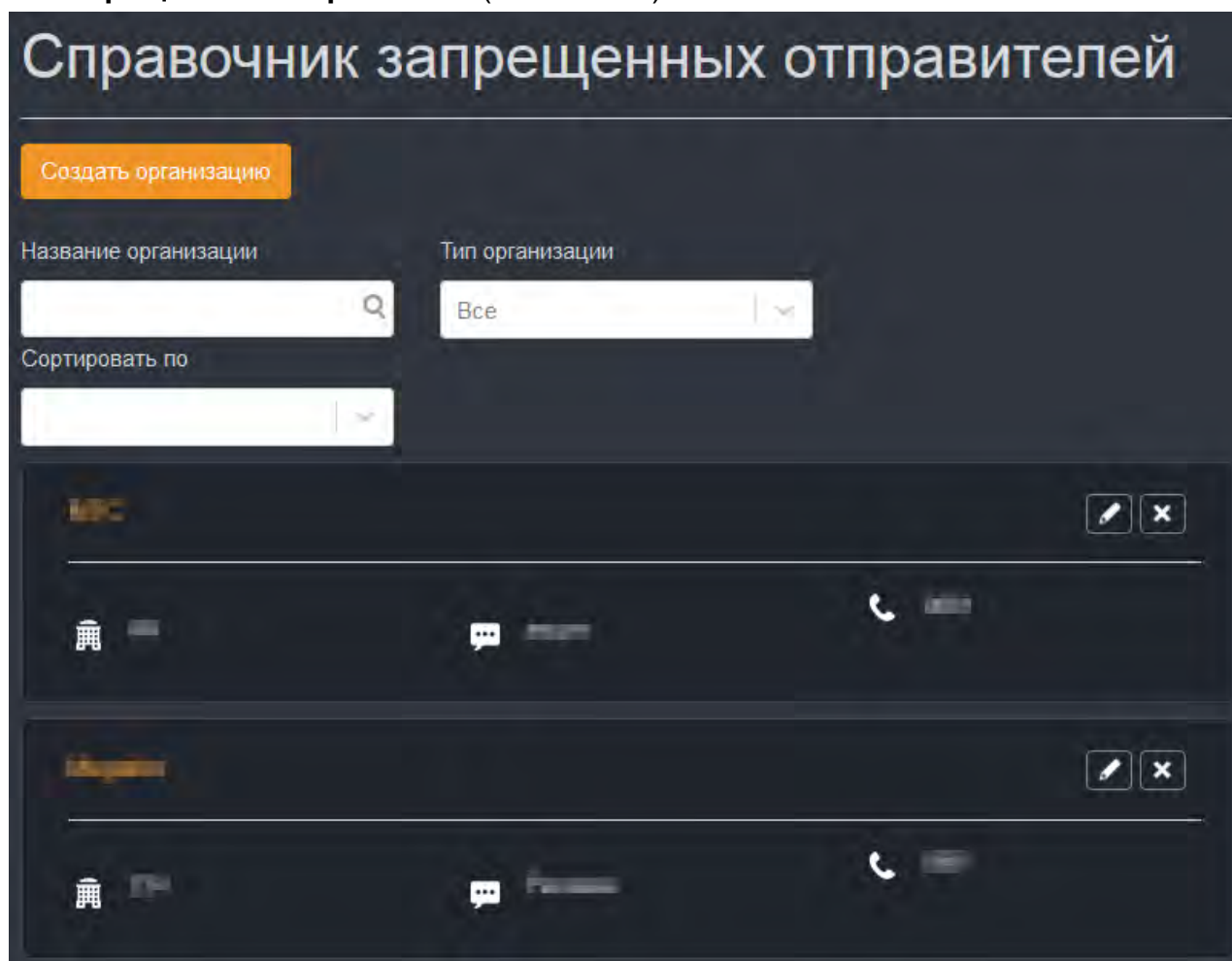


Рис. 23. Справочник запрещенных отправителей

На странице отображается справочник запрещенных отправителей. Каждая организация отображается следующим образом (см. Рис. 24):

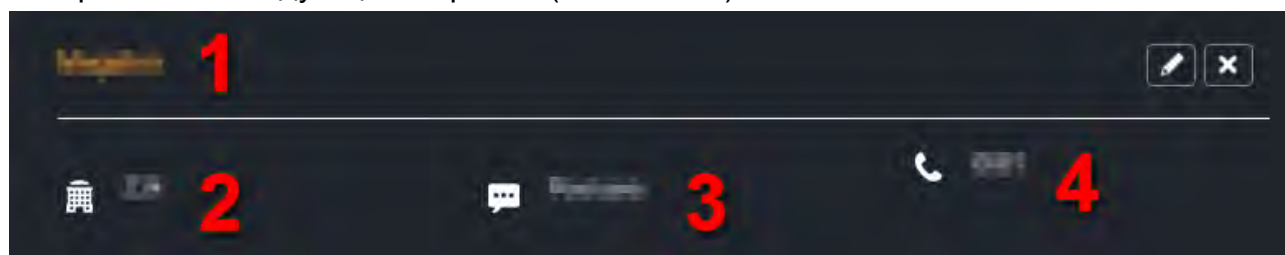


Рис. 24. Отображение организации в справочнике запрещенных отправителей

1. Название запрещенного отправителя

2. Тип организации запрещенного отправителя (см. [Типы организаций запрещенных отправителей](#))
3. Список названий SMS-отправителей
4. Список номеров телефона запрещенного отправителя

Вы можете найти нужного отправителя в списке по его названию. Для этого введите название отправителя или его часть в поле **Название организации**. Если есть подходящие отправители, они будут отображены на странице.

Чтобы отобразить в списке только отправителей определенного типа, выберите этот тип в выпадающем списке **Тип организации**.

Вы также можете отсортировать список по названиям отправителей, или по названиям их типов. Для этого выберите нужный вариант в выпадающем списке **Сортировать по**.

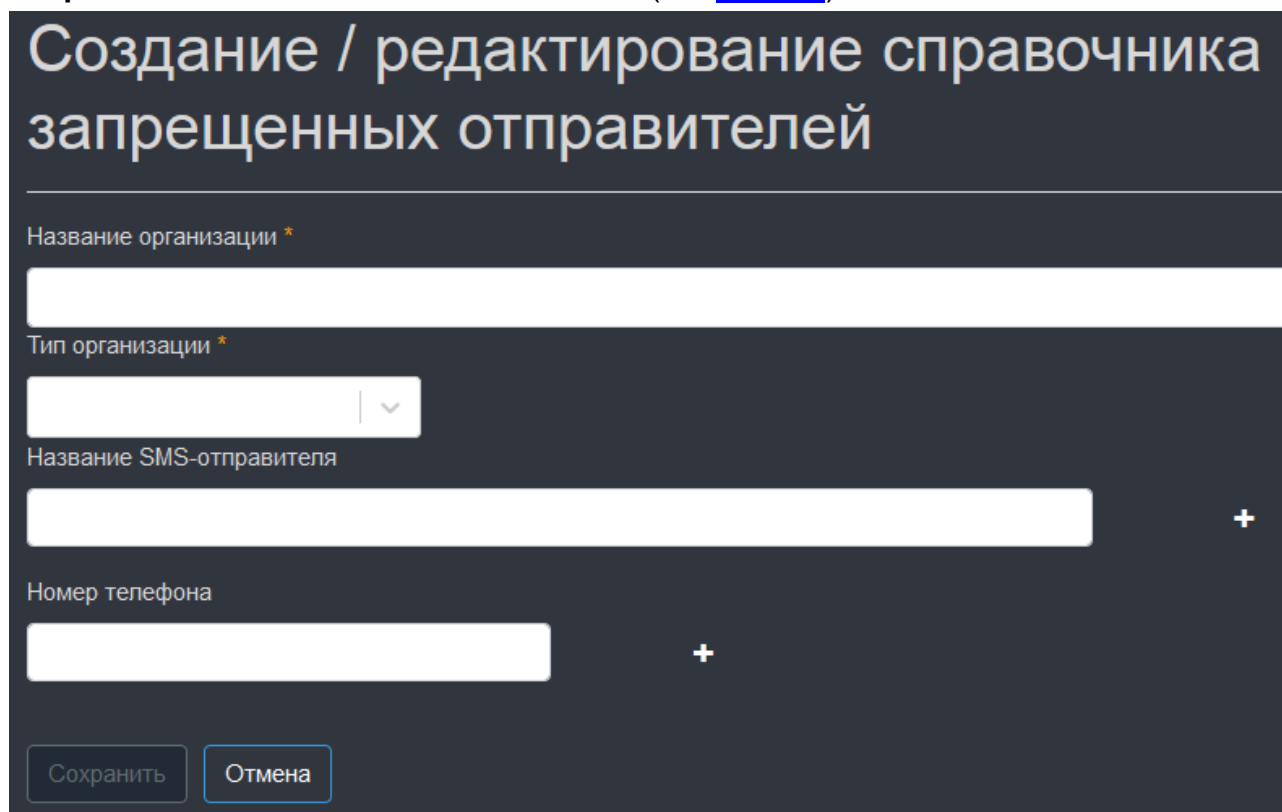
### 9.3.2.1 Добавление запрещенного отправителя

Вы не можете добавить запрещенного отправителя с номерами телефона или названиями SMS-отправителя, которые уже указаны в справочнике организаций (см. [Справочник организаций](#)). Внесите изменения в справочник организаций прежде чем добавить запрещенного отправителя. О том, как найти в справочнике организации, для которых указаны определенные номера телефона или названия SMS-отправителя, см. ниже.

Для того, чтобы добавить запрещенного отправителя:

1. Щелкните кнопку **Создать организацию**.

Отобразится страница **Создание / редактирование справочника запрещенных отправителей** с незаполненными полями (см. [Рис. 25](#)).



Создание / редактирование справочника запрещенных отправителей

Название организации \*

Тип организации \*

Название SMS-отправителя

Номер телефона

Сохранить Отмена

Рис. 25. Создание / редактирование справочника запрещенных отправителей

2. Задайте параметры запрещенного отправителя:

- **Название организации** – название добавляемого запрещенного отправителя.
- **Тип организации** – тип организации добавляемого запрещенного отправителя (см. [Типы организаций запрещенных отправителей](#)).

- **Название SMS-отправителя** – название SMS-отправителя. Вы можете ввести до 10 названий. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.
- **Номер телефона** – номер телефона отправителя. Вы можете ввести до 10 номеров. Чтобы ввести дополнительное значение, щелкните кнопку **+** рядом с полем.

---

**i** **Примечание:** номер телефона должен начинаться с «+7».


---

Чтобы убрать дополнительное поле щелкните кнопку **–** рядом с ним.

3. Щелкните кнопку **Сохранить** для сохранения организации запрещенных отправителей. Если какие-то из указанных вами номеров телефона или названий SMS-отправителя указаны в справочнике организаций (см. [Справочник организаций](#)), то отобразится всплывающее окно с информацией об этом. Вы можете перейти к просмотру организаций в справочнике (см. [Организации](#)), для которых указаны эти данные. Для этого щелкните кнопку **Подтвердить** в окне.

### 9.3.2.2 Редактирование запрещенного отправителя

Для редактирования запрещенного отправителя:

1. Найдите нужного отправителя. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужного отправителя (см. Рис. 26).

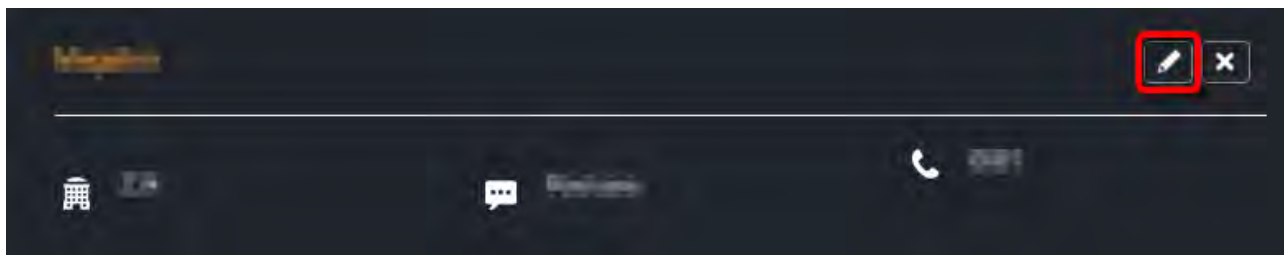



Рис. 26. Редактирование запрещенного отправителя

Отобразится **Создание / редактирование справочника запрещенных отправителей** с данными редактируемой организации. Подробные описания параметров приведены в [Добавление запрещенного отправителя](#).

3. Отредактируйте параметры отправителя и щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.3.2.3 Удаление запрещенного отправителя

Для удаления запрещенного отправителя:

1. Найдите нужного отправителя. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужного отправителя (см. Рис. 27).

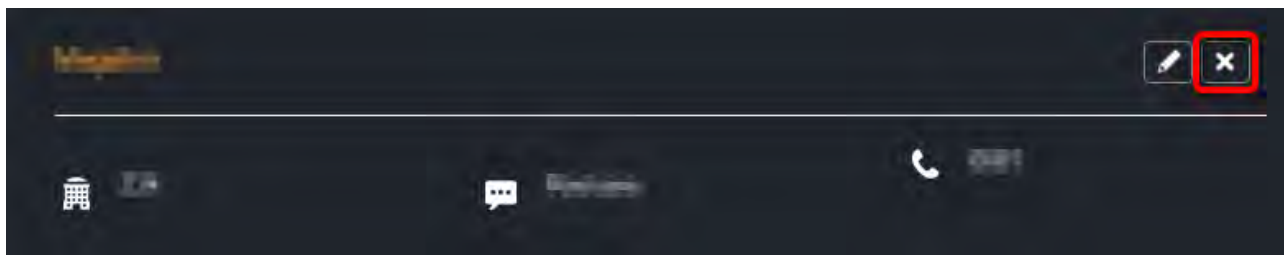


Рис. 27. Удаление запрещенного отправителя

Отобразится окно подтверждения удаления организации. Щелкните кнопку **Подтвердить** в окне для удаления запрещенного отправителя.

## 9.4 Справочник запрещенных слов

Запрещенные слова предназначены для того, чтобы предотвратить обработку персональной и другой нежелательной информации. Например, информации содержащей параметры доступа, пароли, пин-коды и так далее. Если в данных клиента обнаруживается запрещенное слово, то начиная с этого слова и до конца предложения данные не обрабатываются.

По умолчанию в список уже внесены следующие запрещенные слова: Пароль, Код, Пин, Password, Apassword, Cod, Parol, Parol', Pin.

### **i** Примечание.

При настройке запрещенных слов примите во внимание, что ищутся совпадения по полному слову. Если указанное вами сочетание букв входит в состав другого слова, оно не будет найдено. Рекомендуем вносить в справочник все возможные формы слова.

Для работы со справочником запрещенных слов выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Справочник запрещенных слов** (см. [Рис. 28](#)).

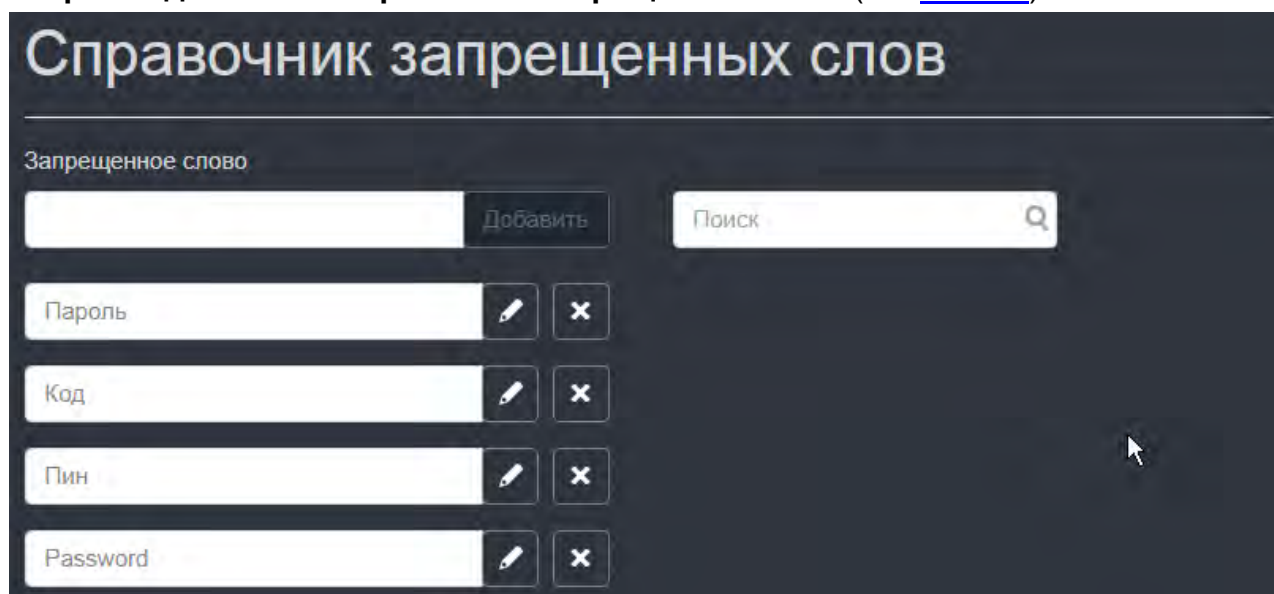


Рис. 28. Справочник запрещенных слов

На странице отображается перечень всех запрещенных слов в системе. Вы можете найти определенное слово с помощью поля **Поиск**. Для этого введите в поле нужное вам слово или его часть. Если есть подходящие запрещенные слова, они будут отображены на странице.

### 9.4.1 Добавление запрещенного слова

Чтобы добавить новое слово к списку запрещенных:

1. Введите его в поле **Запрещенное слово** (см. Рис. 29).

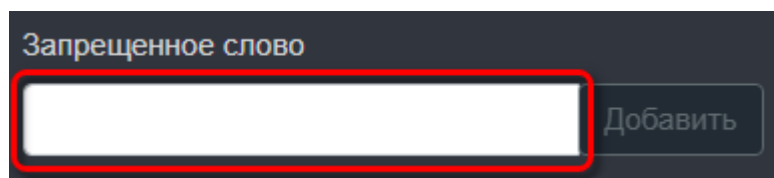


Рис. 29. Добавление запрещенного слова

Система предупредит вас, если введенное слово уже заведено.

2. Щелкните кнопку **Добавить**.

Указанное слово будет добавлено в конец списка запрещенных слов.

## 9.4.2 Редактирование запрещенного слова

Чтобы отредактировать уже заведенное в системе запрещенное слово:

1. Найдите нужное слово. При необходимости, воспользуйтесь поиском.

2. Щелкните текстовое поле данного слова. В поле появится курсор.

3. Измените значение в поле.

---

**i** **Примечание:** Приложение предупредит вас, если вы введете уже заведенное слово.


---

4. Щелкните кнопку  справа от редактируемого слова.

## 9.4.3 Удаление запрещенного слова

Для удаления слова из списка запрещенных слов:

1. Найдите нужное слово. При необходимости, воспользуйтесь поиском.

2. Щелкните напротив поля слова кнопку .

Отобразится окно подтверждения удаления выбранного слова. Для удаления щелкните **Подтвердить**, для отмены удаления – **Отмена**.

## 9.5 Задание ключевых слов

---

Ключевые слова предназначены для создания сигналов о нахождении в данных клиента определенных слов. Для создания сигналов о более сложных событиях используются регулярные выражения (см. [Задание регулярных выражений](#)).

---

**i** **Примечание.**

При настройке ключевых слов примите во внимание, что ищутся совпадения по полному слову. Если указанное вами сочетание букв входит в состав другого слова, оно не будет найдено. Рекомендуем вносить в справочник все возможные формы слова.

---

Чтобы просмотреть список всех ключевых слов в Системе, выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Ключевые слова** (см. [Рис. 30](#)).

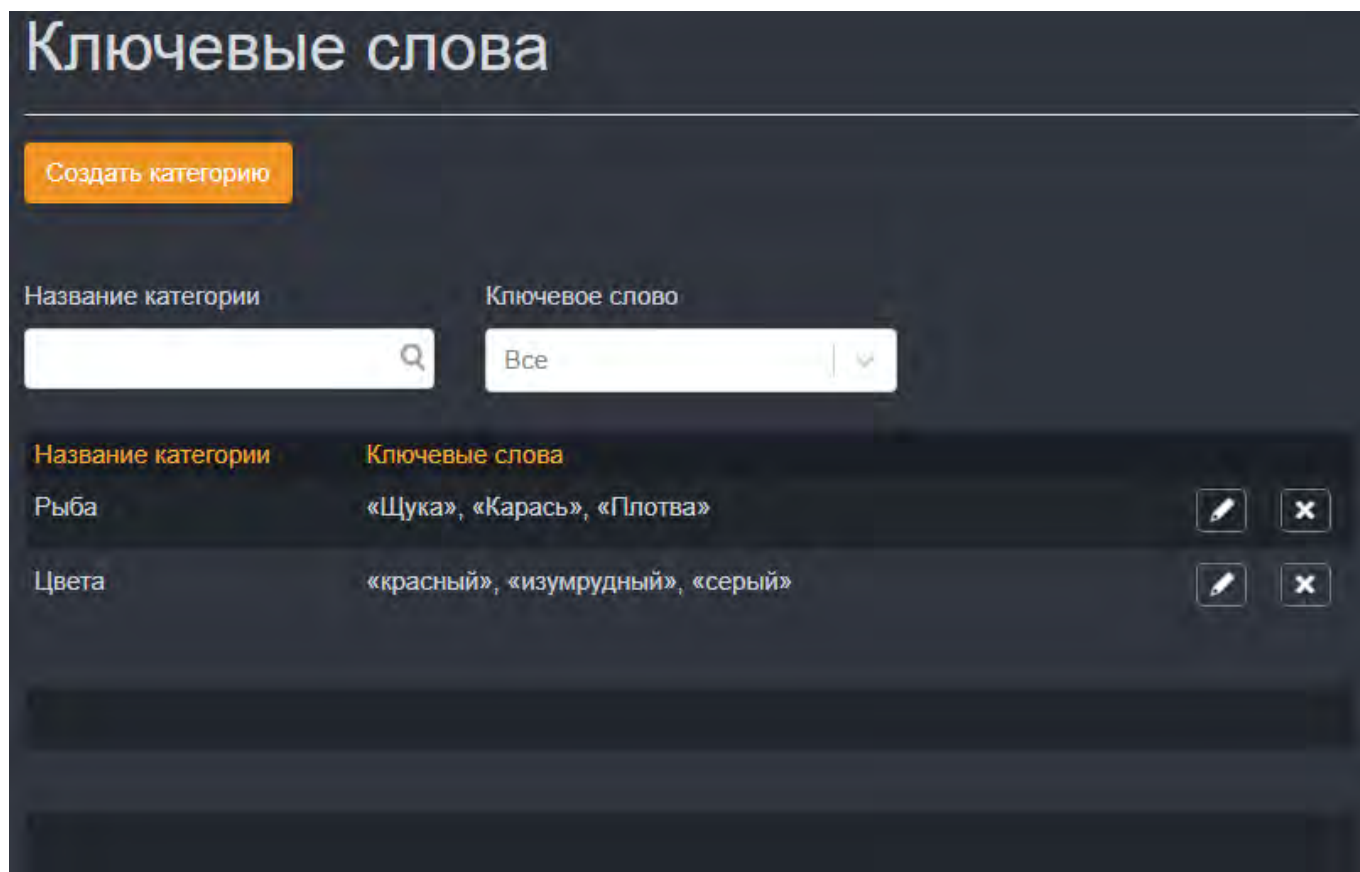


Рис. 30. Ключевые слова

На странице отображается таблица со всеми ключевыми словами в Системе. Значения столбцов:

- **Категория** – название категории ключевых слов;
- **Ключевые слова** – список ключевых слов, входящих в данную категорию.

Вы можете найти все слова определенной категории с помощью поля **Название категории**. Для этого введите в поле название категории или его часть. Если есть подходящие категории, они будут отображены на странице.

Вы также можете найти все категории, в которые входит определенное ключевое слово. Для этого укажите это слово (или несколько слов) с помощью выпадающего списка **Ключевое слово**.

### 9.5.1 Создание категории ключевых слов

Для создания новой категории ключевых слов:

1. Щелкните кнопку **Создать категорию**.

Отобразится страница **Создание / редактирование ключевых слов** с незаполненными полями (см. [Рис. 31](#)).



# Создание / редактирование ключевых слов

Название категории \*

Ввод ключевого слова      Поиск ключевого слова

 +  🔍


*При настройке ключевых слов примите во внимание, что ключевые слова ищутся по полному слову. Если указанное вами сочетание букв входит в состав другого слова, оно не будет найдено. Рекомендуем Вам заводить в качестве ключевых все интересующие Вас формы слова*

Рис. 31. Создание/редактирование ключевых слов

2. Введите в поле **Категория** название новой категории.

Регистр не учитывается. Название категории должно быть уникальным.

3. Задайте ключевые слова создаваемой категории. Для этого введите очередное

ключевое слово в текстовое поле **Ввод ключевого слова** и щелкните кнопку . Введенное слово появится в списке ключевых слов (см. Рис. 32).

# Создание / редактирование ключевых слов

Название категории \*

Ввод ключевого слова      Поиск ключевого слова

 +  🔍

*При настройке ключевых слов примите во внимание, что ключевые слова ищутся по полному слову. Если указанное вами сочетание букв входит в состав другого слова, оно не будет найдено. Рекомендуем Вам заводить в качестве ключевых все интересующие Вас формы слова*

---

 ✕

Рис. 32. Создание/редактирование ключевых слов (добавлено ключевое слово)

Добавленное ключевое слово можно удалить при помощи кнопки ✕, расположенной справа от слова.

Регистр не учитывается. Слова не должны дублироваться в пределах категории.

Вы можете выполнить поиск по ключевым словам в категории. Для этого введите искомое слово или его часть в поле **Поиск ключевого слова**. Если в категории есть подходящие ключевые слова, они будут отображены на странице.

4. По окончании добавления всех нужных ключевых слов щелкните кнопку **Сохранить**.

Будет создана новая категория с заданными ключевыми словами.

## 9.5.2 Редактирование категории ключевых слов

Для редактирования существующей категории ключевых слов:

1. Найдите нужную категорию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.

2. Щелкните кнопку 📝 нужной категории.

Отобразится страница **Создание / редактирование ключевых слов** с параметрами выбранной категории (см. [Рис. 33](#)).



# Создание / редактирование ключевых слов

Название категории \*

Ввод ключевого слова      Поиск ключевого слова

 +  🔍

*При настройке ключевых слов примите во внимание, что ключевые слова ищутся по полному слову. Если указанное вами сочетание букв входит в состав другого слова, оно не будет найдено. Рекомендуем Вам заводить в качестве ключевых все интересующие Вас формы слова*

---

✕       ✕


Рис. 33. Редактирование категории ключевых слов

3. Отредактируйте параметры категории ключевых слов. Параметры подробно описаны в [Создание категории ключевых слов](#).
4. По окончании редактирования щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.5.3 Удаление категории ключевых слов

Категорию ключевых слов, которая используется для выделения сигналов, удалить нельзя. О том, как перейти к просмотру сигналов, использующих данную категорию, см. ниже.

Для удаления категории ключевых слов:

1. Найдите нужную категорию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужной категории ключевых слов.

Если категория используется для выделения сигнала, то отображается окно с информацией об этом. Вы можете перейти к просмотру сигналов (см. [Настройка сигналов](#)), использующих эту категорию. Для этого щелкните кнопку **Подтвердить** в окне. Для отмены удаления категории щелкните кнопку **Отменить**.

Если категория не используется для выделения сигнала, то отобразится окно подтверждения удаления.

3. Щелкните кнопку **Подтвердить** для удаления категории.

## 9.6 Задание регулярных выражений

Регулярные выражения предназначены для создания сигналов о нахождении в данных клиента сложной информации. Например, можно искать в данных клиентов

определенные числовые величины. С помощью регулярных выражений можно настроить сигналы о достаточно сложных событиях.

Раздел предназначен для пользователя, обладающего навыками работы с регулярными выражениями. Общие правила синтаксиса регулярных выражений приведены в [Правила синтаксиса регулярных выражений](#).

Для начала работы с регулярными выражениями выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Регулярные выражения** (см. [Рис. 34](#)).

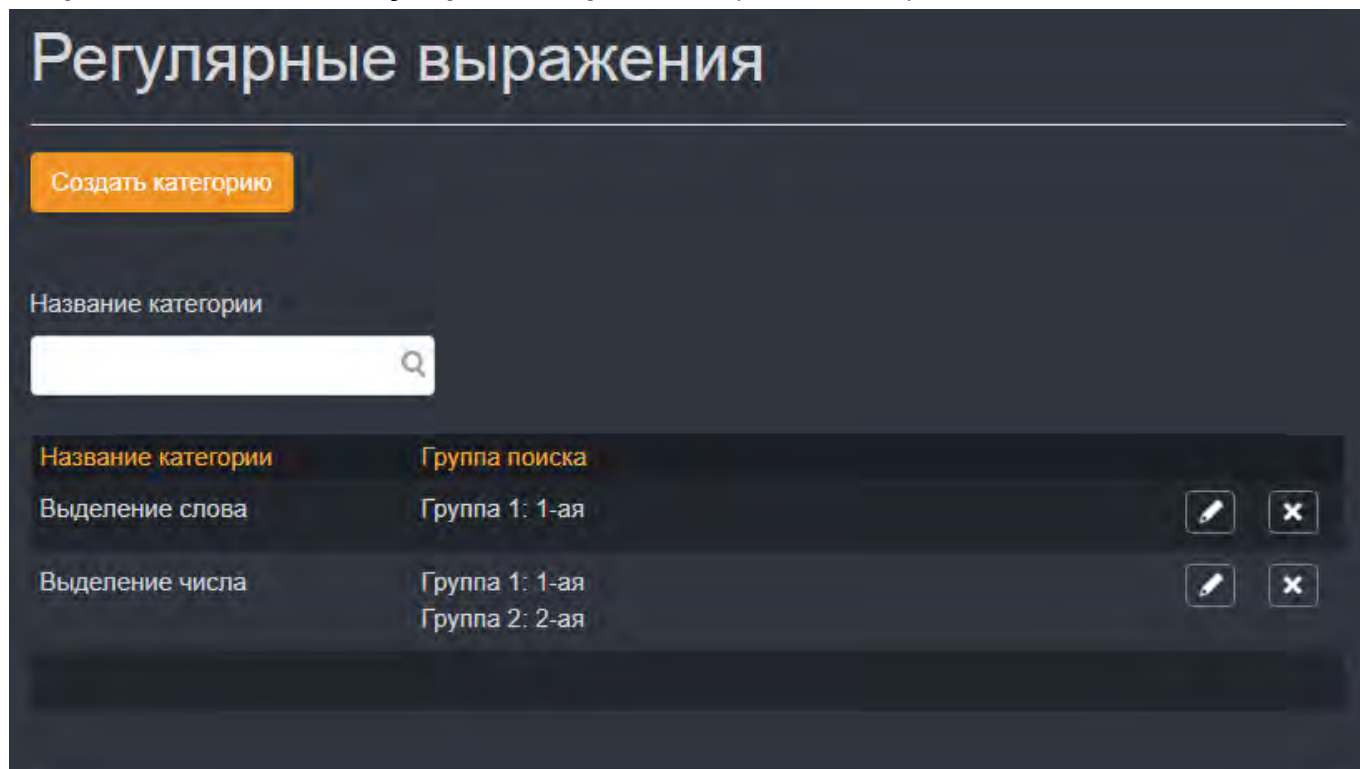


Рис. 34. Регулярные выражения

На странице отображается таблица со всеми регулярными выражениями в Системе. Значения столбцов:

- **Категория** – название категории регулярных выражений.
- **Группа поиска** – список групп поиска, определенных для категории регулярных выражений (см. [Ввод регулярных выражений категории](#)).

Вы можете найти определенные категории регулярных выражений с помощью поля **Название категории**. Для этого введите в поле название категории или его часть. Если есть подходящие категории, они будут отображены на странице.

### 9.6.1 Создание категории регулярных выражений

Для создания новой категории регулярных выражений:

1. Щелкните кнопку **Создать категорию** на странице **Регулярные выражения**.

Отобразится страница **Создание / редактирование регулярных выражений** с незаполненными полями (см. [Рис. 35](#)).

# Создание / редактирование регулярных выражений

Название категории \*

Поиск

Регулярное выражение № 1 \*


Комментарий

Рис. 35. Создание / редактирование регулярных выражений

2. Введите название создаваемой категории в поле **Категория**. Регистр не учитывается. Название категории должно быть уникальным.
3. Добавьте регулярные выражения в создаваемую категорию. Подробнее о вводе регулярных выражений см. [Ввод регулярных выражений категории](#).
4. Для сохранения категории щелкните кнопку **Сохранить**. Чтобы кнопка стала активной, категория должна включать хотя бы одно регулярное выражение.

## 9.6.2 Редактирование категории регулярных выражений

Для редактирования категории регулярных выражений:

1. Найдите нужную категорию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  нужного выражения.

Отобразится страница **Создание / редактирование регулярных выражений** с параметрами редактируемой категории. Подробное описание параметров содержится в [Создание категории регулярных выражений](#).

3. Отредактируйте параметры категории регулярных выражений.

---

**i** **Примечание:** изменение групп поиска регулярных выражений требует изменений настроек использующих их сигналов (подробнее см. [Создание категории регулярных выражений](#)).

---

4. Для сохранения изменений категории щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.6.3 Ввод регулярных выражений категории

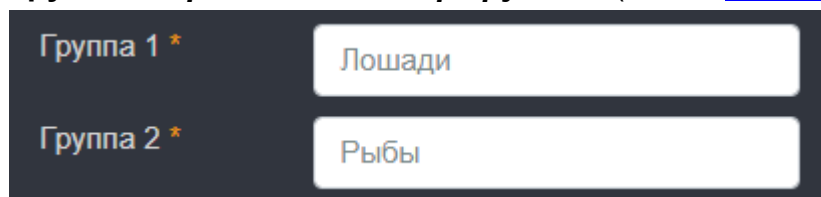
Регулярные выражения задаются на странице **Создание / редактирование регулярных выражений** (см. [Создание категории регулярных выражений](#)) при редактировании или создании категории регулярных выражений. Для каждой категории может быть задано множество регулярных выражений.

Для задания регулярного выражения:

1. Введите очередное выражение в поле **Регулярное выражение № <порядковый номер выражения в категории>**, и, при необходимости, комментарий к введенному выражению в поле **Комментарий**. Вы можете очистить поля **Регулярное выражение № <порядковый номер выражения в категории>** и **Комментарий**. Для этого щелкните кнопку **Очистить**. Введенные данные будут утеряны.

В каждом регулярном выражении должна быть определена хотя бы одна группа поиска. Максимальное число групп поиска – 5.

При вводе регулярного выражения группы поиска будут определены автоматически. Для каждой обнаруженной группы на странице будет отображено дополнительное поле **Группа <порядковый номер группы>** (см. на [Рис. 36](#)).



Группа 1 *	Лошади
Группа 2 *	Рыбы

Рис. 36. Группы поиска

Введите в эти поля выбранные названия групп поиска. Каждое регулярное выражение при использовании в сигнале (см. [Настройка сигналов](#)) возвращает значения своих групп поиска вместе с данными им на этом этапе названиями.

2. Введите в поля **Группа <порядковый номер группы>** название каждой группы поиска регулярного выражения. Именно эти названия будут использоваться при настройке сигнала на основе данной категории регулярных выражений.

3. Щелкните кнопку **Добавить**. Введенное регулярное выражение будет добавлено в список редактируемой (создаваемой) категории (см. [Рис. 37](#)).

Название категории \* Поиск

Выделение числа

Регулярное выражение № 2 \*

Комментарий

Добавить Очистить

Группа 1 \* 1-ая

Группа 2 \* 2-ая


Регулярное выражение № 1

2(0)

Комментарий

Рис. 37. Регулярные выражения категории: добавлено одно регулярное выражение

Все параметры каждого регулярного выражения в составе категории могут быть отредактированы. При этом, если были внесены изменения в количество групп поиска выражения, то может потребоваться изменение настроек сигналов, использующих данную категорию. При сохранении категории вы увидите окно с сообщением об этом. Чтобы перейти к просмотру сигналов, использующих данную категорию регулярных выражений, щелкните в окне кнопку **Подтвердить**. Чтобы вернуться к редактированию категории регулярных выражений щелкните в окне кнопку **Отменить**.

Для удаления регулярного выражения из категории щелкните кнопку  данного регулярного выражения в списке (см. Рис. 38).

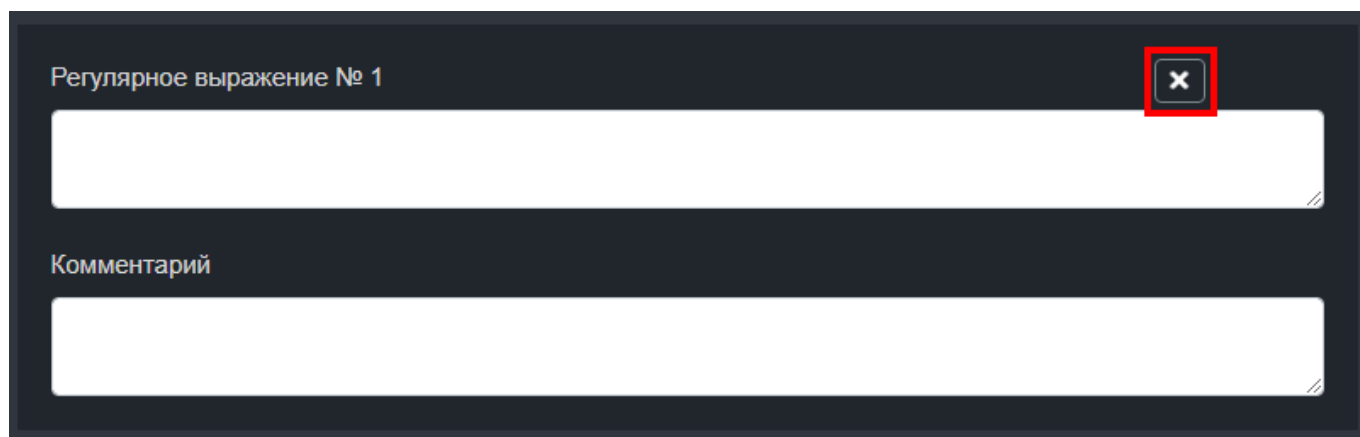



Рис. 38. Удаление регулярного выражения

## 9.6.4 Удаление категории регулярных выражений

Категорию регулярных выражений, которая используется для выделения сигналов, удалить нельзя. О том, как перейти к просмотру сигналов, использующих данную категорию, см. ниже.

Для удаления категории регулярных выражений:

1. Найдите нужную категорию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните кнопку  удаляемой категории.

Если категория используется для выделения сигнала, то отображается окно с информацией об этом. Вы можете перейти к просмотру сигналов (см. [Настройка сигналов](#)), использующих эту категорию. Для этого щелкните кнопку **Подтвердить** в окне. Для отмены удаления категории щелкните кнопку **Отменить**.

Если категория не используется для выделения сигнала, то отобразится окно подтверждения удаления.

3. Щелкните кнопку **Подтвердить** для удаления категории.

## 9.7 Настройка выделения сигналов

В разделе меню **Реестр сигналов** расположены функции настройки выделения сигналов в Системе. Сигналы выделяются при наступлении заданных событий на основе обработанных данных клиентов, получаемых с помощью SDK.

Настройка сигналов должна быть выполнена до внедрения SDK, так как выделения сигналов на основании данных за период перед внедрением не происходит.

В Системе используются простые и составные сигналы.

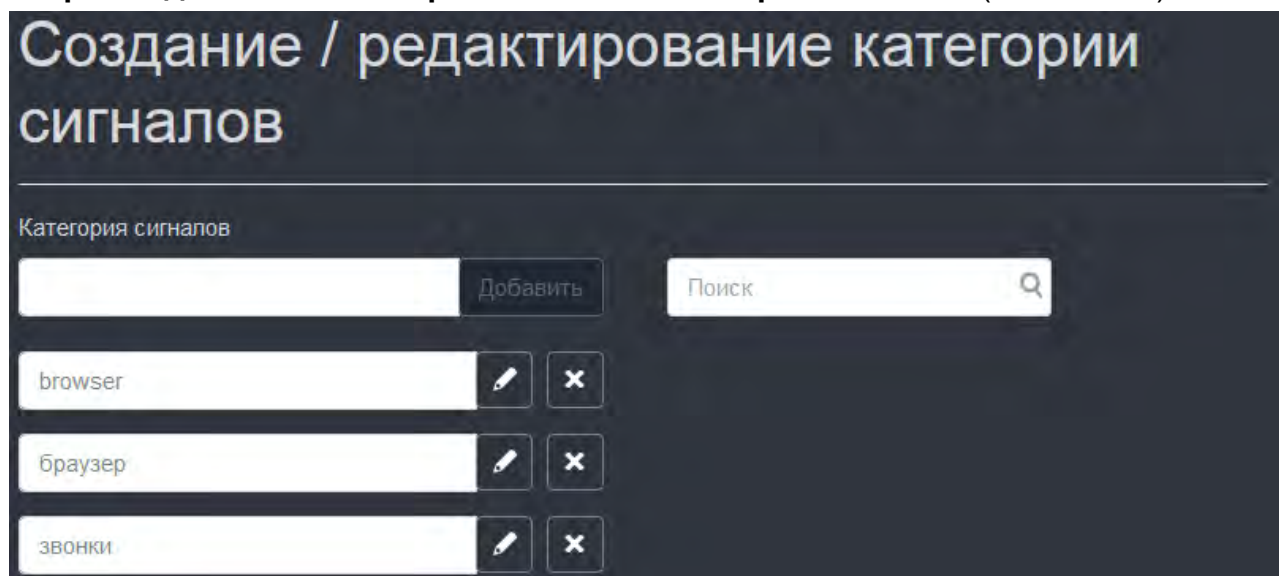
Простые сигналы выделяются на основе одного события с определенными данными клиента. Для выделения простых сигналов могут использоваться справочник организаций, ключевые слова, регулярные выражения. Например, на основе данных об истории web-браузера можно выделить сигнал о переходе клиента на домен, указанный в справочнике организаций.

Составные сигналы выделяются при срабатывании заданной комбинации простых сигналов.

### 9.7.1 Настройка категорий сигналов

Категории сигналов используются для организации сигналов Системе.

Чтобы начать работу с категориями сигналов выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Реестр сигналов** → **Категория сигналов** (см. *Рис. 39*).



*Рис. 39. Категории сигналов*

На странице отображаются все заведенные в Системе категории сигналов. Если вам нужно найти определенную категорию, введите название категории или его часть в поле **Поиск**. Если есть подходящие категории, они будут отображены на странице.

#### 9.7.1.1 Создание категории сигналов

Для создания новой категории сигналов:

1. Введите название новой категории в поле **Категория сигналов**.

---

**i Примечание.** Название категории сигналов должно быть уникальным. Регистр учитывается.

---

2. Щелкните кнопку **Добавить**. Новая категория будет добавлена в конец списка.

#### 9.7.1.2 Редактирование категории сигналов


Для редактирования существующей категории сигналов:

1. Найдите поле нужной категории сигналов. При необходимости, воспользуйтесь поиском.
2. Щелкните поле нужной категории. В поле появится курсор.
3. Измените значение в поле.

---

**i Примечание.** Название категории сигналов должно быть уникальным. Регистр учитывается.

---

4. Щелкните кнопку  справа от редактируемого типа организации.

#### 9.7.1.3 Удаление категории сигналов

Нельзя удалить категории сигналов, которые используются:

- Для отправки уведомлений (см. [Задание рассылки уведомлений](#)),
- Для отправки сигналов по API (см. [Настройка API](#)),



- Для работы сигналов (см. [Настройка сигналов](#)).

Для удаления категории сигналов:

1. Найдите нужную категорию. При необходимости, воспользуйтесь поиском.

2. Щелкните кнопку  нужной категории.

Если категорию нельзя удалить (см. выше), то будет отображено окно с сообщением об этом. Вы можете перейти к просмотру сигналов, использующих данную категорию. Для этого щелкните в окне кнопку **Подтвердить**. Вы будете направлены на страницу просмотра сигналов (см. [Настройка сигналов](#)). Если вы передумали удалять данную категорию сигналов, щелкните в окне кнопку **Отменить**.

Если категорию можно удалить, то будет отображено окно подтверждения удаления.

3. Щелкните кнопку **Подтвердить** в окне.

## 9.7.2 Настройка сигналов

Чтобы начать настройку сигналов выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Реестр сигналов** → **Настройка сигналов** (см. *Рис. 40*).



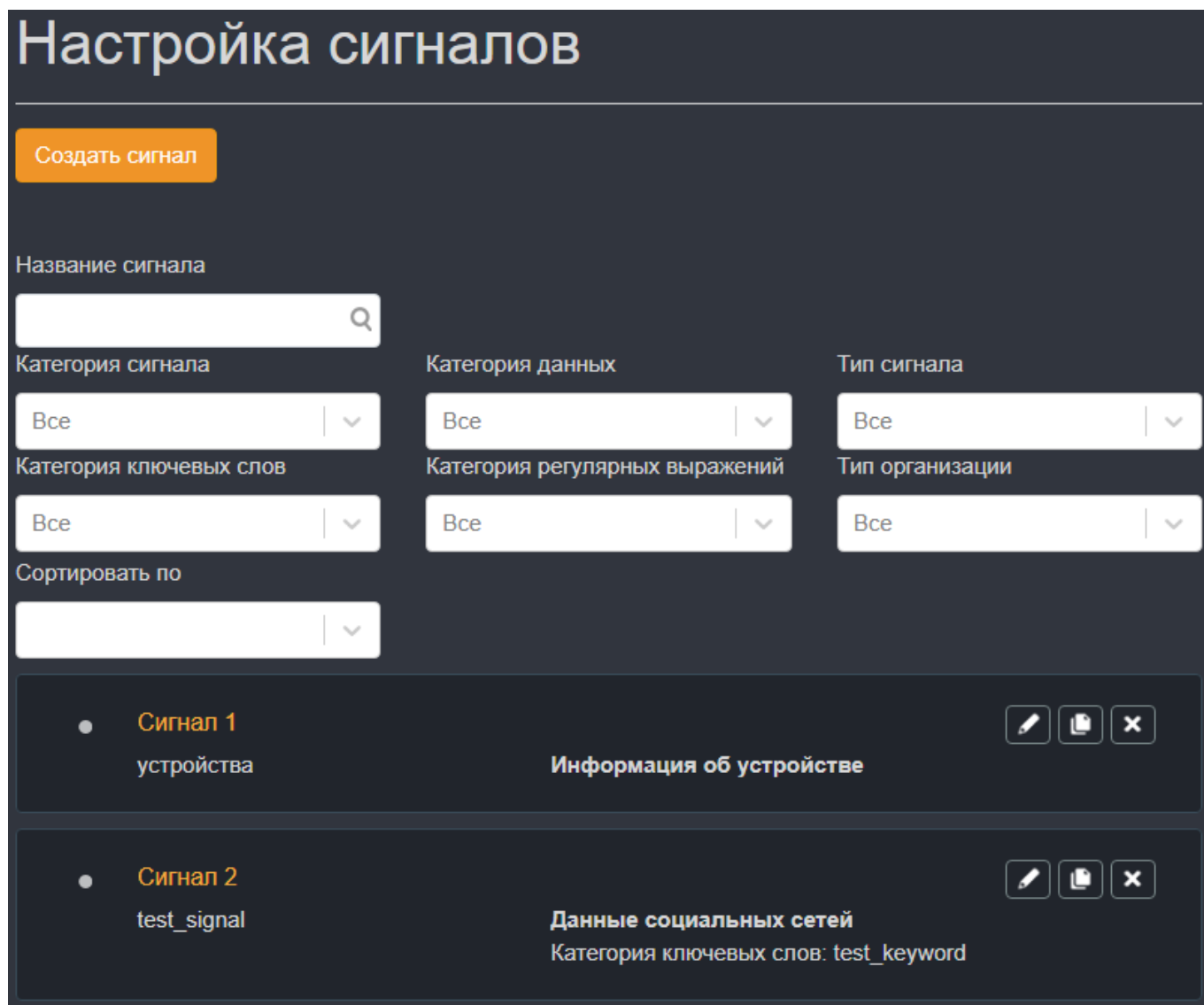


Рис. 40. Выделение сигналов

На странице отображается список заданных в Системе сигналов. Отображение сигнала в списке зависит от его типа. Тип сигнала маркируется в списке сигналов с помощью пиктограмм:



– простой сигнал;



– составной сигнал.

Простой сигнал отображается следующим образом (см. Рис. 41):

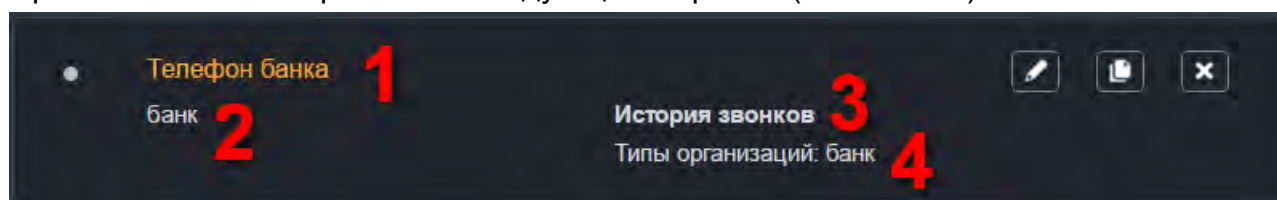


Рис. 41. Простой сигнал

1. Название сигнала

2. Категория сигнала (см. [Настройка категорий сигналов](#))

3. Категория данных, по которой выделяется данный сигнал

4. Дополнительные параметры сигнала

Составной сигнал отображается следующим образом (см. Рис. 42):

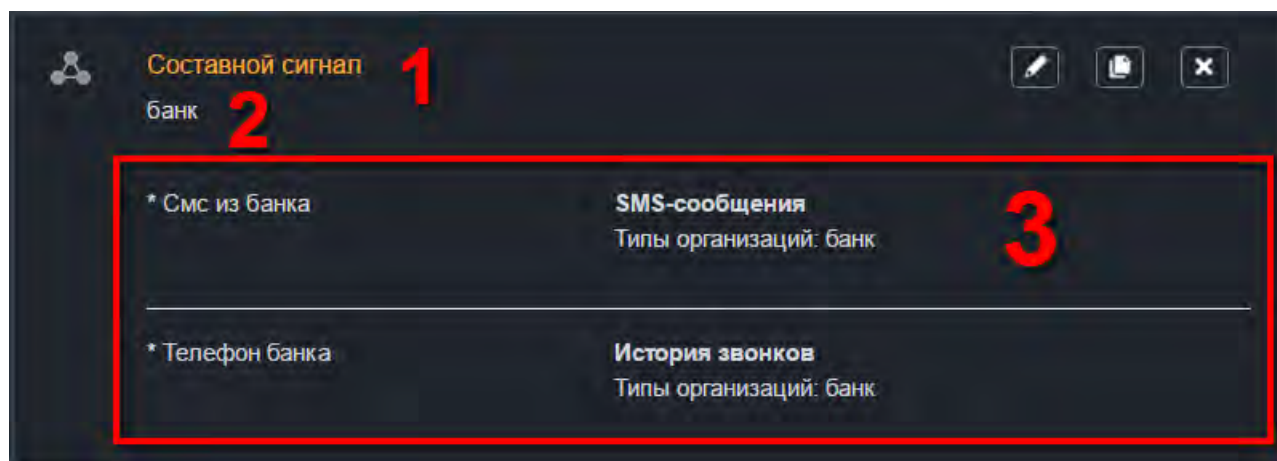


Рис. 42. Составной сигнал

1. Название сигнала
2. Категория сигнала (см. [Настройка категорий сигналов](#))
3. Список простых сигналов данного составного сигнала. Для каждого простого сигнала в списке отображаются параметры **Название сигнала** и **Категория данных**, как это описано выше.

### 9.7.2.1 Создание сигнала

Для создания нового сигнала:

1. Щелкните кнопку **Создать сигнал**.

Отобразится страница **Создание/редактирование сигнала** (см. [Рис. 43](#)).

Рис. 43. Создание/редактирование сигнала – создание

2. Введите название создаваемого сигнала в поле **Название сигнала**.

---

**i Примечание.** Введенное название сигнала должно быть уникальным. Регистр учитывается.

---

3. Выберите категорию сигнала (см. [Настройка категорий сигналов](#)) в выпадающем списке **Категория сигнала**.
4. Выберите тип создаваемого сигнала (**Простой** или **Составной**) при помощи выпадающего списка **Тип сигнала**.

Процедура создания простого и составного сигнала разная. Дальнейшие действия см. в [Создание простого сигнала](#) и [Создание составного сигнала](#).

#### 9.7.2.2 Создание простого сигнала

1. Выберите тип сигнала **Простой** в выпадающем списке **Тип сигнала**.
2. Выберите категорию данных, на основе которой должен выделяться сигнал, в списке **Категория данных**.

На [Рис. 44](#) представлена страница **Создание/редактирование сигнала** в случае, если был выбран тип сигнала **Простой** и категория данных **История браузера**.

# Создание / редактирование сигнала

Название сигнала:

Категория сигнала:

Тип сигнала:

Категория данных:

Сообщать о переходе на домены из справочника организаций  
Тип организации:

Сообщать о наличии ключевых слов в истории web-браузера  
Категория ключевых слов:

Рис. 44. Создание простого сигнала на основе категории данных «История браузера» (1 – дополнительные параметры)

В зависимости от выбранной категории данных отображаются разные дополнительные параметры, которые необходимо настроить. Параметры для каждой категории данных описаны в [Категория данных: История браузера](#) – [Категория данных: История звонков](#).

3. Настройте нужные параметры сигнала и щелкните кнопку **Сохранить**.

#### 9.7.2.21 Категория данных: История браузера

При выборе категории **История браузера** (см. [Создание сигнала](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о переходе на домены из справочника организаций.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

- **Сообщать о наличии ключевых слов в истории web-браузера.**

При выборе этого варианта, нужно указать категорию ключевых слов, которая должна быть использована, при помощи выпадающего списка **Категория ключевых слов**. О ключевых словах см. [Задание ключевых слов](#).

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

#### 9.7.2.2 Категория данных: Информация об устройстве

При выборе категории **Информация об устройстве** (см. [Рис. 45](#)) создаваемый сигнал будет сообщать об использовании устройства другим клиентом, основываясь на уникальном идентификаторе клиента.

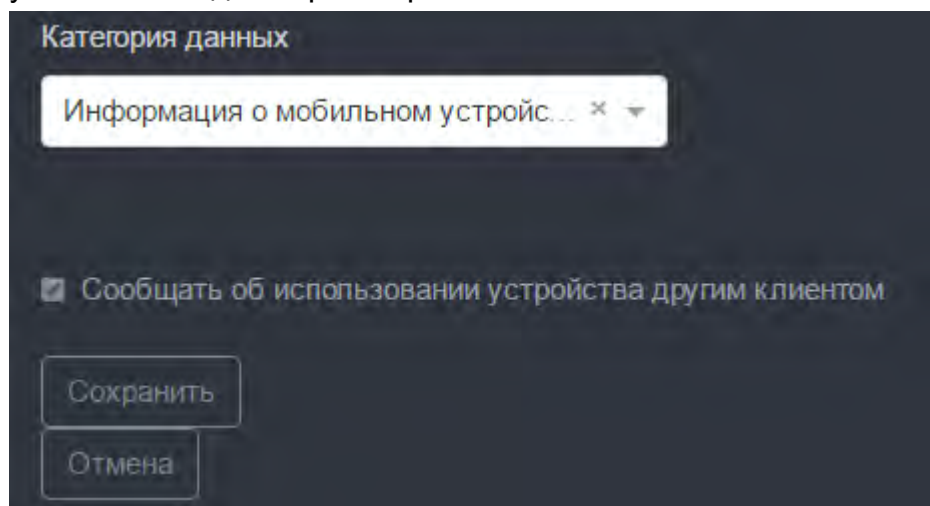


Рис. 45. Категория данных: Информация о мобильном устройстве

#### 9.7.2.3 Категория данных: Данные социальных сетей

При выборе категории **Данные социальных сетей** (см. [Рис. 46](#)) создаваемый сигнал будет сообщать о наличии сообществ из списка ключевых слов. При выборе этого варианта, нужно указать категорию ключевых слов, которая должна быть использована, при помощи выпадающего списка **Категория ключевых слов**. О ключевых словах см. [Задание ключевых слов](#).

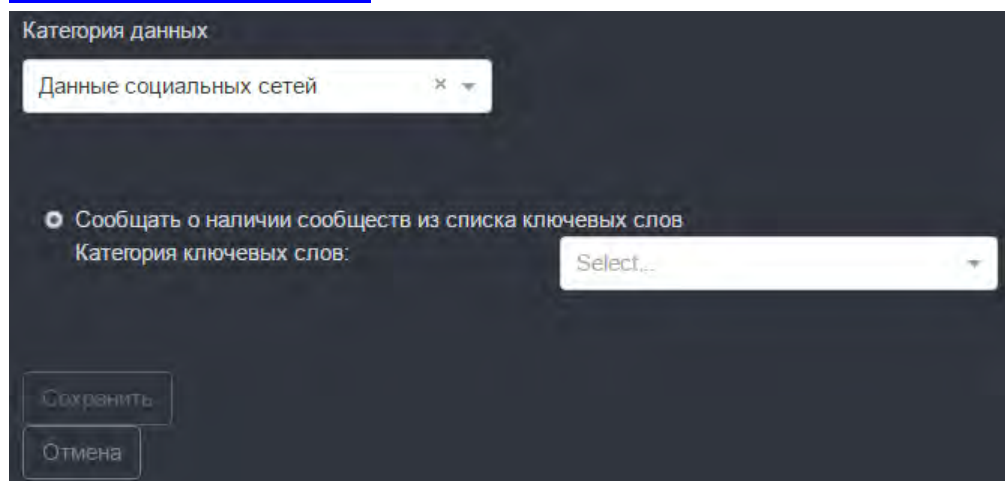


Рис. 46. Категория данных: Данные социальных сетей

#### 9.7.2.4 Категория данных: Поисквые запросы / Закладки web-браузера

При выборе категории **Поисковые запросы** или категории **Закладки web-браузера** (см. [Рис. 47](#)) создаваемый сигнал будет сообщать о наличии ключевых слов в поисковых запросах (или наличии ключевых слов в закладках web-браузера для категории данных **Закладки web-браузера**). При выборе этого варианта, нужно указать категорию

ключевых слов, которая должна быть использована, при помощи выпадающего списка **Категория ключевых слов**. О ключевых словах см. [Задание ключевых слов](#).

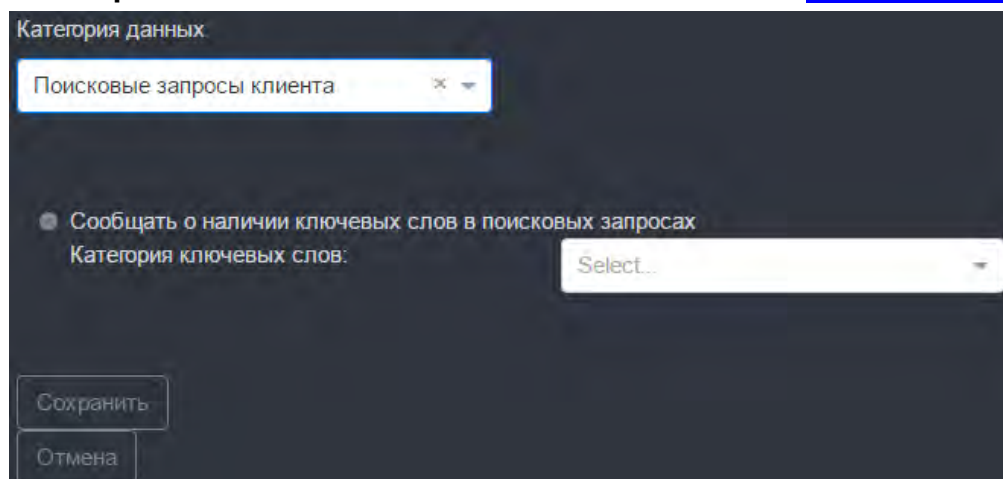


Рис. 47. Категория данных: Поисковые запросы

#### 9.7.2.25 Категория данных: SMS-сообщения

При выборе категории **SMS-сообщения** (см. [Рис. 48](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о получении SMS-сообщений от организаций из справочника.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

- **Сообщать о наличии в тексте SMS-сообщений ключевых слов.**

При выборе этого варианта, нужно указать категорию ключевых слов, которая должна быть использована, при помощи выпадающего списка **Категория ключевых слов**. О ключевых словах см. [Задание ключевых слов](#).

- **Сообщать о значениях искомых параметров в тексте SMS-сообщений.**

При выборе этого варианта, нужно указать ряд дополнительных параметров. Подробнее см. в [Использование регулярных выражений](#).



Категория данных

SMS-сообщения

Сообщать о получении SMS-сообщений от организаций из справочника  
Тип организации: Select...

Сообщать о наличии в тексте SMS-сообщений ключевых слов  
Категория ключевых слов: Select...

Сообщать о значениях искомых параметров в тексте SMS-сообщений  
Категория регулярных выражений: Select...

Сохранить

Отмена

Рис. 48. Категория данных: SMS-сообщения

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

#### 9.7.225.1 Использование регулярных выражений

Если для выделения сигнала было решено использовать регулярные выражения, то потребуются дополнительные действия:

1. Укажите категорию регулярных выражений, которая должна быть использована для поиска параметров, при помощи выпадающего списка **Категория регулярных выражений**. О регулярных выражениях см. [Задание регулярных выражений](#).

На странице отобразятся дополнительные параметры. Например, на [Рис. 49](#) была выбрана категория регулярных выражений «Пополнение из банка».

○ Сообщать о значениях искомых параметров в тексте SMS-сообщений

Категория регулярных выражений:

Выбор периода:

За последние (день / неделя / месяц):

---

1-ая группа: Пополнено

Выбор операции:

---

2-ая группа: Остаток

Выбор операции:

Рис. 49. Категория данных: SMS-сообщения, Сообщать о значениях искомых параметров в тексте SMS-сообщений

На странице отображается список групп поиска данной категории регулярных выражений (задаются при создании категории, см. [Задание регулярных выражений](#)).

2. Выберите в поле **Выбор периода** период, в соответствии с которым Система будет осуществлять выделение сигнала: **По факту**, **День**, **Неделя** или **Месяц**. Значение **По факту** позволяет выделять сигнал всякий раз при появлении новых данных данной категории. В этом случае других настроек не требуется. При выборе любого значения кроме **По факту**, становится доступным поле **За последние (день/неделя/месяц)**, в котором следует указать продолжительность периода выделения сигнала в выбранных временных единицах.

3. Для каждой группы поиска задайте операцию, которая будет производиться с найденным значением, при помощи выпадающего списка **Выбор операции**. Доступен выбор между следующими операциями:

- **Сумма** – суммирование значений за выбранный период;
- **Минимальное значение** – нахождение минимального значения параметра за выбранный период;
- **Максимальное значение** – нахождение максимального значения за выбранный период.

#### 9.7.226 Категория данных: Сообщения электронной почты

Создание сигнала на основе этой категории данных аналогично описанному для категории **SMS-сообщения** (см. [Категория данных: SMS-сообщения](#)).

#### 9.7.227 Категория данных: Данные геолокации

При выборе категории **Данные геолокации** (см. [Рис. 50](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о перемещении** – сообщать о перемещении устройства на заданное расстояние за указанный промежуток времени.



При выборе этого варианта введите расстояние в километрах, на которое должно переместиться устройство, в поле **На расстояние (км)**, а также количество дней, в течение которых должно произойти это перемещение для выделения сигнала, в поле **За период (дн)**.

- **Сообщать местоположение клиента в заданное время.**

При выборе этого варианта укажите время, в которое будет ежедневно сообщаться местоположение клиента, с помощью выпадающего списка **Задание времени**.

Категория данных

Данные геолокации

Сообщать о перемещении

На расстояние (км):

За период (дн):

Сообщать местоположение клиента в заданное время

Задание времени: 12:00

Сохранить

Отмена

Рис. 50. Категория данных: Данные геолокации

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

#### 9.7.2.28 Категория данных: Установленные на мобильном устройстве приложения

При выборе категории **Установленные на мобильном устройстве приложения** (см. [Рис. 51](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о наличии мобильных приложений из справочника организаций.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

- **Сообщать о наличии мобильных приложений при поиске по ключевым словам.**

При выборе этого варианта, нужно указать категорию ключевых слов, которая должна быть использована, при помощи выпадающего списка **Категория ключевых слов**. О ключевых словах см. [Задание ключевых слов](#).

- **Сообщать о количестве мобильных приложений определенной категории.**

При выборе этого варианта, нужно указать категорию приложений при помощи выпадающего списка **Категория мобильного приложения** (см. [Список категорий мобильных приложений](#)).

Категория данных

Установленные на мобильном уст... x

Сообщать о наличии мобильных приложений из справочника организаций  
Тип организации: Select...

Сообщать о наличии мобильных приложений при поиске по ключевым словам  
Категория ключевых слов: Select...

Сообщать о количестве мобильных приложений определенной категории  
Категория мобильного приложения: Select...

Рис. 51. Категория данных: Установленные на мобильном устройстве приложения

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

#### 9.7.2.29 Категория данных: Список контактов

При выборе категории **Список контактов** (см. [Рис. 52](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о контактах из справочника организаций.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

- **Сообщать статистическую информацию о контактах.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

В создаваемом сигнале будут передаваться следующая статистическая информация о контактах: **Общее количество контактов**, **Количество контактов выбранных типов организаций**, **Процентное соотношение количества выбранных контактов к общему количеству**.

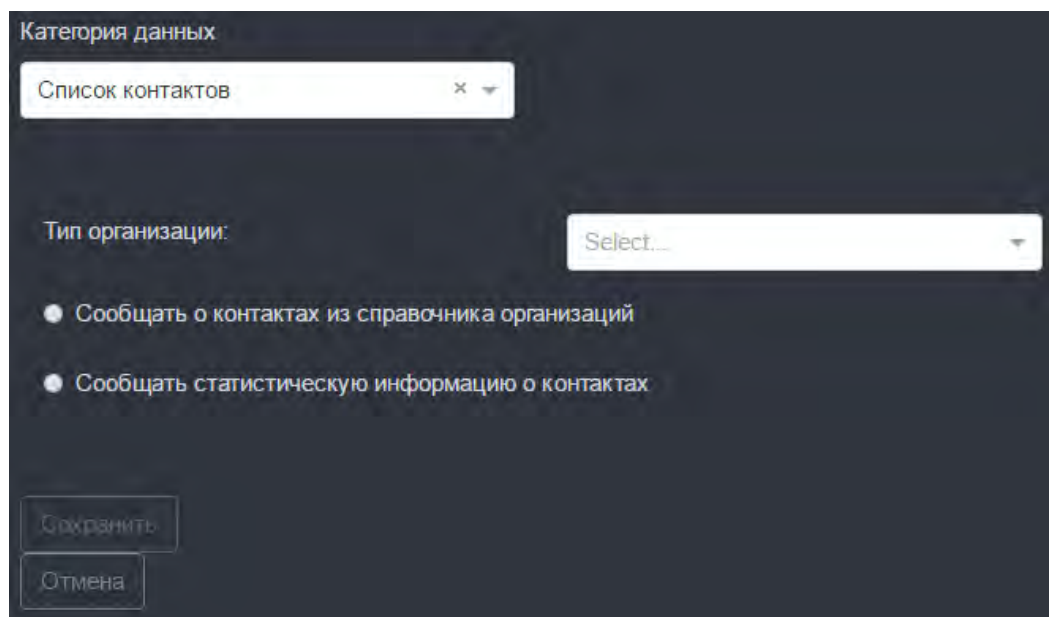


Рис. 52. Категория данных: Список контактов

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

#### 9.7.2.2.10 Категория данных: История звонков

При выборе категории **История звонков** (см. [Рис. 53](#)) создаваемый сигнал может сообщать об одном из событий:

- **Сообщать о звонках от и в организации из справочника.**

При выборе этого варианта нужно выбрать типы организаций, которые должны быть использованы, с помощью выпадающего списка **Тип организации**. Можно выбрать несколько типов. О типах организаций см. [Справочник организаций](#).

- **Сообщать статистическую информацию о звонках клиента.**

При выборе этого варианта в создаваемом сигнале будут передаваться следующие статистические данные:

- Средняя продолжительность входящих звонков, в секундах;
- Пропущенные звонки, на которые был ответ в течение 30 минут;
- Процент исходящих звонков;
- Количество исходящих звонков за последние две недели;
- Процент пропущенных звонков за последние две недели;
- Процент исходящих звонков за последние две недели;
- 10 наиболее частых исходящих вызовов;
- 10 наиболее частых входящих вызовов.

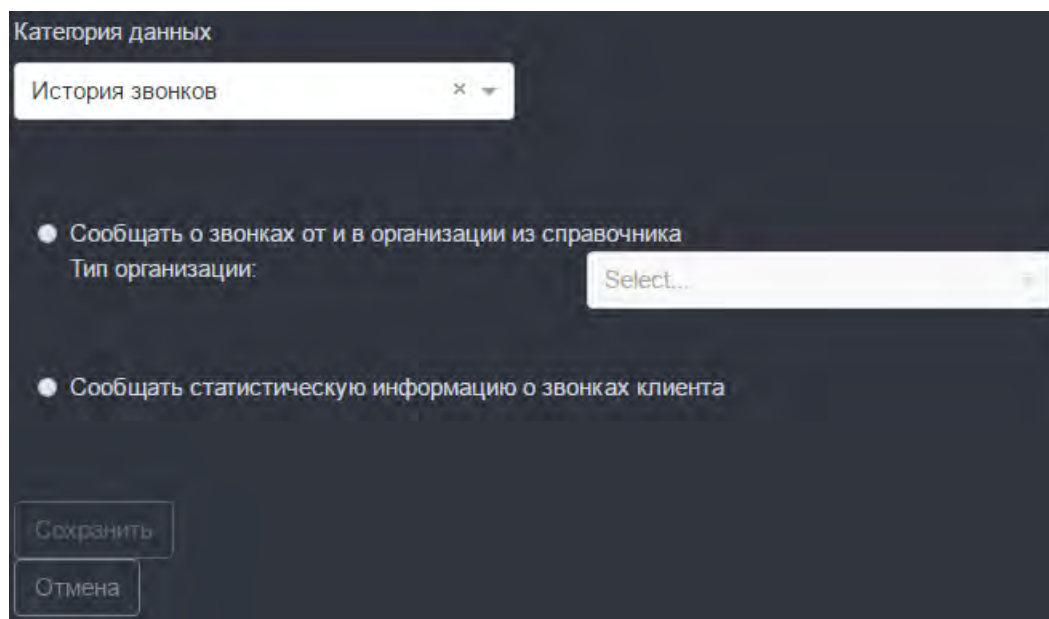


Рис. 53. Категория данных: История звонков

Выберите нужный вариант с помощью его радиокнопки и настройте его параметры.

### 9.7.2.3 Создание составного сигнала

Составной сигнал состоит из нескольких групп простых сигналов. Составной сигнал выделяется в том случае, если были выделены все простые сигналы хотя бы одной группы.

Например, рассмотрим составной сигнал, состоящий из групп:

- Группа 1: сигнал 1, сигнал 2;
- Группа 2: сигнал 3.

Такой составной сигнал будет выделен в следующих случаях:

- Был выделен сигнал 3;
- Были выделены сигнал 1 и сигнал 2;
- Были выделены сигнал 1, сигнал 2 и сигнал 3.

Если, например, был выделен только сигнал 1, то составной сигнал выделен не будет.

Для создания составного сигнала:

1. Выберите тип сигнала **Составной** в выпадающем списке **Тип сигнала** (см. Рис. 54).

## Создание / редактирование сигнала

Название сигнала \*

Категория сигнала \*

Тип сигнала

### Группа 1

Название простого сигнала

Рис. 54. Создание/редактирование сигнала – создание составного сигнала

2. Добавьте простые сигналы в Группу 1 составного сигнала.

Для этого выберите простой сигнал в выпадающем списке **Название простого сигнала** и щелкните кнопку **Добавить**. Сигнал будет добавлен в группу (см. Рис. 55). Вы можете добавить до 10 простых сигналов в одну группу.

### Группа 1

Название простого сигнала

**1**

### Группа 2

Название простого сигнала

Рис. 55. Добавление простого сигнала в группу (1 – простые сигналы, добавленные в Группу 1)

При добавлении сигнала в пустую группу отобразится следующая группа. Всего в составном сигнале может быть до 10 групп простых сигналов.

3. Добавьте простые сигналы в другие группы составного сигнала.

4. Если необходимо, измените состав групп. Вы можете удалить простой сигнал из группы щелкнув кнопку × справа от его названия.

## 5. Щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.7.2.4 Редактирование сигналов

Для редактирования существующего сигнала (простого или составного):

1. Щелкните кнопку  нужного сигнала.

Отобразится страница **Создание/редактирование сигнала** с параметрами редактируемого сигнала.


Параметры сигналов зависят от их типов и подробно описаны в [Создание сигнала](#), [Создание простого сигнала](#), [Создание составного сигнала](#).

2. Отредактируйте параметры сигнала.

3. Для сохранения изменений щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.7.2.5 Копирование сигнала

При копировании сигнала вы создаете новый сигнал на основе существующего. Для этого:

1. Щелкните кнопку  напротив названия сигнала.

Отобразится страница **Создание/редактирование сигнала** с параметрами скопированного сигнала. Параметры зависят от типа сигнала и подробно описаны в [Создание сигнала](#), [Создание простого сигнала](#), [Создание составного сигнала](#).

2. Отредактируйте, если необходимо, значения параметров сигнала.

---

**i Примечание:** название сигнала должно быть уникальным, поэтому вы должны обязательно изменить значение поля **Название сигнала**.

---

3. Щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.7.2.6 Удаление сигнала

Вы не можете удалить простой сигнал, который используется для работы какого-либо составного сигнала. Если вам нужно удалить такой простой сигнал, то найдите использующие его составные сигналы и измените их, исключив из их состава данный простой сигнал.

Для удаления сигнала:

1. Щелкните кнопку  нужного сигнала.

Отобразится окно подтверждения удаления.

2. Щелкните кнопку **Подтвердить**.

Если вы пытаетесь удалить простой сигнал, который используется для работы какого-либо составного сигнала, то он не будет удален, и отобразится сообщение о невозможности удаления по этой причине.

## 9.8 Задание рассылки уведомлений

---

Система может рассылать уведомления о выделении сигналов по электронной почте и с помощью SMS. Вы можете настроить множество списков рассылок.

Чтобы настроить рассылку уведомлений, выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **Рассылка уведомлений** (см. *Рис. 56*).

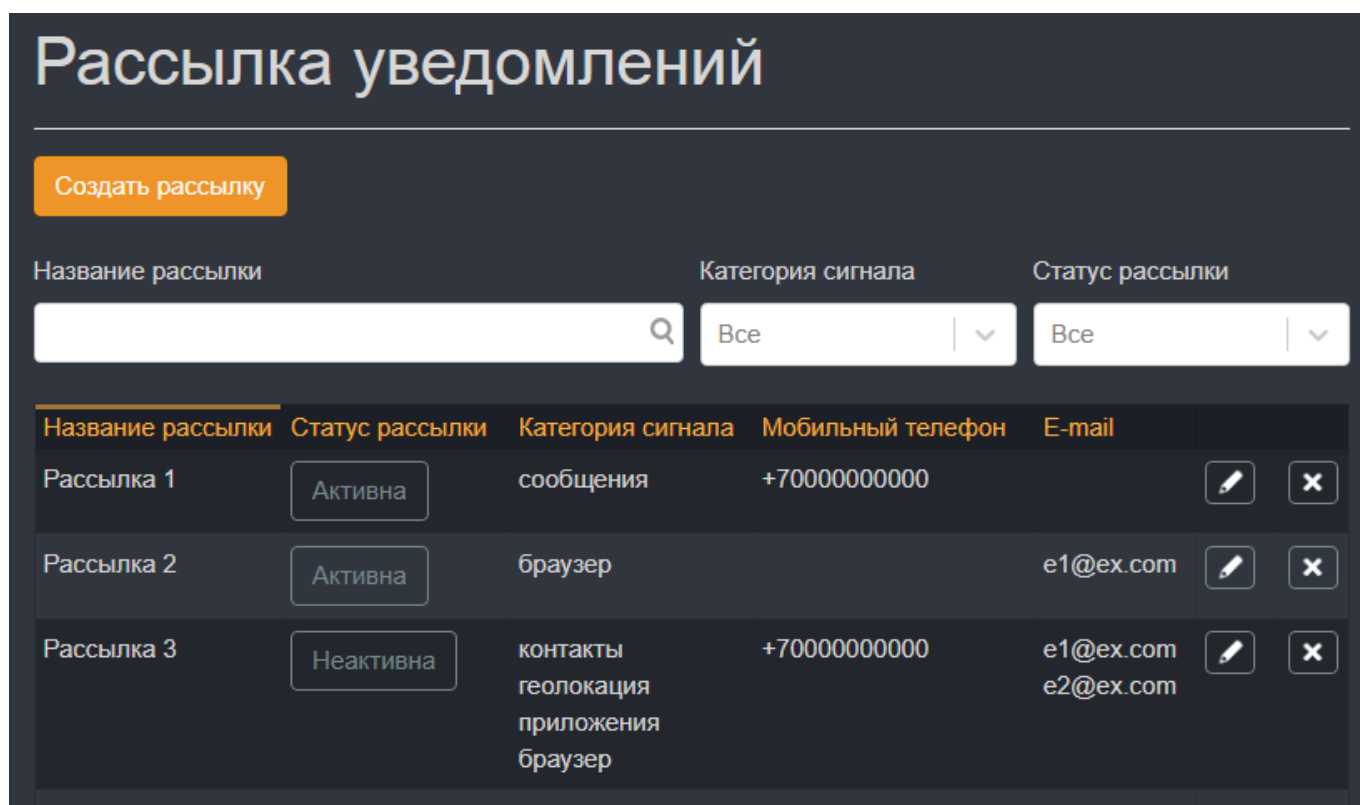


Рис. 56. Рассылка уведомлений

На странице отображается таблица с заданными в системе рассылками уведомлений. Значения столбцов:

- **Название рассылки** – уникальное название рассылки.
- **Статус рассылки** – состояние рассылки, принимает значения:
  - **Активная** – рассылка уведомлений получателям осуществляется,
  - **Неактивная** – рассылка уведомлений получателям не осуществляется.
- **Категория сигналов** – категория сигналов, при выделении которых рассылаются уведомления.
- **Мобильный телефон** – номер телефона (или список номеров), на который отправляется сообщение о выделении сигналов.
- **E-mail** – адрес электронной почты (или список электронных адресов), на которые отправляется уведомление о выделении сигналов.

### 9.8.1 Создание рассылки уведомлений

Для создания новой рассылки уведомлений:

1. Щелкните кнопку **Создать рассылку**.

Отобразится страница **Создание/редактирование рассылки уведомлений** (см. [Рис. 57](#)).



# Создание/редактирование рассылки уведомлений

Название рассылки

Статус рассылки

Активна

Категория сигнала

Все

Тема письма (для уведомлений по e-mail)

Шаблон уведомления

Идентификатор пользователя

Название сигнала

Мобильный телефон



E-mail

Сохранить Отмена

Рис. 57. Создание рассылки уведомлений


2. Введите название рассылки в поле **Название рассылки**. Название рассылки должно быть уникальным.
3. Выберите значение **Активная** в выпадающем списке **Статус рассылки**, чтобы Система рассылала уведомления получателям создаваемой рассылки. Для создания неактивной рассылки выберите значение **Неактивная**.
4. Выберите категории сигналов, при выделении которых будут направляться уведомления получателям создаваемой рассылки, с помощью выпадающего списка **Категория сигналов**. Выбранные категории добавляются в список. Добавленную категорию можно удалить щелкнув кнопку **×** рядом с ее названием.
5. Введите тему письма, которое будет направляться получателям рассылки по электронной почте, в поле **Тема письма (для уведомлений по e-mail)**.
6. Введите текст сообщения, который будет отправляться по электронной почте и с помощью SMS, в текстовое поле **Шаблон уведомления**. Если необходимо, вы можете вставить в текст идентификатор пользователя, на основании данных которого был выделен сигнал (кнопка **Идентификатор пользователя**), или название выделенного сигнала (кнопка **Название сигнала**).



7. Введите мобильные телефоны и электронные адреса получателей рассылки при помощи полей **Мобильный телефон** и **E-mail**. Чтобы ввести дополнительный номер телефона или адрес электронной почты, щелкните кнопку  рядом с нужным полем. При этом на странице отобразится дополнительное текстовое поле, в которое можно ввести следующее значение. Для удаления номера телефона или адреса электронной почты щелкните кнопку  напротив него.
8. Щелкните кнопку **Сохранить** для создания рассылки.


## 9.8.2 Редактирование рассылки уведомлений

Для редактирования существующей рассылки уведомлений:

1. Щелкните кнопку  нужной рассылки. Отобразится страница **Создание/редактирование рассылки уведомлений** с параметрами данной рассылки. параметры описаны в [Создание рассылки уведомлений](#).
2. Отредактируйте значения параметров рассылки.
3. Щелкните кнопку **Сохранить** для сохранения изменений.

## 9.8.3 Удаление рассылки уведомлений

Для удаления существующей рассылки уведомлений:

1. Щелкните кнопку  нужной рассылки. Отобразится окно подтверждения удаления.
2. Щелкните кнопку **Подтвердить**.

## 9.9 Настройка API

---

Выделенные Системой сигналы могут отправляться по заданным URL-адресам.

Чтобы начать настройку получателей сигналов выберите в меню **Настройка сбора и отправки данных** → **API** (см. *Рис. 58*).

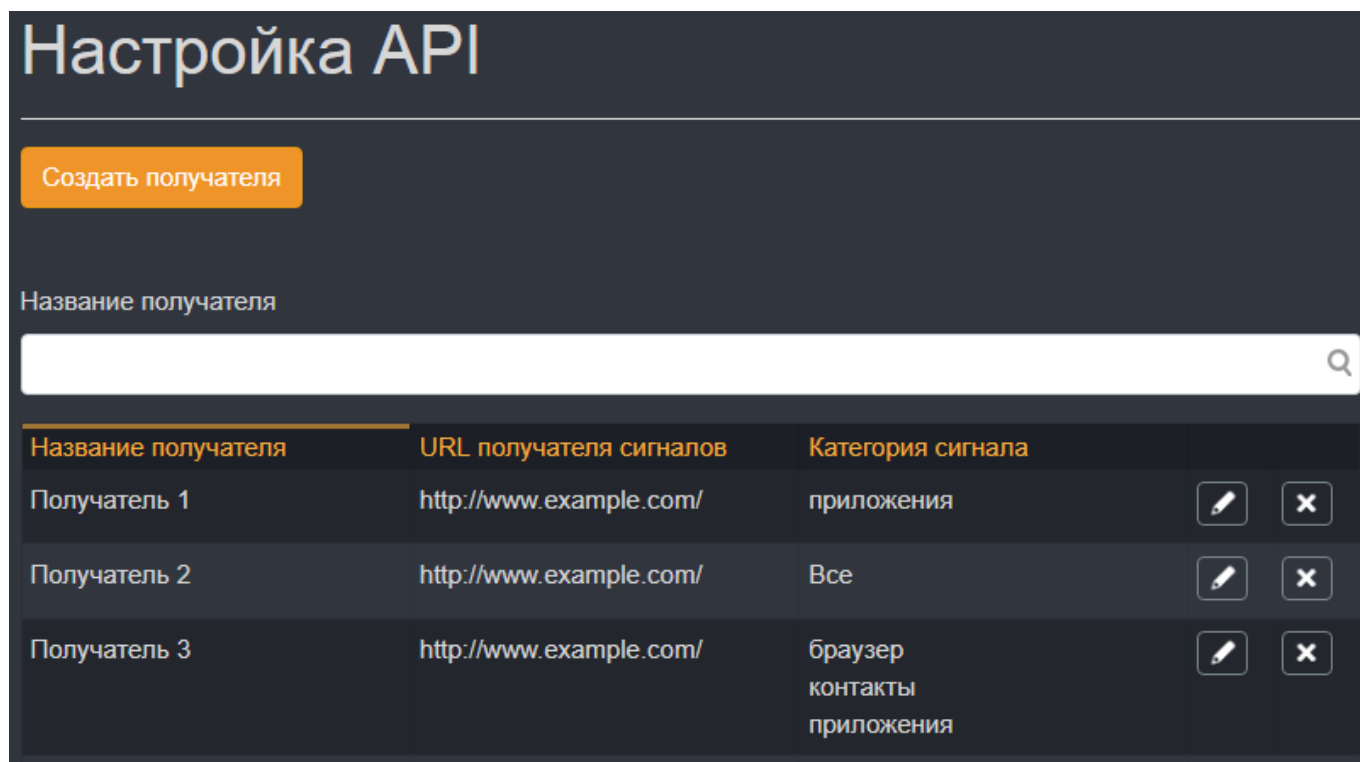


Рис. 58. Настройка API

На странице отображается таблица с данными получателей сигналов по API. Значения столбцов:

- **Название получателя** – название получателя сигнала.
- **URL получателя сигналов** – URL-адрес, по которому отправляются сигналы.
- **Категория сигнала** – список категорий сигналов, которые отправляются данному получателю.

Вы можете найти определенного получателя сигналов по его названию. Для этого введите название или его часть в поле **Название получателя**. Если есть подходящие получатели, они будут отображены на странице.

### 9.9.1 Создание получателя сигналов

Для добавления получателя сигналов:

1. Щелкните кнопку **Создать получателя**.

Отобразится страница **Создание/редактирование получателя** (см. [Рис. 59](#)).

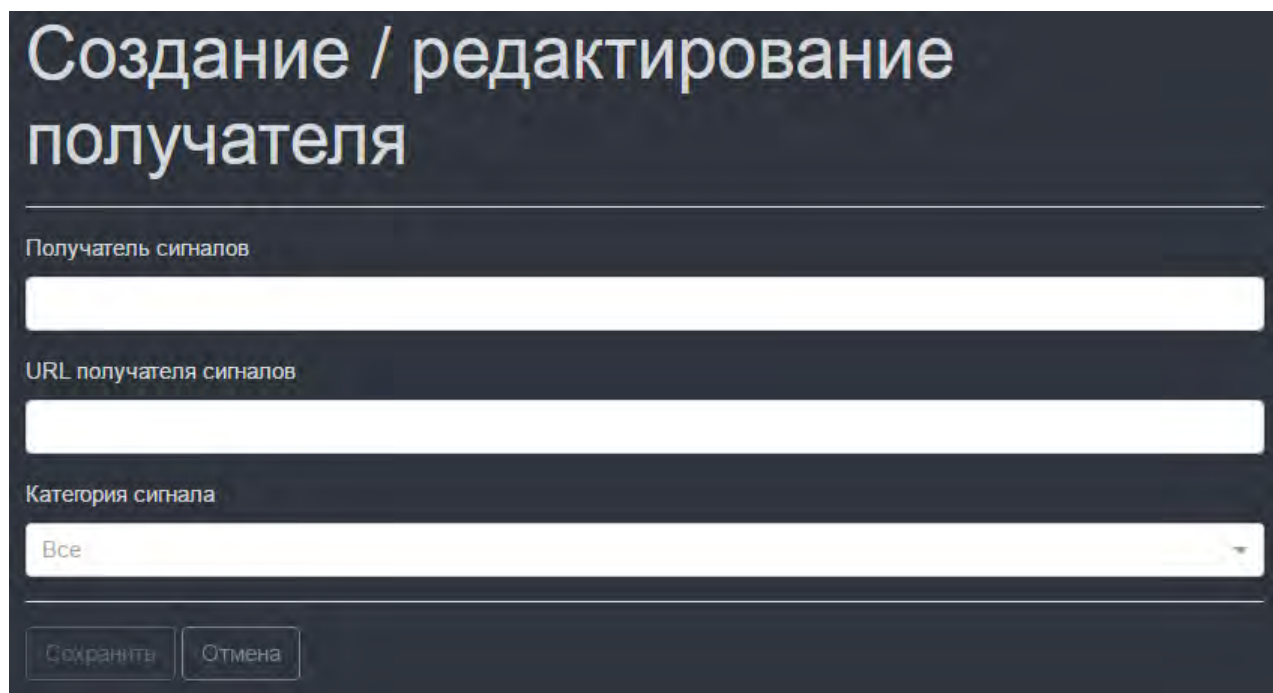



Рис. 59. Создание/редактирование получателя, создание

2. Введите название создаваемого получателя сигналов в поле **Получатель сигнала**.
3. Введите URL-адрес, по которому будут отправляться сигналы данному получателю, в поле URL получателя сигналов.
4. Выберите категории сигналов, которые будут отправляться данному получателю, с помощью выпадающего списка **Категория сигналов**. Выбранные категории добавляются в список. Добавленную категорию можно удалить щелкнув кнопку **x** рядом с ее названием.
5. Щелкните кнопку **Сохранить**.

## 9.9.2 Редактирование получателя сигналов

Для редактирования параметров получателя сигналов:

1. Щелкните кнопку  нужного получателя.
- Отобразится страница **Создание/редактирование получателя** с параметрами редактируемого получателя (см. [Рис. 60](#)).

# Создание / редактирование получателя

Получатель сигналов

URL получателя сигналов

Категория сигнала


Рис. 60. Создание/редактирование получателя, редактирование

Описание параметров приведено в [Создание получателя сигналов](#).

2. Отредактируйте значения параметров получателя.
3. Щелкните кнопку **Сохранить**.

### 9.9.3 Удаление получателя сигналов

Для удаления получателя сигналов:

1. Щелкните кнопку  нужного получателя.  
Отобразится окно подтверждения удаления получателя.
2. Для подтверждения удаления щелкните кнопку **Удалить**.

## 10 РАБОТА С ДАННЫМИ

Группа функций **Работа с данными** позволяет просматривать и скачивать собранные данные клиентов, выделенные на их основе сигналы, а также статистическую информацию. Группа функций предназначена для пользователя с ролью Оператор.

### 10.1 Просмотр статистики выделенных сигналов

Вы можете просмотреть статистику по сигналам, выделенным на основании данных определенного клиента за заданный период времени. Для этого вам понадобится идентификатор клиента, полученный от МФО.

Для просмотра статистики по выделенным сигналам:

1. Выберите в меню **Работа с данными** → **Выделенные сигналы** → **Статистика** (см. [Рис. 61](#)).

Категория сигнала	Название сигнала / Категория данных	За период	Всего
Нет данных			

Рис. 61. Статистика

2. Введите в поле **Идентификатор клиента** уникальный идентификатор клиента, по которому нужны статистические данные.
3. Выберите период времени, за который должны быть предоставлены данные. Для этого введите начальную и конечную даты периода в поля **За период с:** и **по:**. О вводе дат см. [Ввод даты](#).
4. Щелкните кнопку **Отобразить**.

В таблице отобразятся найденные данные (см. Рис. 62).

Категория сигнала	Название сигнала / Категория данных	За период	Всего
финансовые	геолокация_заданное_простой Данные геолокации	1	1
финансовые	геолокация_заданное_составной Данные геолокации	1	1

Рис. 62. Результаты поиска

Значения столбцов:

- **Категория сигнала** – название категории выделенного сигнала.
- **Название сигнала/Категория данных** – название выделенного сигнала и категория данных, на основе которых он был выделен.
- **За период** – количество выделений данного сигнала за запрошенный период времени.
- **Всего** – количество выделений данного сигнала за все время.

## 10.2 Просмотр выделенных сигналов

Вы можете просмотреть сигналы, выделенные на основании данных определенного клиента за заданный период времени. Для этого вам понадобится идентификатор клиента, полученный от МФО.

Для просмотра выделенных сигналов:

1. Выберите в меню **Работа с данными** → **Выделенные сигналы** → **Сигналы** (см. [Рис. 63](#)).

Сигналы

Идентификатор клиента

За период с   по

Название сигнала

Категория сигнала  | v

Категория данных  | v

Тип сигнала  | v

Сортировать по  | v

Рис. 63. Сигналы

2. Введите в поле **Идентификатор клиента** уникальный идентификатор клиента, по которому нужны данные.
3. Выберите период времени, за который должны быть предоставлены данные. Для этого введите начальную и конечную даты периода в поля **За период с:** и **по:**. О вводе дат см. [Ввод даты](#).
4. Щелкните кнопку **Отобразить**.

На странице отобразятся найденные сигналы (см. Рис. 64).

# Сигналы

Идентификатор клиента:

За период с:  по:

Название сигнала

Категория сигнала:  Категория данных:  Тип сигнала:

Сортировать по

Дата: <input type="text"/>	Информация об устройстве Сообщать об использовании устройства другим клиентом
другое_устройство_простой	
финансовые	Идентификатор устройства: <input type="text"/>
	Идентификаторы клиентов, использующих данное устройство: <input type="text"/>

---

Дата: <input type="text"/>	Информация об устройстве <input type="button" value="▶"/>
другое устройство_составной	
финансовые	

Рис. 64. Найденные сигналы

Простые сигналы отображаются следующим образом (см. Рис. 65).



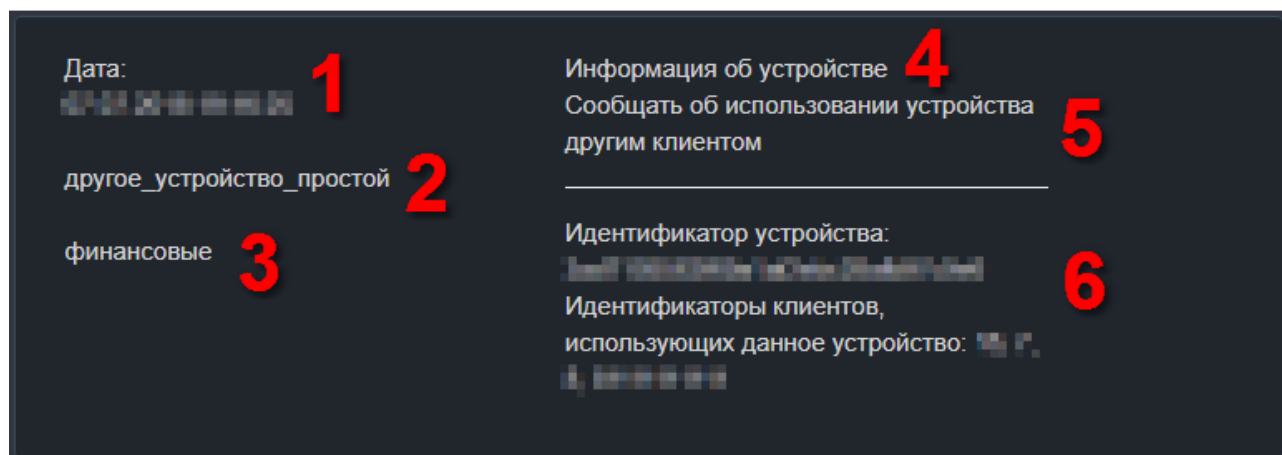



Рис. 65. Отображение простого сигнала

1. Дата и время выделения сигнала
2. Название сигнала
3. Название категории сигнала
4. Категория данных, на основе которых был выделен сигнал
5. Правило выделения сигнала
6. Результат выделения сигнала – список параметров, полученных при выделении сигнала

Для составного сигнала отображение аналогично простому, но есть возможность отображения информации по всем простым сигналам в его составе. Для включения этого

отображения щелкните кнопку  напротив составного сигнала. Отображение каждого входящего в его состав простого сигнала аналогично вышеописанному.

Найденные сигналы могут быть отфильтрованы и отсортированы по ряду параметров:

- Для поиска сигналов, выделенных в определенный период времени, укажите начальную и конечную даты этого периода в полях **За период с:** и **по:**. О вводе дат см. [Ввод даты](#).
- Для поиска сигналов по названию, введите название или его часть в поле **Название сигнала**.
- Для отображения сигналов определенной категории, выберите ее в выпадающем списке **Категория сигнала**. Можно выбрать несколько категорий.
- Для отображения сигналов на основе определенной категории данных, выберите ее в выпадающем списке **Категория данных**. Можно выбрать несколько категорий.
- Для отображения только простых или только составных сигналов, выберите нужный тип в выпадающем списке **Тип сигнала**.
- Чтобы отсортировать найденные сигналы, выберите параметр сортировки в выпадающем списке **Сортировать по:**
  - **Название сигнала** – сортировка по названиям сигналов,
  - **Категория сигнала** – сортировка по категориям сигналов,
  - **Дата** – сортировка по датам выделения сигналов.

## 10.3 Просмотр данных клиента

Вы можете просмотреть обработанные данные определенного клиента за заданный период времени. Для этого вам понадобится идентификатор клиента, полученный от МФО.

Для этого:

1. Выберите в меню **Работа с данными** → **Данные клиента** → **Просмотр данных клиента** (см. [Рис. 66](#)).

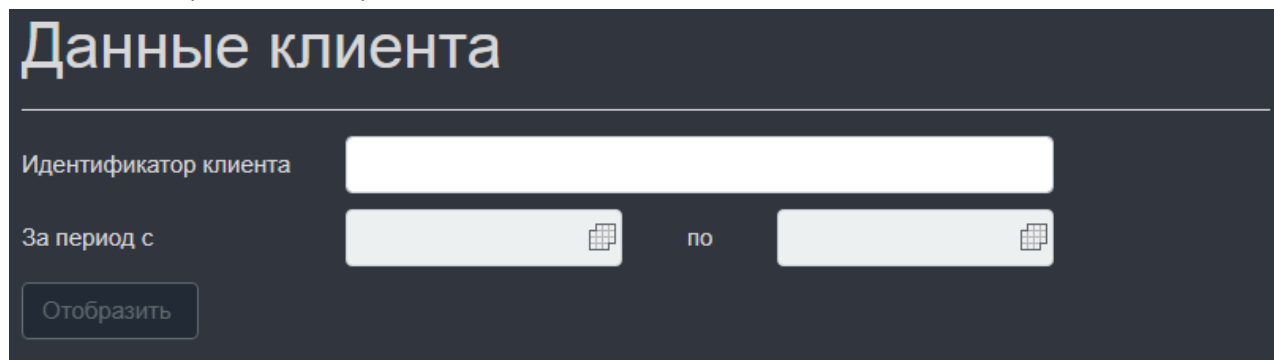


Рис. 66. Данные клиента

2. Введите идентификатор клиента, полученный от МФО, в поле **Идентификатора клиента**.
3. Выберите период времени, за который должны быть предоставлены данные. Для этого введите начальную и конечную даты периода в поля **За период с:** и **по:**. О вводе дат см. [Ввод даты](#).
4. Щелкните кнопку **Отобразить**.

Вы увидите список устройств клиента (см. [Рис. 67](#)).

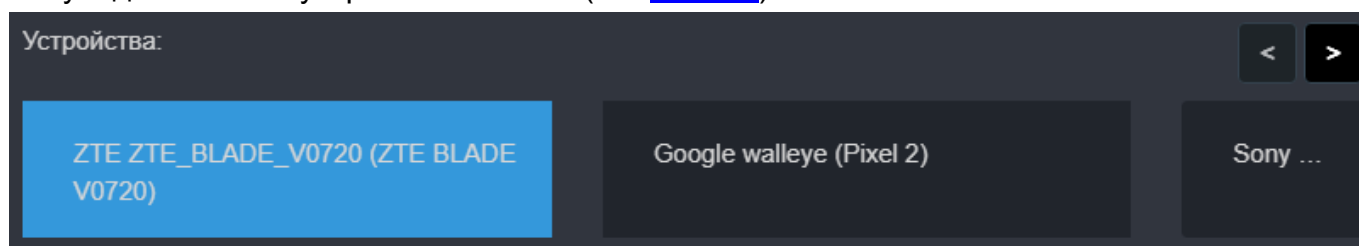


Рис. 67. Список устройств клиента

5. Выберите нужное устройство. Вы можете проматывать список кнопками < и >. Отобразится список установок приложения с SDK на устройство клиента. Каждая установка отображается следующим образом (см. Рис. 68).

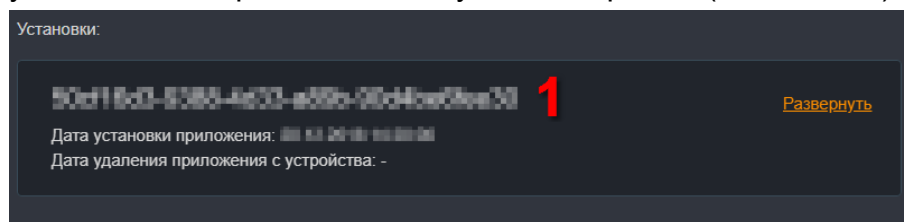


Рис. 68. Установка приложения с SDK (1 – идентификационный номер установки)

Для каждой установки отображается уникальный идентификационный номер в Системе ([1] на Рис. 68), дата и время установки приложения. Если приложение было удалено клиентом, то также отображается дата и время удаления.

6. Найдите нужную вам установку и щелкните ее кнопку **Развернуть**.

Вы увидите список данных клиента данной установки. Данные распределены по категориям (см. [Сравнение данных по двум срезам времени](#)).

Раскройте данные нужной категории, щелкнув ее (см. [Рис. 69](#)).

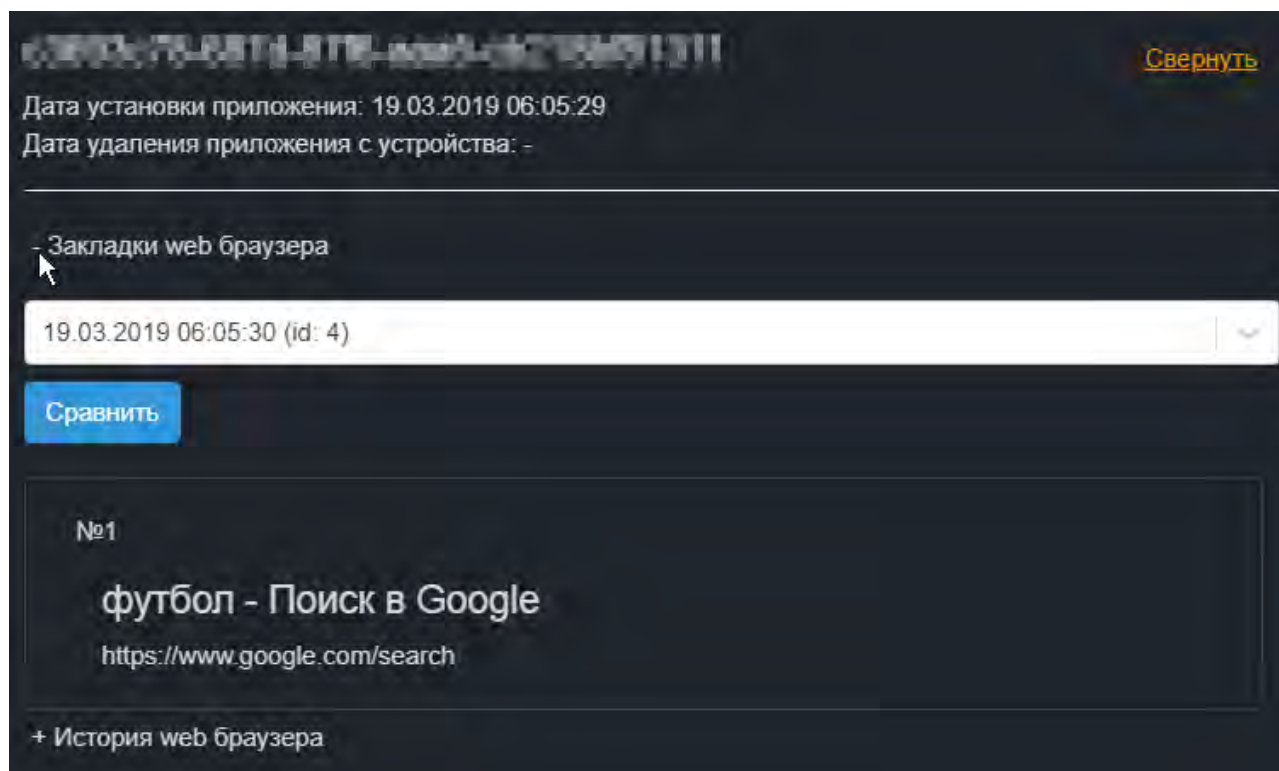


Рис. 69. Данные клиента по категориям, развернута категория "Закладки web браузера"

Вы можете сделать срез данных по времени. Для этого выберите срез из предложенных в выпадающем списке в верхней части списка данных категории (см. [Рис. 70](#)).

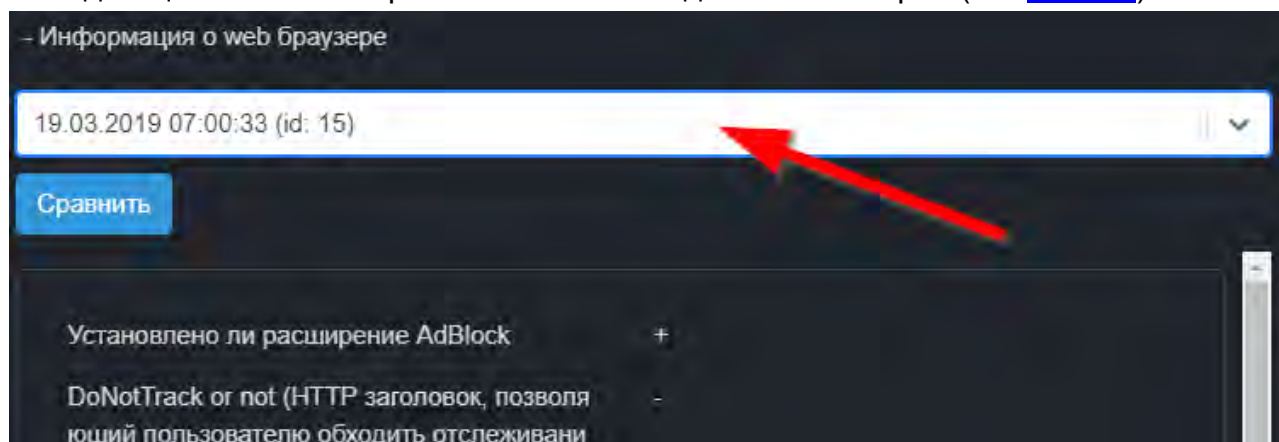


Рис. 70. Выбор среза данных по времени

### 10.3.1 Сравнение данных по двум срезам времени

Вы можете сравнить данные по двум срезам времени в любой категории. Для этого в данной категории должно быть как минимум два среза.

Для этого:

1. Раскройте нужную категорию данных и щелкните кнопку **Сравнить**.

Откроется новое окно web-браузера.

2. В открывшемся окне выберите два среза времени для сравнения с помощью выпадающего списка (см. [Рис. 71](#)).

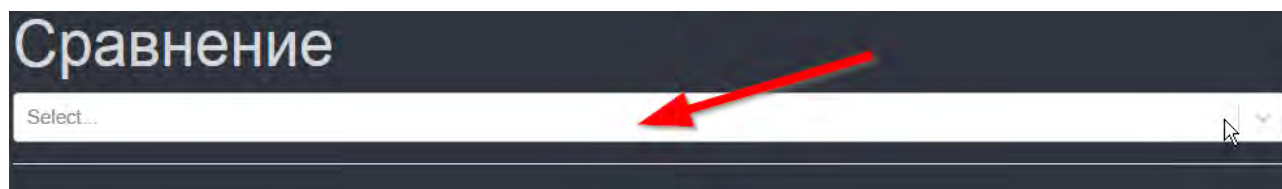


Рис. 71. Выбор срезов времени для сравнения данных

После того, как вы выберете оба среза, в окне отобразится сравнение данных (см. [Рис. 72](#)).

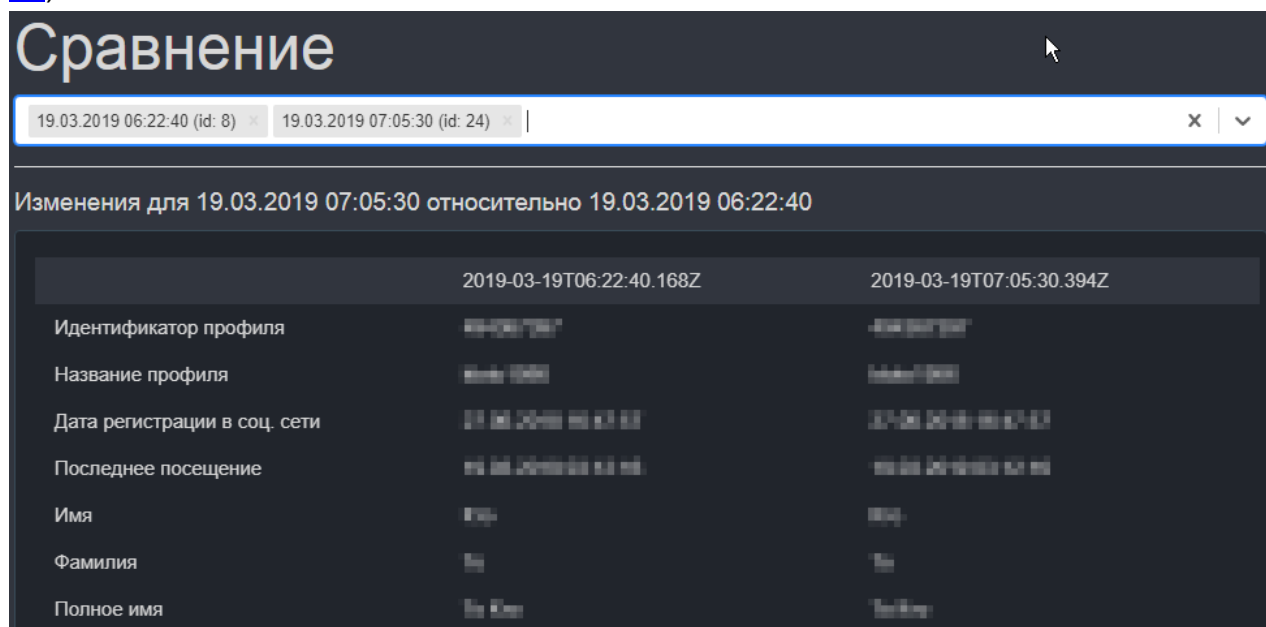


Рис. 72. Сравнение данных двух временных срезов

Вы можете изменить выбранные срезы времени: чтобы удалить определенный срез щелкните рядом с ним кнопку **x**. Чтобы удалить все срезы, щелкните кнопку **x** в правой части поля.

### 10.3.2 Скачивание данных клиента

Вы можете скачать данные определенного клиента за заданный период времени. Для этого:

1. Выберите в меню **Работа с данными** → **Данные клиента** → **Скачивание данных клиента** (см. [Рис. 73](#)).

**Скачивание данных клиента**

Идентификатор клиента

За период с  по

Категория данных

**Параметры для скачивания:**

Пользователь: Все  
Период: За все время  
Тип данных: История браузера

**Скачать данные**

Рис. 73. Скачивание данных клиента

2. Введите идентификатор клиента, полученный от МФО, в поле **Идентификатора клиента**.
3. Выберите период времени, за который должны быть предоставлены данные. Для этого введите начальную и конечную даты периода в поля **За период с:** и **по:**. О вводе дат см. [Ввод даты](#).

Заданные вами параметры отображаются на странице (область "Параметры для скачивания").

4. Щелкните кнопку **Скачать данные**.

Данные будут сформированы и скачаны в формате CSV.

### 10.3.3 Удаление данных клиента

Вы можете удалить все данные определенного клиента, за весь период времени.

Для этого:

1. Найдите нужного клиента, как это описано в [Просмотр данных клиента](#). На странице есть кнопка **Удалить данные клиента** (см. [Рис. 74](#)).

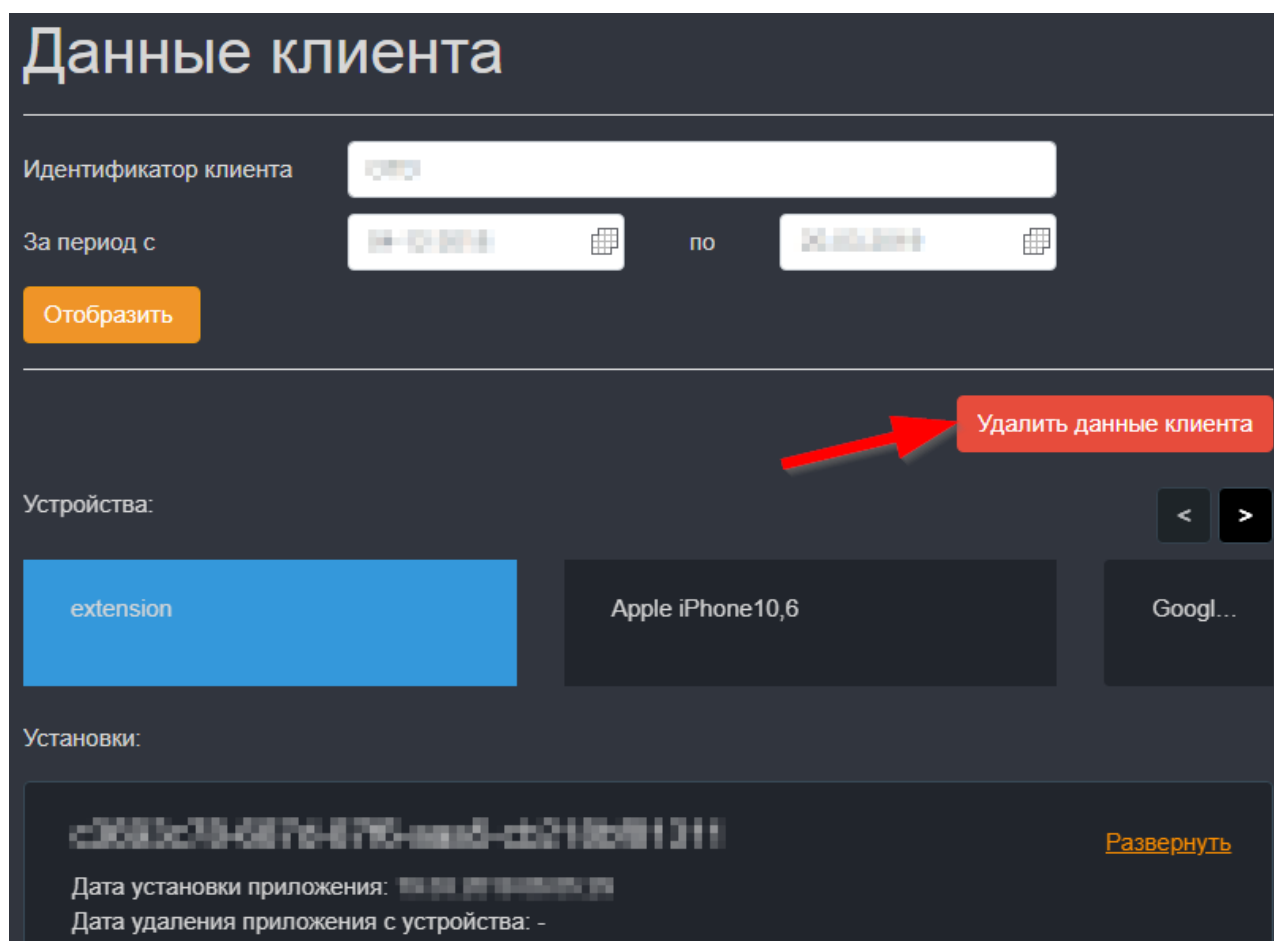


Рис. 74. Удалить данные клиента

2. Щелкните кнопку **Удалить данные клиента**.

Отобразится окно подтверждения удаления данных клиента. Для удаления щелкните **Подтвердить**, для отмены удаления – **Отмена**.

---

**!** **Внимание!** Будут удалены все данные клиента, за весь период времени, независимо от установленного вами при поиске периода!

---

### 10.3.4 Категории данных клиента

Подробная информация о собираемых по клиентам данных находится в разделе [Управление пользователями](#). Данные по клиенту делятся на категории:

- **Данные социальных сетей** – данные социальных сетей Вконтакте, Одноклассники.
- **История браузера** – список посещенных клиентом web-страниц. Для каждой страницы отображаются параметры: **URL** – URL-адрес страницы; **Название страницы** – название посещенной страницы; **Дата и время посещения** – дата и время посещения клиентом этой страницы.
- **Информация о мобильном устройстве** – список параметров мобильного устройства клиента.
- **Данные геолокации** – список адресов, по которым клиент находился дольше всего в течение выбранного периода времени (см. [Рис. 75](#)).



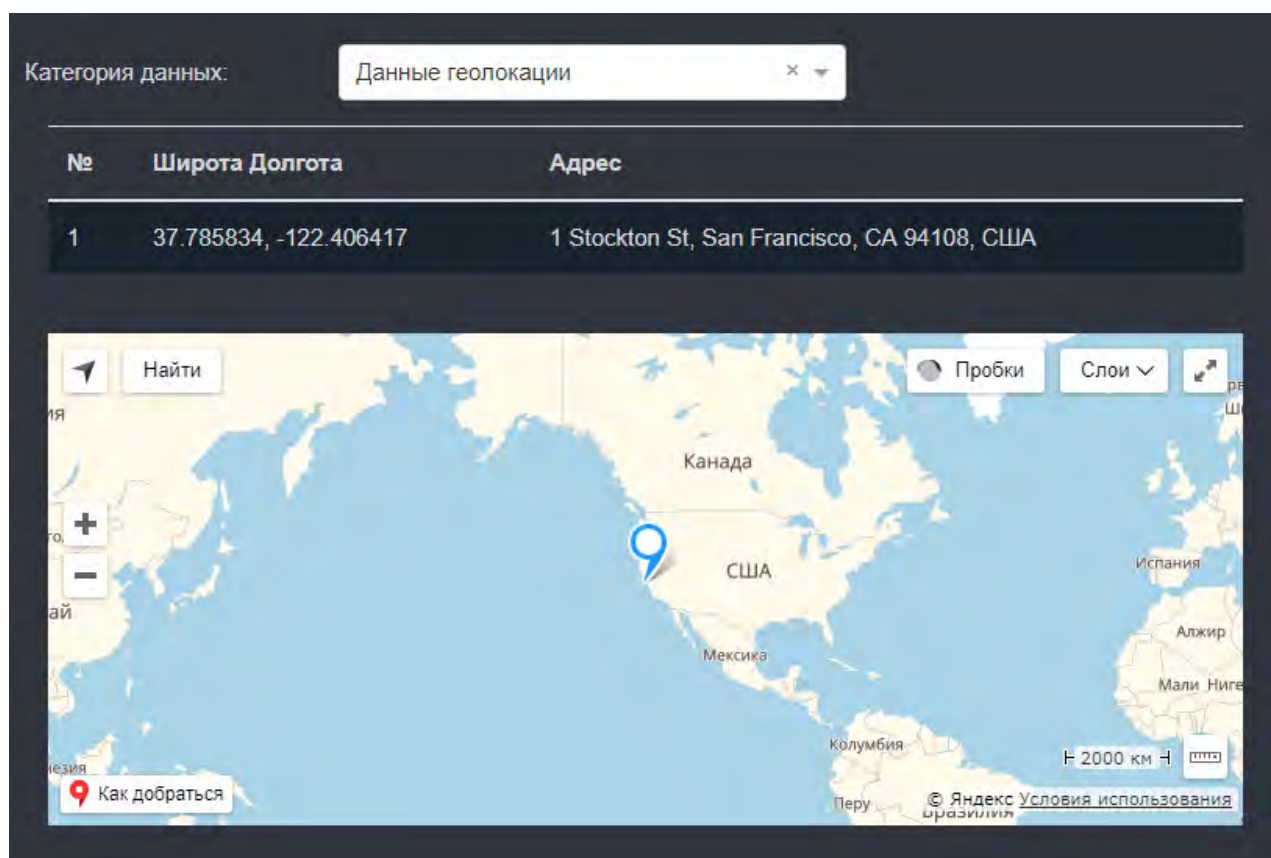


Рис. 75. Данные клиента: Данные геолокации

Список адресов приводится в таблице. Значения столбцов:

- **№** – порядковый номер адреса;
- **Широта и Долгота** – географические координаты данного адреса;
- **Адрес** – адрес в международном формате.

Под списком адресов отображается интерактивная карта, на которой адреса из списка отмечены маркерами.

- **Установленные на мобильном устройстве приложения** – список установленных на мобильном устройстве клиента приложений, с указанием их категорий, стоимости, названия установленного пакета, даты установки (или удаления).
- **SMS-сообщения** – список SMS-сообщений, поступивших на устройство. Включает текст сообщений, отправителей сообщений, а также дату и время получения.
- **История звонков** – список звонков устройства, с указанием для каждого их типа, продолжительности, номера телефона, даты и времени звонка.
- **Список контактов** – список контактов устройства, с указанием номеров телефона и адресов электронной почты.
- **Поисковые запросы** – список поисковых запросов, выполненных с устройства, с указанием даты и времени каждого запроса.
- **Закладки web-браузера** – список URL-адресов, добавленных в закладки web-браузера, с указанием данных закладкам названий.
- **Сообщения электронной почты** – список полученных сообщений электронной почты, с указанием для каждого их отправителя, а также даты и времени получения.
- **Список разрешений, установленный пользователем для приложения** – список разрешений, данных приложению с SDK на устройстве.

- **Информация web-браузера** – список параметров web-браузера клиента.



# 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

## 11.1 Параметры, передаваемые с устройства клиента

**i Примечание:** количество передаваемых параметров может отличаться ввиду изменений в политике безопасности и соответствующих API.

Табл. 2. Данные, собираемые с устройства клиента

Параметр	Android	iOS
<b>SMS-сообщения</b>		
Идентификатор "нити" переписки	+	-
Полный текст сообщения. Отправляется, если отправитель указан в справочнике организаций	+	-
Ключевое слово, обнаруженное в тексте	+	-
Номер телефона или название SMS-отправителя. Присылается, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>• телефон указан в справочнике организаций;</li> <li>• в номере телефона менее 6 символов.</li> </ul>	+	-
Хеш-сумма номера телефона (отправляется для всех номеров телефона)	+	-
Идентификатор отправителя	+	-
Если номер телефона отправителя менее 6 символов, он передается в явном виде, без хеширования.	+	-
Дата и время получения сообщения	+	-
<b>История звонков</b>		
Номер телефона в явном виде. Присылается, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>• телефон указан в справочнике организаций;</li> <li>• в номере телефона менее 6 символов.</li> </ul>	+	-
Хеш-сумма номера телефона (отправляется для всех номеров телефона)	+	-
Дата и время	+	-
Тип звонка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Входящий,</li> </ul>	+	-

Параметр	Android	iOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Исходящий,</li> <li>• Пропущенный,</li> <li>• Отклоненный,</li> <li>• Голосовая почта.</li> </ul>		
Продолжительность звонка	+	-
Код города	+	-
Признак нахождения клиента в роуминге (да/нет)	+	-
<b>Список контактов</b>		
Номер телефона в явном виде. Присылается, если: <ul style="list-style-type: none"> <li>• телефон указан в справочнике организаций;</li> <li>• в номере телефона менее 6 символов.</li> </ul>	+	+
Хеш-сумма номера телефона (отправляется для всех номеров телефона)		
Идентификатор контакта (из ОС)	+	-
Наличие e-mail	+	+
<b>Данные о мобильном устройстве</b>		
Уникальный идентификатор устройства: device_id (для платформы Android)	+	-
Уникальный идентификатор устройства identifierForVendor (для платформы iOS)	-	+
Уникальный идентификатор ОС	+	+
Дата и время	+	-
Таймзона	+	-
Локаль	+	+
Уникальный идентификатор устройства в сервисах Google (для ОС Android)	+	-
Время работы ОС после загрузки	+	+
iCloud: имя/фамилия пользователя (если эти данные были указаны пользователем).	-	+
Брэнд сборки	+	-

Параметр	Android	iOS
Тег сборки		-
Время сборки	+	-
Версия сборки SDK	+	+
Наименование пакета приложения	+	+
Серийный номер устройства	+	-
Язык устройства	+	+
Производитель	+	+
Название устройства	+	+
Модель устройства	+	+
IP адрес устройства	+	+
IMEI каждой SIM-карты	+	+
Серия SIM-карты	+	+
Страна SIM-карты	+	-
Номер телефона	+	-
Сеть запрета SIM-карты	+	-
IMSI SIM-карты	+	-
Версия прошивки	+	+
Идентификатор временной зоны устройства	+	+
Активация функций разработчика	+	+
Устройство зарутовано?	+	-
Использование эмулятора мобильного устройства	+	+
Количество используемых SIM-карт	+	-
Мобильный оператор каждой SIM-карты	+	+
Количество e-mail аккаунтов	+	-
E-mail аккаунта	+	-
Включены ли службы геолокации	+	+
Текущий заряд батареи (процент)	+	+
Объем памяти телефона (MB)	+	-
Объем используемой памяти телефона (MB)	+	-

Параметр	Android	iOS
Тип ОС	+	+
Версия ОС	+	+
Количество перезагрузок устройства	+	-
Время с момента последней перезагрузки устройства	+	+
Общий объем входящего трафика (МБ)	+	+
Объем входящего трафика по мобильному интернету (МБ)	+	+
Общий объем исходящего трафика (МБ)	+	+
Объем исходящего трафика по мобильному интернету (МБ)	+	+
Общее количество входящих SMS-сообщений на мобильном устройстве	+	-
Общее количество сообщений в почтовом ящике	+	-
Количество контактов	+	+
Общее количество изображений	+	+
Общее количество аудиофайлов	+	+
Общее количество приложений	+	-
Общее количество видеофайлов	+	+
Объем карты памяти	+	-
Используемый объем карты памяти	+	-
Приложение помощь (aid)	+	-
Уникальный номер аналитика клиента (analytics client id)	+	-
Device user agent	+	+
Отпечаток устройства	+	+
Тип устройства	+	+
MAC устройства WI-FI	+	+
Уникальный номер icloud	-	+
FCM Token	+	-
Местоположение (широта)	+	+

Параметр	Android	iOS
Местоположение (город)	+	+
<b>Сообщения электронной почты (gmail)</b>		
Полный текст сообщения, если отправитель указан в справочнике организаций	+	-
Отправитель; определяется значением доменного имени, указанного в справочнике организаций, после символа «@»	+	-
Ключевое слово, обнаруженное в тексте или теме письма, если отправитель не указан в справочнике организаций	+	-
Тема письма, если отправитель указан в справочнике организаций	+	-
E-mail отправителя	+	-
Дата и время получения сообщения	+	-
<b>Установленные на мобильном устройстве приложения</b>		
Название мобильного приложения	+	-
Название установочного пакета	+	-
Категория мобильного приложения	+	-
Стоимость мобильного приложения	+	-
Дата установки	+	-
Дата удаления	+	-
Источник установки. Наименование приложения, из которого осуществлялась установка (наименование магазина). <ul style="list-style-type: none"> <li>Если установка осуществлялась из отдельного арк-файла, то поле пустое.</li> </ul>	+	-
<b>Информация о web-браузере</b>		
Установлено ли расширение AdBlock	-	-
DoNotTrack or not (параметр, отображающий применение HTTP заголовка для обхода действий сайта)	-	-
Разрешение экрана	-	-
Pixel ratio (пиксельное соотношение)	-	-

Параметр	Android	iOS
CPU Class (информация о процессоре ПК клиента)	-	-
Device memory (размер памяти ПК клиента)	-	-
Has the user tampered with its browser (установленные плагины)	-	-
Has the user tampered with its languages (анонимность клиента в web-браузере)	-	-
Has the user tampered with its OS (изменения клиентом ОС)	-	-
Has the user tampered with its screen resolution (вносились ли изменения в разрешение экрана)	-	-
Обнаружение и возможности сенсорного экрана	-	-
Общее количество логических процессоров, доступных для user agent.	-	-
Has indexed DB (использование БД indexedDB)	-	-
Has open DB	-	-
Язык отображения информации в web-браузере	-	-
Сохранение локальных данных	-	-
Платформа	-	-
Has open DB	-	-
Плагины	-	-
Сохранение данных сессии	-	-
Временная зона	-	-
WebGL fingerprinting (идентификация web-браузера клиента)	-	-
Canvas fingerprinting (идентификация web-браузера клиента)	-	-
Полный список установленных шрифтов	-	-
<b>История web-браузера</b>		
URL	-	-
Название страницы	-	-
Дата и время посещения	-	-

Параметр	Android	iOS
Открытые web-соединения на момент сбора данных от мобильного SDK	+	-
<b>Закладки web-браузера</b>		
URL	-	-
Название страницы	-	-
<b>Список разрешений, установленный пользователем для приложения</b>		
История использования устройства и приложений	+	-
Настройки мобильных данных	+	-
Личные данные	+	-
Контакты	+	+
Календарь	+	+
Местоположение	+	+
SMS	+	-
Телефон	+	-
Календарь	+	-
Микрофон	+	+
Камера	+	+
Медиа	+	-
Данные о WI-FI-подключении	+	-
Данные о Bluetooth-подключении	+	+
Данные активности и датчиков	+	-
Идентификатор устройства и данные о вызовах	+	-
Не определена	+	+
Напоминания	-	+
Фото	-	+
Распознавание речи	-	+
Здоровье	-	+
Домашний набор	-	+
Медиа и Apple Music	-	+

Параметр	Android	iOS
Фитнес	-	+
<b>Данные геолокации</b>		
Данные геолокации (точность)	+	+
Данные геолокации по GPS (широта)	+	+
Данные геолокации по GPS (долгота)	+	+
Данные геолокации по IP-адресу (широта)	+	+
Данные геолокации по IP-адресу (долгота)	+	+
Данные геолокации (дата и время сбора данных)	+	+
Способ получения геолокации (по IP-адресу/ по GPS)	+	+
Использование эмулятора геолокации мобильного устройства	+	-
<b>Использование мобильного интернета</b>		
Объем входящего трафика, всего за период	+	+
Объем исходящего трафика, всего за период	+	+
<b>Фотографии Клиента</b>		
ID (Уникальный идентификатор Клиента)	+	+
Наименование фотографии	+	+
Альбом (наименование папки, в которой размещена фотография): камера, скриншот, загрузка, Device model и vendor (наименование модели и производителя устройства с помощью которого, был совершен снимок)	+	+
Дата совершения фотографии	+	+
Координаты (широта)	+	+
Координаты (долгота)	+	+
Последнее приложение, которым обрабатывалась фотография	+	+
<b>Поисковые запросы (Google и Yandex)</b>		
Ключевое слово, найденное в запросе	-	-
Текст запроса клиента	-	-



Параметр	Android	iOS
Дата и время запроса	-	-
<b>Данные из социальных сетей</b>		
<b>Vk.com</b>		
Профиль		
• Имя	+	+
• Фамилия	+	+
• Полное имя	+	+
• Название профиля (ник, псевдоним, логин)	+	+
• Двухфакторная авторизация	-	+
• Дата рождения	+	+
• Аватар	+	+
• Пол	+	+
• e-mail	+	+
• Страна проживания	+	+
• Город рождения	+	+
• Текущий город	+	+
• Образование	+	+
• Дата регистрации в социальной сети	+	+
• Дата последнего посещения социальной сети	+	+
• Язык	+	-
• Друзья онлайн	+	-
• Подарки	+	-
• Карьера	+	-
• URL профиля (screen_name)	+	-

Параметр	Android	iOS
• Профиль Twitter	+	-
• Профиль Instagramm	+	-
• Религия	+	-
• Отношение к курению	+	-
• Отношение к алкоголю	+	-
• Интересы	+	-
• Деятельность	+	-
• Фильмы	+	-
• Игры	+	+
• Мобильный телефон	+	-
• Домашний телефон	+	-
• Количество подписчиков	-	+
• URL профиля (screen_name)	-	+
• Livejournal	-	-
Записи на стене		
• Запись	+	-
• Количество «лайков» записи	+	-
• Количество «репостов» записи	+	-
Контакты		
• Идентификатор	+	+
• Имя	+	+
• Локация	+	+
Сообщества		
• Идентификатор	+	+

Параметр	Android	iOS
• Логотип	+	+
• Название	+	+
• Тип	+	+
• Описание	+	+
<b>Фото</b>		
• Идентификатор альбома	+	-
• Ссылка на фото	+	+
• Идентификатор фото	+	+
• Количество «лайков»	+	-
• Дата создания	+	-
• Описание фото	+	+
• Разрешение	+	+
• Геотеги фотографии	-	+
• Количество «лайков» фотографии	+	-
• Количество «репостов» фотографии	+	-
<b>Видео</b>		
• Идентификатор	+	+
• Название	+	+
• Описание	+	+
• Продолжительность	+	+
• Комментарии	+	-
• Просмотры	+	-
• Размер	+	-
<b>Odnoklassniki</b>		

Параметр	Android	iOS
<b>Профиль</b>		
• Имя	+	+
• Фамилия	+	+
• Полное имя	+	+
• Название профиля (ник, псевдоним, логин)	+	-
• Дата рождения	+	+
• Аватар	+	+
• Пол	+	+
• Страна рождения	+	+
• Страна проживания	+	+
• Город рождения	+	+
• Текущий город	+	+
• Дата рождения	+	+
• Дата регистрации в социальной сети	+	+
• Дата последнего посещения социальной сети	+	+
• Количество групп	+	+
• Количество фото	+	+
• Количество друзей	+	-
• Список языков	+	-
<b>Контакты</b>		
• Идентификатор	+	-
• Имя	+	-
• Локация	+	-
<b>Фото</b>		

Параметр	Android	iOS
• Идентификатор	+	+
• Дата создания	+	+
• Описание фото	+	+
• Разрешение	+	+
Сообщества		
• Идентификатор	+	+
• Логотип	+	+
• Название	+	+
• Тип	+	+
• Описание	+	+

## 11.2 Список категорий мобильных приложений

Список категорий мобильных приложений составлен на основе категорий магазина android-приложений «Play Market». Игры, независимо от их типа, объединены в общую категорию.

- Автомобили и транспорт;
- Бизнес;
- Видеоплееры и редакторы;
- Еда и напитки;
- Жилье и дом;
- Здоровье и фитнес;
- Знакомства;
- Игры;
- Инструменты;
- Искусство и дизайн;
- Карты и навигация;
- Книги и справочники;
- Комиксы;
- Красота;
- Материнство и детство;
- Медицина;
- Мероприятия;

- Музыка и аудио;
- Новости и журналы;
- Образование;
- Персонализация;
- Погода;
- Покупки;
- Путешествия;
- Работа;
- Развлечения;
- Разное;
- Связь;
- Социальные;
- Спорт;
- Стил жизни;
- Финансы;
- Фотография.

## 11.3 Правила синтаксиса регулярных выражений

Символ	Применение
\	Для обычных символов – делает их специальными. Например, выражение <code>/s/</code> ищет просто символ 's'. А если поставить \ перед s, то <code>/\s/</code> уже обозначает пробельный символ. И наоборот, если символ специальный, например *, то \ сделает его просто обычным символом "звездочка". Например, <code>/a*/</code> ищет 0 или больше подряд идущих символов 'a'. Чтобы найти a со звездочкой 'a*' – поставим \ перед спец. символом: <code>/a\*/</code> .
^	Обозначает начало входных данных. Если установлен флаг многострочного поиска ("m"), то также сработает при начале новой строки. Например, <code>^A/</code> не найдет 'A' в "an A", но найдет первое 'A' в "An A".
\$	Обозначает конец входных данных. Если установлен флаг многострочного поиска, то также сработает в конце строки. Например, <code>/t\$/</code> не найдет 't' в "eater", но найдет в "eat".

Символ	Применение
*	Обозначает повторение 0 или более раз. Например, /bo*/ найдет 'boooo' в "A ghost boooooed" и 'b' в "A bird warbled", но ничего не найдет в "A goat grunted".
+	Обозначает повторение 1 или более раз. Эквивалентно {1,}. Например, /a+/ найдет 'a' в "candy" и все 'a' в "caaaaaaandy".
?	Обозначает, что элемент может как присутствовать, так и отсутствовать. Например, /e?le?/ найдет 'el' в "angel" и 'le' в "angle". Если используется сразу после одного из квантификаторов *, +, ?, или {}, то задает "нежадный" поиск (повторение минимально возможное количество раз, до ближайшего следующего элемента паттерна), в противоположность "жадному" режиму по умолчанию, при котором количество повторений максимально, даже если следующий элемент паттерна тоже подходит. Кроме того, ? используется в предпросмотре, который описан в таблице под (?=), (?!), и (? : ).
.	(Десятичная точка) обозначает любой символ, кроме перевода строки: \n\r \u2028 или \u2029. Например, /.n/ найдет 'an' и 'on' в "nay, an apple is on the tree", но не 'nay'.
(x)	Находит x и запоминает. Например, /(foo)/ найдет и запомнит 'foo' в "foobar". Найденная подстрока хранится в массиве-результате поиска или в определенных свойствах объекта RegExp: \$1, ..., \$9. Кроме того, скобки объединяют то, что в них находится, в единый элемент паттерна. Например, (abc)* – повторение abc ноль и более раз.
(?:x)	Находит x, но не запоминает найденное. Найденная подстрока не сохраняется в массиве результатов и свойствах RegExp. Как и все скобки, объединяют находящиеся

Символ	Применение
	в них в единый подпаттерн.
<code>x(=?y)</code>	Находит <code>x</code> , только если за <code>x</code> следует <code>y</code> . Например, <code>/Jack(=?Sprat)/</code> найдет <code>'Jack'</code> , только если за ним следует <code>'Sprat'</code> . <code>/Jack(=?Sprat Frost)/</code> найдет <code>'Jack'</code> , только если за ним следует <code>'Sprat'</code> или <code>'Frost'</code> . Однако, ни <code>'Sprat'</code> ни <code>'Frost'</code> не войдут в результат поиска.
<code>x(?!y)</code>	Находит <code>x</code> , только если за <code>x</code> не следует <code>y</code> . Например, <code>/\d+(?!\.) /</code> найдет число, только если за ним не следует десятичная точка. <code>/\d+(?!\.)/.exec("3.141")</code> найдет 141, но не 3.141.
<code>x y</code>	Находит <code>x</code> или <code>y</code> . Например, <code>/green red/</code> найдет <code>'green'</code> в <code>"greenapple"</code> и <code>'red'</code> в <code>"redapple"</code> .
<code>{n}</code>	Находит ровно <code>n</code> повторений предшествующего элемента, где <code>n</code> – положительное целое число. Например, <code>/a{2}/</code> не найдет <code>'a'</code> в <code>"candy"</code> , но найдет оба <code>a</code> в <code>"caandy"</code> и первые два <code>a</code> в <code>"caaandy"</code> .
<code>{n,}</code>	Находит <code>n</code> и более повторений элемента, где <code>n</code> – положительное целое число. Например, <code>/a{2,}</code> не найдет <code>'a'</code> в <code>"candy"</code> , но найдет все <code>'a'</code> в <code>"caandy"</code> и в <code>"caaaaaaandy"</code> .
<code>{n,m}</code>	Находит от <code>n</code> до <code>m</code> повторений элемента, где <code>n</code> и <code>m</code> – положительные целые числа.
<code>[xyz]</code>	Набор символов. Находит любой из перечисленных символов. Например, <code>[abcd]</code> – то же самое, что <code>[a-d]</code> . Найдет <code>'b'</code> в <code>"brisket"</code> , а также <code>'a'</code> и <code>'c'</code> в <code>"ache"</code> .
<code>[^xyz]</code>	Любой символ, кроме указанных в наборе. Например, <code>[^abc]</code> – то же самое, что <code>[^a-c]</code> . Найдет <code>'r'</code> в <code>"brisket"</code> и <code>'h'</code> в <code>"chop"</code> .
<code>[\b]</code>	Находит символ <code>backspace</code>
<code>\b</code>	Находит границу слов (латинских), например пробел.



Символ	Применение
	Например, <code>/\bn\w/</code> найдет <code>'no'</code> в <code>"noonday"</code> ; <code>/\wy\b/</code> найдет <code>'ly'</code> в <code>"possibly yesterday"</code> .
<code>\B</code>	Обозначает не границу слов. Например, <code>/\w\Bn/</code> найдет <code>'on'</code> в <code>"noonday"</code> , а <code>/y\B\w/</code> найдет <code>'ye'</code> в <code>"possibly yesterday"</code> .
<code>\cX</code>	Где X – буква от A до z. Обозначает контрольный символ в строке. Например, <code>/\cM/</code> обозначает символ <b>Ctrl-M</b> .
<code>\d</code>	Находит цифру из любого алфавита. Например, <code>/\d/</code> или <code>/[0-9]/</code> найдет <code>'2'</code> в <code>"B2 is the suite number"</code> .
<code>\D</code>	Найдет нецифровой символ (все алфавиты). <code>[^0-9]</code> – эквивалент для обычных цифр. Например, <code>/\D/</code> или <code>/[^0-9]/</code> найдет <code>'B'</code> в <code>"B2 is the suite number"</code> .
<code>\f, \r, \n</code>	Спецсимволы form-feed, line-feed, перевод строки.
<code>\s</code>	Найдет любой пробельный символ, включая пробел, табуляцию, переводы строки и другие юникодные пробельные символы. Например, <code>/\s\w*/</code> найдет <code>'bar'</code> в <code>"foo bar"</code> .
<code>\S</code>	Найдет любой символ, кроме пробельного. Например, <code>/\S\w*/</code> найдет <code>'foo'</code> в <code>"foo bar"</code> .
<code>\t</code>	Символ табуляции.
<code>\v</code>	Символ вертикальной табуляции.
<code>\w</code>	Найдет любой словесный (латинский алфавит) символ, включая буквы, цифры и знак подчеркивания. Эквивалентно <code>[A-Za-z0-9_]</code> . Например, <code>/\w/</code> найдет <code>'a'</code> в <code>"apple"</code> , <code>'5'</code> в <code>"\$5.28"</code> , и <code>'3'</code> в <code>"3D"</code> .
<code>\W</code>	Найдет любой не-(лат.)словесный символ. Эквивалентно <code>[^A-Za-z0-9_]</code> . Например, <code>/\W/</code> и <code>/[^\$A-Za-z0-9_]/</code> одинаково найдут <code>'%'</code> в <code>"50%"</code> .

Символ	Применение
\n	Обратная ссылка на n-ю запомненную скобками подстроку, где n – целое число. Например, /apple(,)\sorange\1/ найдет 'apple, orange,' в "apple, orange, cherry, peach".
\0	Найдет символ NULL
\xhh	Найдет символ с кодом hh (2 шестнадцатеричных цифры)
\uhhhh	Найдет символ с кодом hhhh (4 шестнадцатеричных цифры).